

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Прогимназия № 237
«Семицветик» г. Саратова
Катаржина А.В.
Приказ № 118 от «01» 08 2023 г.



**Положение
о планировании воспитательно-образовательного
процесса
(дошкольное образование)
МАОУ «Прогимназии № 237 «Семицветик»
г.Саратова**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.23

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о планировании воспитательно-образовательного процесса в дошкольном звене (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия № 237 «Семицветик» города Саратова (далее - Прогимназия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

- Федеральной образовательной программы (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»);

- основной образовательной программой дошкольного образования МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик» г. Саратова (далее - Программа);

- годовым планом работы МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова.

1.2. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном звене Прогимназии.

1.3. Основа планирования педагогического процесса - основная образовательная программа дошкольного образования МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова.

1.4. План образовательной деятельности является обязательным документом, разрабатывается и реализуется каждым педагогом самостоятельно.

1.5. Комплексно-тематический план образовательного процесса в Прогимназии - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы.

Календарный план - порядок последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов.

1.6. Структура планирования и тематика планирования принимается на педагогическом совете Прогимназии на учебный год.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на педагогическом совете Прогимназии и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению, утверждаются директором.

1.8. Система планирования отражает реализацию содержания основной образовательной программы дошкольного образования по направлениям развития и образования детей (образовательные области: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.9. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

2. Цели и задачи планирования

2.1. Цель планирования - построение благоприятной ситуации развития ребенка.

2.2. Задачи:

2.2.1. Обеспечивать целостность образовательного процесса.

2.2.2. Обеспечивать полноту реализации образовательной программы в Прогимназии в каждой возрастной группе.

2.2.3. Обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с детьми.

2.2.4. Осуществлять системность последовательность в образовательной деятельности;

2.2.5. Обеспечивать взаимодействие между педагогами Прогимназии и родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Принципы планирования.

3.1. Соответствие принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Комплексно-тематический принцип планирования.

3.3. Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач. Учет индивидуальных особенностей, возможностей детей с ОВЗ.

3.5. Принцип системности, регулярность, последовательность воспитательных воздействий.

3.6. Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

4. Условия, которые необходимо соблюдать при планировании

4.1. Объективная оценка уровня своей работы в момент планирования.

4.2. Выделение целей и задач планирования на определенный период работы, соответствие их с образовательной программой дошкольного образования, по которой организуется образовательный процесс, возрастным составом группы детей.

4.3. Четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода.

4.4. Выбор оптимальных путей, средств, методов, помогающих добиться поставленных целей.

5. Требования к структуре и оформлению плана.

5.1. Комплексно-тематический план состоит из: тематического блока, реализуемых задач, вариантов возможных мероприятий для детей раннего и дошкольного возраста (младший дошкольный возраст и старший).

5.2. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день.

Календарное планирование должно отражать:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование НОД;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня;
- планирование индивидуальной работы;
- организацию самостоятельной деятельности детей;
- планирование работы с родителями (законными представителями).

5.3. План должен быть представлен на бумажном (в печатном виде) или в электронном виде, на электронном носителе (при наличии технических средств).

Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф.И. О. обоих воспитателей группы, режим дня группы, расписание видов детской деятельности, список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года).

План на неделю имеет свою структуру (Приложение № 1 к Положению).

Комплекс утренней гимнастики, прописывается в начале недели или указывается номер карточки картотеки (карточка вкладывается в план).

5.4. Планирование работы на день в календарном плане осуществляется на основе комплексно-тематического планирования.

6. Документация и ответственность

6.1. Календарный план является обязательным документом воспитателя.

6.2. Календарный план составляется совместно обоими воспитателями и должен быть оформлен в текущую пятницу недели на всю последующую неделю.

6.3. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

Приложение № 1 к «Положению
о планировании воспитательно-образовательного процесса
(дошкольное образование)
МАОУ «Прогимназии № 237 «Семицветик»
г.Саратова»

День недели (время)	Режимные моменты	
7.00 - 8.15	Приём, осмотр, игры, подготовка к утренней гимнастике	
8.15 - 8.30	Утренняя гимнастика	
8.30 - 8.55	Подготовка к завтраку, завтрак	
8.55 - 9.00	Игры, самостоятельна я деятельность детей	

Время	НОД	Образовательная область. Цель. Задача.	Тема	Виды и формы совместной образовательной деятельности	Целевые ориентиры (результат)