

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Прогимназия № 237
«Семицветик» г.Саратова
В. Катаржина
приказ № 10 от 08.08.2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия № 237 «Семицветик» города Саратова
на 2024-2025 учебный год

Рассмотрен на заседании педагогического
совета МАОУ «Прогимназия № 237
«Семицветик» г.Саратова
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Структура годового плана

Разделы плана	Стр.
1. Общая характеристика учреждения	
2. Аналитическая справка по основным результатам 2023-2024 учебного года	
2.1. Аналитический отчет методического объединения учителей начальной школы	
2.2. Аналитический отчет воспитательной работы начальной школы прогимназии	
2.3. Аналитический отчет методического объединения воспитателей прогимназии	
2.4. Аналитический отчет педагога – психолога	
2.5. Аналитический отчет социального педагога	
2.6. Аналитический отчет учителя – логопеда	
2.7. Аналитический отчет методической работы педагогического коллектива	
3. Цели и задачи педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год	
4. Обеспечение доступности качественного общего образования. Деятельность прогимназии, направленная на улучшение качества образовательного процесса.	
4.1. План работы по всеобучу на 2024-2025 учебный год	
4.2. План работы по реализации ФГОС НОО	
4.3. План работы по реализации ООП ДО	
4.4. План работы по предупреждению неуспеваемости	
4.5. План по повышению качества образования и управления системой образования прогимназии на 2024-2025 учебный год.	
4.6. План работы с одаренными детьми.	
4.7. План работы по преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием.	
4.8. План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к ВПР	
5. Методическая работа прогимназии	
5.1. План работы методического объединения учителей и классных руководителей начальной школы	
5.2. План работы методического объединения воспитателей и педагогических работников детского сада	
5.3. План работы с педагогическими кадрами по созданию единого методического пространства.	
6. Система управления прогимназией	
6.1. План работы совета родителей	
6.2. План работы социального педагога	
6.3. План работы психологической службы	
6.4. План работы учителя-логопеда	
7. Воспитательная работа	
7.1. Календарный план воспитательной работы	
7.2. План внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.	
8. Система оценки качества образования	
8.1. План ВПК на 2024-2025 учебный год	

I. Общая характеристика учреждения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 237 «Семицветик» города Саратова (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией.

Тип Учреждения - автономное учреждение.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 237 «Семицветик» города Саратова было открыто 5 ноября 1981 года как детское дошкольное образовательное учреждение ясли-сад № 237 санаторного типа для тубинфицированных, выраженных и часто болеющих детей, зарегистрированное администрацией г. Саратова 05.12.1996г. за № 01176726, как муниципальное образовательное учреждение комплексе «Детский сад - школа № 237» Кировского района г. Саратова.

На основании приказа председателя комитета по образованию администрации города Саратова от 19 декабря 2006 года № 698 Учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа - детский сад компенсирующего вида № 237 «Семицветик» г. Саратова.

На основании приказа председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 12 июля 2011 года № 382 Учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова.

На основании приказа председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 10.03.2015 № 144 Учреждение переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 237 «Семицветик» г.Саратова.

На основании приказа председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 10.11.2015 № 961 Учреждение переименовано в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова.

На основании приказа председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 26.08.2021 № 408 Учреждение переименовано в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова.

Учредитель: администрация муниципального образования «Город Саратов», с 1 января 2022 года – администрация Кировского района муниципального образования «Город Саратов» .

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серии 64РО1 № 0002671 от 27 сентября 2021 года № 2924, выданная Министерством образования Саратовской области (бессрочно).

Свидетельство о государственной регистрации учреждения серии 64 № 001768680 от 14 января 2003 года.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-64-01-003305 от 29 февраля 2016 (бессрочно).

Место нахождения МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик»: 410005, город Саратов, ул. им. Посадского И.Н., зд. 308 А, стр.1.

Номер телефона (факса):84522692743

Адрес электронной почты:school237@inbox.ru

Адрес официального сайта в сети Интернет:
<https://shk237-sar.gosuslugi.ru/>

Анализ работы за 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году в прогимназии было скомплектовано 7 классов на уровне начального общего образования, в которых на начало учебного года обучалось 196 учеников, а на конец учебного года - 190, а также 7 дошкольных групп общеразвивающей направленности общей наполняемостью 192 человека.

Материально-техническая база прогимназии характеризуется следующими параметрами:

- 8 классных комнат и 7 дошкольных групп;
- 1 спортивный зал, 6 групповых площадок с игровым оборудованием, 7 веранд, 2 спортивных площадки на территории прогимназии;
- 1 музыкальный зал;
- 1 спортивный зал;
- столовая на 42 посадочных места;
- 4 интерактивные доски и 8 мультимедийных проекторов;
- 12 компьютеров, из которых 7 используются в учебных целях;
- 2 мобильных класса.

Кадровое обеспечение.

В 2023-2024 учебном году в прогимназии осуществляли учебно-воспитательную деятельность 34 педагогических работника, из которых

26 (77 %) имеют высшее образование,

8 (23 %) имеют среднее образование,

4 (12 %) - имеют квалификационную категорию «педагог – наставник»,

1 (3 %) - имеет квалификационную категорию «педагог – методист»,

13 (38 %) - имеют высшую квалификационную категорию,

4 (12 %) – имеют первую квалификационную категорию,

6 (18%) - соответствуют занимаемой должности,

11 (32%) - пришли на работу в 2022 – 2023 году и не имеют аттестации

22 (65%) – прошли курсы повышения квалификации в течение последних 3-х лет,

- 2 (6%) – прошли профессиональную переподготовку,
- 1 (3%) – работает менее года,
- 4 (12%) – в 2022/2023 закончили профессиональное образование,
- 2 (6%) – молодые специалисты

Награждены отраслевыми и правительственными наградами:

- звание «Заслуженный учитель школ РФ» – 1 человек;
- нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ» – 1 человек;
- нагрудный знак «Отличник народного просвещения» – 1 человек;
- Почётная грамота МО РФ – 2 человека.

На 2023-2024 учебный год ставились следующие задачи:

Цель: создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных способностей, возможностей и особенностей учащихся и воспитанников, обеспечивающей их интеллектуальное, творческое развитие, самореализацию, укрепление здоровья.

Задачи:

- формирование механизмов оценки качества начального общего и дошкольного образования в прогимназии;
- поиск оптимальных форм и методов воспитательной работы, направленных на решение проблем гармоничного вхождения школьников и дошкольников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми.
- повышение качества дополнительного образования учащихся и воспитанников, его организационных форм, методов, технологий. Сохранение единого образовательного и воспитательного пространства на основе преемственности и интеграции содержания основных и дополнительных образовательных программ.

Исходя из вышеперечисленных задач и учитывая специфику образовательного учреждения (начальная школа - детский сад), каждое подразделение работало в 2023-2024 учебном году по своим образовательным программам, формулируя свои конкретные задачи и пути их решения.

2.1. Аналитический отчет методического объединения учителей начальной школы

Методическое объединение учителей начальных классов в 2023 - 2024 учебном году работало над единой методической темой: **«Педагогические технологии формирования и развития функциональной грамотности как способ повышения качества образования»**

Цель работы: Создание условий для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.

Задачи:

- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса педагогов с учетом необходимости формирования функциональной грамотности обучающихся.

- Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС НОО.

- Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

- Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО.

- Совершенствование работы педагогов, направленной на формирование у обучающихся ключевых компетентностей.

Ожидаемые результаты работы:

- Создание условий для формирования функционально грамотной личности.

- Повышение профессиональной компетенции педагогов.

- Владение приемами и методами обучения в соответствии с обновленными ФГОС НОО.

Направления работы

1. Организационная деятельность:

- Организация взаимопосещения уроков учителями с целью обмена опытом.

- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, конференций.

- Организация выступлений педагогов на МО и педсоветах.

2. Информационная деятельность:

- Изучение аспектов функциональной грамотности в обновленных ФГОС НОО.

- Продолжение знакомства с новыми направлениями ФГОС НОО.

- Информационная работа с родителями, обучающимися.

3. Методическая деятельность:

- Проведение заседаний МО.

- Поиск, обобщение и анализ передового педагогического опыта в работе над развитием функционально грамотной личности.

- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

4. Аналитическая деятельность:

- Изучение затруднений педагогов.

- Анализ уровня обученности учащихся (по результатам рубежных контрольных работ, итоговых оценок).

- Анализ реализации новых рабочих программ по учебным предметам.

5. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и поурочного планирования.

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Формы методической работы:

- заседания МО;

- открытые уроки и мастер-классы;

- выступления педагогов на МО, педсоветах, семинарах, презентация опыта.

Состав методического объединения

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	Варюхина О.С.	учитель нач. классов, руководитель МО
2	Терепина Ю.А.	учитель нач.классов, и.о. зам. директора по УВР
3	Козьлова Н.С.	учитель нач. классов
4	Кекова О.А.	учитель нач. классов
5	Фролова С.С.	учитель нач. классов
6	Евдакимова Г.С.	учитель нач. классов
7	Мустапаева Н.М.	учитель нач. классов
8	Лисенкова Н.П.	учитель английского языка
9	Сарычева Н.В.	учитель музыки
10	Токарева Е.Н.	педагог-психолог
11	Дудина В.В.	воспитатель ГПД
12	Ишпенкова Н.И.	воспитатель ГПД
13	Клик П.А.	воспитатель ГПД, молодой специалист
14	Маркина А.В.	воспитатель ГПД
15	Ягмуров В.О.	учитель физической культуры

В прогимназии в 2023-2024 учебном году работало 7 классов.

№ п/п	Класс	Классный руководитель	Квалификационная категория
1	1 «А»	Кекова О.А.	высшая
2	1 «Б»	Терешина Ю.А.	высшая
3	2 «А»	Фролова С.С.	высшая
4	2 «Б»	Ковылова Н.С.	высшая
5	3 «А»	Мустапаева Н.М.	соответствие
6	3 «Б»	Евджимова Г.С.	высшая
7	4	Варюхина О.С.	высшая

В течение учебного года педагоги прогимназии повышали свой профессиональный уровень, работая над темами по самообразованию, посещали курсы, семинары и вебинары, а также распространяли свой педагогический опыт.

Темы по самообразованию

Учитель	Тема самообразования
Фролова С.С.	Формирование осознанного чтения у младших школьников
Варюхина О.С.	Развитие коммуникативных навыков обучающихся начальной школы
Ковылова Н.С.	Проектная деятельность как одно из условий формирования УУД младших школьников
Кекова О.А.	Здоровьесберегающие технологии на уроках как средство повышения эффективности обучения
Евджимова Г.С.	Использование кейс-технологий на уроках в начальной школе
Мустапаева Н.М.	Игровые формы обучения
Лисенкова Н.П.	Использование игровых технологий при изучении английского языка в начальной школе
Сарычева Н.В.	Развитие личностных качеств обучающихся в творческой деятельности
Клик П.А.	Формирование ключевых компетенций во внеурочной деятельности
Маркина А.В.	Формирование ключевых компетенций во внеурочной деятельности
Дудина В.В.	Нравственно-патриотическое воспитание детей через приобщение их к истории родного края
Низденкова Н.И.	Компьютерные технологии в воспитательной работе
Терешина Ю.А.	Математическая грамотность

Методические семинары (в том числе с использованием ДОТ: вебинары, видеоконференции и др.)

Дата, тема, место проведения или образовательная платформа, ресурс, сервис	Количество участников	Количество уроков и мастер-классов	Количество докладов и выступлений
Августовский форум педагогических работников 28.08.2023г.	1	-	-

МАОУ «Гимназия № 4»			
Региональный семинар для учителей начальных классов «Особенности преподавания музыки. ИЗО, МХК в ОО», 26.09.2023, СОИРО	1	-	-
Районное МО зам. директоров, 29.09.2023 МОУ «СОШ № 71»	3	-	-
Городской семинар для учителей начальных классов «Современные приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе в соответствии с обновленными ФГОС 3 поколения» МОУ «Лицей № 53» 21.03.2024	2	-	-
Вебинар «Формирование функциональной грамотности на уроках изобразительного искусства в начальной школе. УМК «Изобразительное искусство» издательства «Просвещение» 13.02.2024	6	-	-
Городской семинар «Современный урок как средство развития личностного потенциала младших школьников», 24.10.2023	1	-	-
Городской семинар «От горячих сердец зажигаем идеи, делимся опытом, создавая себя», 16.11.2023, МАОУ «Лицей Солариус»	2	-	-
Региональный форум по реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России», 21.05.2024, МОУ «СОШ Аврора»	1	-	-
Городской семинар «Эффективный урок – залог успеха ученика и учителя», 15.04.2024, МАОУ «Гимназия № 4»	1	-	-
Районный семинар «Математическая грамотность как направление в оценке индекса качества образовательного учреждения», 17.04.2024, МАОУ «Прогимназия Кристаллик»	1	-	-
Региональный методический акция «Новые подходы к оцениванию планируемых результатов обучения по учебным предметам по уровням образования», 27.03.2024, МАОУ	2	-	-

«Лицей № 3»			
Городской семинар «Игровые технологии в начальной школе в условиях реализации ФГОС», 25.01.2024, МАОУ «Лицей № 3»	1	-	-
Региональный педагогический форум «Театр кукол как неотъемлемый компонент образовательного пространства», 17.10.2023, театр кукол «Теремок»	5	-	-
Городской семинар «Современный урок как средство развития личностного потенциала», 13.10.2023, МОУ «СОШ № 6»	1	-	-
Международная НПК «Социальное образование и социокультурная интеграция 2023», 26.10.2023, СГУ	2	-	-

Семинары (вебинары) по подготовке к ЕГЭ и ГИА

Дата, тема, место проведения или образовательная платформа, ресурс. сервис	Количество участников	Количество уроков и мастер-классов	Количество докладов и выступлений
Вебинары «Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ», 15.05.2024	4	-	-

Другие мероприятия для педагогов

Дата	Название	Количество участников	Количество награжденных (награды)
16.09.2023	V1 Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка» Сценарий внеклассного мероприятия по экологической безопасности «Саратовскими тропами»	2	2 (диплом степени-2 чел.) 1
21.03.2024	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты»	1	1 (диплом степени – 1 чел.) 3
04.03.2024	Всероссийский конкурс для педагогов «Творческий учитель – 2024»	2	2 (диплом степени- 2 чел.) 3
07.11.2023	Муниципальный конкурс на логотип Клуба классных руководителей	6	Сертификат
27.11.2023	Региональный конкурс методических материалов среди педагогических образовательных организаций в области духовно-нравственного и гражданско-	3	Сертификат

	патриотического воспитания		
20.09.2023	Всероссийский конкурс «Психологические основы активизации познавательной деятельности учащихся»	1	1 (диплом победителя)
15.04.2024	Всероссийский конкурс для учителей начальных классов на лучшую методическую разработку	3	3 (диплом 2 степени - 2 чел.)

Публикации

ФИО педагога	Дата	Уровень	Тема публикации/ссылка
Варюхина О.С.	09.10.2023	Всероссийский	Театральная постановка ко Дню учителя «Ералаш» – «Педпроект.РФ»
	29.10.2023	Всероссийский, сетевое издание «Педконкурс»	«Сценарий выступления отряда ЮИД»
Евдокимова Г.С.	30.11.2023	Всероссийский	Открытый урок по математике «Решение жизненных задач» (Свидетельство «Мультуроки»)
	30.11.2023	Всероссийский	Презентация к открытому уроку «Решение жизненных задач» (Свидетельство «Мультуроки»)
Ковылова Н.С.	Март	Всероссийский	Портал Мультуроки «Презентация по математике «Делители и кратные»
	Март	Всероссийский	Портал Знание «Презентация по математике «Порядок действий в выражениях»
	Март	Всероссийский	Публикация «Развитие интеллектуальных и творческих способностей младших школьников через участие в предметных математических неделях» в журнале «Современный урок»
	Март	Всероссийский	Публикация экологической сказки «Маленький принц на самой прекрасной планете» в журнале «Современный урок»
	Май	Всероссийский	Публикация «Формирование социально - экологического сознания младших школьников в ходе участия в исследовательской и проектной деятельности» Мультуроки
	Май	Всероссийский	Публикация «Проектная деятельность как способ организации образовательного

			пространства»
Фролова С.С.	Май	Всероссийский	Памятка по русскому языку для первоклассников. Инфоурок
Ксюжа О.А.	Май	Всероссийский	Статья «Способы и методы преодоления трудностей в обучении младших школьников». Инфоурок
	Май	Всероссийский	Статья «Проблемы формирования красивого почерка у первоклассников»

Работа с молодыми специалистами

Наставничество представляется универсальной моделью построения отношений внутри образовательной организации как технология интенсивного развития личности, передача опыта и знаний, формирование навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей.

В 2023-2024 учебном году в учреждении работали 2 молодых педагога на должности воспитатель группы продленного дня, которые в следующем учебном году планируют работать учителями.

За молодыми специалистами с целью оказания консультационной, методической и практической помощи в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства закреплены педагоги – наставники: учителя начальных классов: Варюхина О.С., Ковылова Н.С.

Целью наставнической работы была адаптация начинающих педагогов в коллективе, их самоутверждение и профессиональное становление, планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога.

Молодые специалисты были охвачены методической работой в полном объёме. Учителя-наставники работали согласно индивидуальным планам и провели следующие мероприятия:

1. Консультации: инструктаж о ведении школьной документации; подготовке и учёту материально-технической базы кабинета; по изучению программно-методического комплекта преподавания в школе; по составлению рабочих программ, календарно-тематического и поурочного планирования; об обязанностях классного руководителя и разработке плана воспитательной работы в классе.

2. Практические занятия по составлению рабочих программ, по использованию современных образовательных технологий, их использованию в учебном процессе.

3. Собеседования: привлечение молодых специалистов к организации и проведению внеурочных мероприятий разного уровня (жюри школьных конкурсов рисунков, поделок, участие в праздниках)

Было организовано посещение молодыми специалистами уроков учителей - наставников с целью обмена опытом и обучения

профессиональной деятельности. Был предложен самоанализ урока молодым специалистами и анализ уроков наставника.

Молодым специалистам были предложены методические разработки: типы, виды, формы урока; современный урок и его организация; современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе; коммуникативная и интерактивная направленность урока, активные методы обучения и т.д.

С 01.09.2023 прогимназия работает по Федеральной образовательной программе начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372.

Формами организации образовательного процесса были: классно-урочная, индивидуальная, групповая, консультационная, проведение предметных кружков, проведение предметных олимпиад, научно-практических конференций.

Контроль за реализацией основной образовательной программы начального общего обучения обеспечивается программой внутришкольного мониторинга.

Уровень достижения планируемых результатов освоения ООП НОО определялся в ходе внутришкольного контроля, промежуточной аттестации (2-4 классы).

Согласно Положению о промежуточной аттестации в конце учебного года во 2-4 классах проводились итоговые контрольные работы по русскому языку и математике.

Дата проведения контрольной работы по математике: 16.05.2024 г.

По списку во 2-4 классах 131 ученик, выполняли работу 131 человек.

Справились с работой 131 человек.

Общий показатель обученности составляет 100%, качества – 74,9%.

Результаты по классам следующие:

№ п/п	Класс	Учитель	По списку/писали	Написали на:				% обуч.	% кач.
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	2 «А»	Фролова С.С.	28/28	7	12	9	-	100	67,8
2	2 «Б»	Ковылова Н.С.	27/27	4	14	9	-	100	67
3	3 «А»	Мустафина Н.М.	24/24	-	18	6	-	100	75
4	3 «Б»	Евдокимова Г.С.	28/28	3	21	4	-	100	85,7
5	4	Варюхина О.С.	24/24	4	15	5	-	100	79,2
ИТОГО:			131/131	18	80	33	-	100	74,9

Выводы: основываясь на сравнительном анализе прогнозируемого результата с полученным фактически, можно сделать вывод, что результативность по математике на конец учебного года в среднем на достаточном уровне. В разные четверти общий процент качества знаний находился в границах 72%-79%. С годовыми контрольными работами справились все обучающиеся (100%). Тем самым процент обученности повысился на 3% по сравнению с началом года.

Рекомендации:

- всем учителям в новом учебном году продолжить анализ ошибок, корректировать календарные планы, основываясь на ошибках, допущенных в каждом классе;
- провести коррекционную работу по устранению недостатков.

Дата проведения контрольной работы по русскому языку: 15.05.2024 г.
По списку во 2-4 классах 131 ученик, выполняли работу 131 человек.

Общий показатель качества обучения за диктант составляет 75,2%, обученности – 100%.

Общий показатель качества обучения за грамматическое задание составляет 86,3%, обученности – 100%.

Результаты по классам следующие (диктант):

№ п/п	Класс	Учитель	По списку/ писали	Написали на:				% обуч.	% кач.
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	2 «А»	Фролова С.С.	28/28	6	13	9	-	100	67,8
2	2 «Б»	Ковылова Н.С.	27/27	6	13	8	-	100	70
3	3 «А»	Мустапаева Н.М.	24/24	3	15	6	-	100	75
4	3 «Б»	Евдакимова Г.С.	28/28	8	15	5	-	100	71,4
5	4	Варюхина О.С.	24/24	10	12	2	-	100	91,7
ИТОГО:			131/131	33	68	30	-	100	75,2

Результаты по классам следующие (грамматические задания):

№ п/п	Класс	Учитель	По списку/ писали	Написали на:				% обуч.	% кач.
				«5»	«4»	«3»	«2»		
1	2 «А»	Фролова С.С.	28/28	5	17	6	-	100	82,2
2	2 «Б»	Ковылова Н.С.	27/27	10	14	3	-	100	89
3	3 «А»	Мустапаева Н.М.	24/24	9	11	4	-	100	83,3
4	3 «Б»	Евдакимова Г.С.	28/28	1	24	3	-	100	89,3
5	4	Варюхина О.С.	24/24	8	13	3	-	100	87,5
ИТОГО:			131/131	33	79	19	-	100	86,3

Выводы: основываясь на сравнительном анализе прогнозируемого результата с полученным фактически, можно сделать вывод, что результативность по русскому языку на конец учебного года находится на достаточном уровне. В разные четверти общий процент качества знаний в написании диктанта находился в границах 67,5%-75,2%, а процент выполнения грамматических заданий был стабильно выше 80%. С годовыми контрольными работами справились все обучающиеся (100%).

Рекомендации:

- всем учителям в новом учебном году продолжить анализ ошибок, корректировать календарные планы, основываясь на ошибках, допущенных в каждом классе;
- провести коррекционную работу по устранению недостатков.

Итоги административного контроля:

- оценить уровень освоения ООП НОО по русскому языку и математике на конец 2023-2024 учебного года как удовлетворительный;
- для закрепления и стабилизации качества знаний учащихся в новом учебном году использовать эффективные приемы и методы преподавания, систематически вести работу по повторению и обобщению изученного материала, дифференцировать задания на всех этапах урока;
- в системе планировать индивидуальную работу с учащимися, испытывающими затруднения, используя задания, способствующие развитию и совершенствованию мыслительных операций (установление причинно-следственных связей, анализ, синтез);
- использовать в работе с перспективными учащимися эффективные технологии обучения, развивающие творческую активность школьников.

Независимой оценкой качества образования в 2023-2024 учебном году стало мониторинговое исследование полнатурно-мониторинг «Полнатурно-2024», проведенное 01.03.2024 г. (результаты см. в Приложении)

Выводы:

Сравнение средневзвешенных предметных и метапредметных результатов обучающихся прогимназии со средневзвешенными результатами по Российской Федерации в целом позволяет констатировать освоение ООП НОО в полном объеме.

Всероссийские проверочные работы выполняли учащиеся 4-го класса.

Предмет	Отметка по ВПР (кол-во чел)		Годовая отметка (кол-во чел)				Доля об-ся, отметки которых по ВПР		
			«2»	«3»	«4»	«5»	ниже годовой (%)	совпадает с годовой (%)	выше годовой (%)
русский язык (21 чел.)	«2»	-	-	-	-	-	-	-	
	«3»	4	-	1	3	-	75%	25%	
	«4»	15	-	-	10	5	33%	67%	
	«5»	2	-	-	2	-	-	100%	

Предмет	Отметка по ВПР (кол-во чел)		Годовая отметка (кол-во чел)				Доля об-ся, отметки которых по ВПР		
			«2»	«3»	«4»	«5»	ниже годовой (%)	совпадает с годовой (%)	выше годовой (%)
математика (21 чел.)	«2»	-	-	-	-	-	-	-	
	«3»	-	-	-	-	-	-	-	
	«4»	13	-	2	11	-	-	85%	
	«5»	8	-	-	5	3	-	17%	

Предмет	Отметка по ВПР (кол-во чел)		Годовая отметка (кол-во чел)				Доля об-ся, отметки которых по ВПР		
			«2»	«3»	«4»	«5»	ниже годовой (%)	сопадают с годовой (%)	выше годовой (%)
окружающий мир (20 чел.)	«2»	-	-	-	-	-	-	-	-
	«3»	2	-	-	2	-	100%	-	-
	«4»	15	-	-	13	2	13%	87%	-
	«5»	3	-	-	1	2	-	67%	33%

Из таблицы видно, что наибольший процент (77%) совпадения годовых отметок с отметкой за ВПР по окружающему миру.

Наименьший процент совпадения (46%) отмечен по русскому языку, за счет повышения отметок за ВПР с «4» на «5» и понижения с «5» на «4». По математике показатель совпадения составил 51%, отмечено повышение с «4» на «5» и с «3» на «4».

Анализ итогов выполнения всероссийских проверочных работ подтверждает успешное освоение выпускниками прогимназии ООП НОО.

По итогам учебного года переведены в следующий класс 190 уч-ся.

В 1-х классах прогимназии безотметочная система обучения. Из 133 учащихся 2-4-х классов прогимназии учебный год закончили:

Класс	Кол-во уч-ся	Учитель	На «5»	На «4» и «5»	На «4» и «3»	С «2»	% об-ти	% кач-ва
2 «А»	29	Фролова С.С.	4	13	12	-	100	58,6
2 «Б»	28	Ковылова Н.С.	4	15	9	-	100	67,8
3 «А»	24	Мустапаева Н.М.	3	8	13	-	100	45,8
3 «Б»	28	Елдакимова Г.С.	2	19	7	-	100	75
4 кл.	24	Вирюхина О.С.	2	18	4	-	100	83,3
Всего:	133		15	73	45	-	100	66,1

Итого: на «5» – 15 уч-ся (11%), в прошлом году – 13 уч-ся (12%),

на «4 и 5» – 73 уч-ся (55%), в прошлом году - 55 уч-ся (51%),

на «3 и 4» – 45 уч-ся (34%), в прошлом году - 40 уч-ся (37%).

Помимо учебной деятельности, ООП НОО реализовывалась посредством курсов внеурочной деятельности: «Умники и умницы», «Читаем, считаем, размышляем», «Разговоры о важном», «Семицветик», «Театр», «Физическая культура. Подвижные игры», ЮИД. Общий охват - 190 учеников, 100%.

Учащиеся прогимназии традиционно принимали участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях различных уровней, социальных акциях «Покорми птиц», «Водорослям крышка!», «Сдай батарейку!», «Макулатура рудит»; акции помощи участникам СВО и т.д.

(см. в Приложении)

В 2023-2024 учебном году были проведены 2 методические недели (открытые уроки для учителей прогимназии и студентов областного педагогического колледжа), 3 предметные недели (русского языка, математики и английского языка) и районная Гагаринская неделя.

Недостатки и проблемы, имевшие место в работе.

Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи выполнены. Учителям рекомендуется активнее участвовать в конкурсах профессионального мастерства, а также увеличить количество выступлений на очных семинарах.

Задачи, поставленные на следующий учебный год:

- Совершенствовать методическую работу в плане обобщения опыта педагогов и трансляции его на очных семинарах.
- Повышать информационную компетентность педагогов, оказывать методическую помощь по изучению и внедрению новейших технологий обучения для активизации инновационной деятельности, более высоких результатов педагогического мастерства.
- Создавать условия для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности.
- Продолжить повышение воспитательной результативности каждого урока как основной формы учебно-воспитательного процесса по здоровьесберегающим технологиям.
- Продумать углубленную коррекционную работу с детьми, имеющими затруднения в обучении.

Итоги работы в 2023 – 2024 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения учителей начальных классов «удовлетворительной». Поставленные задачи на 2023-2024 учебный год выполнены.

Руководитель МО

Варюхина О.С.

2.2. Аналитический отчет воспитательной работы начальной школы прогимназии

В 2023-2024 учебном году администрация и педагоги МАОУ «Прогимназии №237 «Семицветик» г. Саратова работали в соответствии с вступившей в действие Программой воспитания прогимназии «Мы – будущее России!», которая была актуализирована с учетом обновления федерального государственного стандарта начального образования и примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23 июня 2022 года № 3/22). Была приведена в соответствие структура программы, добавлены и наполнены содержанием необходимые разделы с учетом особенностей уклада МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик».

В соответствии с Программой воспитательная деятельность в прогимназии реализуется, основываясь на приоритетах государственной политики в сфере воспитания, установленных в государственной Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, и направлена на формирование личности ребенка, соответствующей современному российскому национальному воспитательному идеалу. Этот идеал —высоко нравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. Для достижения этого идеала, закрепленного нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, цель воспитания обучающихся в прогимназии: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Приоритетной задачей в сфере воспитания прогимназии является развитие высоко нравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

Для выполнения поставленной задачи в 2023-2024 учебном году в прогимназии были реализованы:

Программа духовно-нравственного развития и воспитания учащихся на ступени начального общего образования;

План профилактики безнадзорности, преступлений и правонарушений среди учащихся на 2023-2024 учебный год;

План работы Совета по профилактике асоциального поведения учащихся на 2023-2024 учебный год;

План профилактики травматизма на 2023-2024 учебный год;

Планы совместной работы со специалистами заинтересованных ведомств и учреждениями дополнительного образования на 2023-2024 учебный год;

План работы детской ученической организации «Содружество» на 2023-2024 учебный год;

План работы методического объединения учителей начальных классов и классных руководителей на 2023-2024 учебный год;

План работы социально-психологической службы на 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году воспитательный процесс в прогимназии осуществляли 7 классных руководителей, 5 воспитателей группы продлённого дня, учителя неаудиторной занятости Сарычева Н.В., Пасечная П.М.

Рабочая программа воспитания имеет модульную систему, включающую как инвариантные: «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Ранняя профориентация», «Работа с родителями», так и вариативные модули: «Ключевые общешкольные дела», «Детская общественная организация «Содружество», «Малая родина. Изучаем. Сохраняем. Преумножаем», «Организация предметно-эстетической среды». Уникальным модулем прогимназии является модуль «Преемственность в прогимназии»

Краеугольным камнем воспитательной работы является модуль «Классное руководство», поскольку ключевой фигурой воспитания является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, лично-развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства осуществлялась в первую очередь через традиционную форму - классные часы. Проводимые в системе (1 раз в неделю в соответствии с расписанием), классные часы позволяли педагогу решать насущные и важные вопросы воспитания. Это не только вопросы успеваемости и своевременной коррекции образовательного процесса, но и вопросы личностного развития каждого ребенка, а именно: создания благоприятной среды для общения; организация интересных совместных дел, позволяющих вовлекать в них учащихся с разными потребностями, давать им возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения. Эффективной формой работы классного руководителя является сплочение коллектива класса через внеучебные и внешкольные мероприятия, походы и экскурсии. За 2023-2024 учебный год классными руководителями были организованы интеллектуально-просветительские походы в учреждения культуры: Театр юного зрителя, Театр Драмы им. Н.И. Слонова, библиотеку им. А.С. Пушкина, музей им. К.А. Федина, Исторический парк «Моя

Россия», кинотеатры, парк покорителей космоса. Организованы 4 образовательно-экскурсионных поездки по Саратову, Саратовской области. Экскурсии, экспедиции, походы помогают ребенку расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда.

Новой, но эффективной формой работы классного руководителя является проект «Разговоры о важном», позволяющей реализовать принцип непрерывности воспитательного процесса, понимаемого как консолидация воспитательных усилий семьи и школы. Совместная работа педагогов, родителей и учащихся над обсуждением социально значимых тем создают в прогимназии атмосферу творчества и неформального общения, способствуют сплочению детского, педагогического и родительского сообществ прогимназии, сближению представителей разных поколений, духовному единению, создает общую сферу интересов, дает тему для общения.

Заместителем директора по ВР, социальным педагогом, классными руководителями посещались обучающие семинары, круглые столы, конференции, материалы которых обсуждались на заседаниях МО (посещено 6 семинаров).

Основные задачи на следующий год:

- развитие школьного спортивного клуба;
- более активное привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.

Модуль «Ключевые общешкольные дела» отражает главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это не набор календарных праздников, отмечаемых в прогимназии, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. В 2023-2024 учебном году состоялись традиционные мероприятия

- ✓ Праздник «День знаний»
- ✓ «День учителя»
- ✓ «Посвящение в «Содружество»
- ✓ Творческий фестиваль «Звездочки прогимназии»
- ✓ «Новогодний калейдоскоп» в рамках Школьного тетра
- ✓ Акция «Я верю в тебя, солдат!»
- ✓ Уроки воинской славы, посвящённые «Дню героев Отечества»

- ✓ Патриотический месячник
- ✓ «Этот День Победы»
- ✓ «До свидания, начальная школа»
- ✓ Районная гагаринская неделя

Эти ставшие уже традиционными, эмоционально насыщенные события, коллективные дела, в которых принимают участие все учащиеся прогимназии, с 1 по 4 класс, становятся своеобразными вехами не только в воспитательном процессе прогимназии, но и в жизни ребят.

Среди ключевых коллективных дел особенно хотелось бы отметить торжественные ритуалы посвящения. В этом учебном году, помимо традиционного «Посвящения в «Содружество» первоклассников, состоялось «Посвящение в «Орлята России».

Программа развития социальной активности обучающихся начальных классов

«Орлята России» разработана в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» с целью удовлетворения потребностей младших школьников в социальной активности и направлена на развитие и поддержание интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, на формирование социально значимых качеств личности обучающихся, ключевых базовых ценностей: Родина, семья, природа, дружба, труд, милосердие.

Программа направлена на достижение национальных целей Российской Федерации, создание условий воспитания социально ответственной личности учащихся начальной школы общеобразовательных организаций.

Ритуалы посвящения очень важны для воспитания гражданственности подрастающего поколения, поскольку символизируют приобретение ими новых социальных статусов в прогимназии и развивают школьную идентичность детей, формируют ощущение причастности к истории прогимназии и страны.

В 2023-2024 на базе Прогимназии открылось первичное отделение РДДМ.

Модуль «Школьный урок»

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 31 июля 2020 г) воспитание является составной частью всех образовательных программ, включая программы учебных курсов и дисциплин. Поэтому в 2023-2024 учебном году все без исключения педагоги прогимназии, даже не являющиеся классными руководителями, работали над методической темой «Воспитательный компонент школьного урока». Согласно Программе воспитания, реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания учащихся прогимназии к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат детей командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их менее успевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи.

Практика показывает, что 93% педагогов прогимназии в совершенстве владеют методикой реализации воспитательного компонента на своих уроках.

Модуль «Детская общественная организация «Содружество»

Поддержка детского самоуправления в прогимназии помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а гимназистам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащиеся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом

- через деятельность детскую организацию «Содружество», созданную для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

- через деятельность Совета командиров отрядов;
- через работу постоянно действующего школьного актива, привлекаемого к проведению лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, праздников, флешмобов и т.п.);
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.
- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (старост), представляющих интересы класса в общешкольных делах;
- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
- через реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за

Силами детской организации «Содружество» при поддержке классных руководителей были проведены ставшие уже традиционными мероприятия: акция «1 сентября - праздник каждому ребенку», экологическая акция «Водорослям крышка!», фестиваль детского творчества «Звездочки прогимназии», благотворительные акции «Преданный друг», «Помощь ветерану», новогодние мероприятия.

Проведено несколько социально-значимых акций:

- участие в социальной акции «1 сентября - праздник каждому ребенку»;
- участие во Всероссийской акции «Трансформация» (сбор использованных батареек) (октябрь 2023г.- май 2024 г.),
- участие в благотворительной акции «Макулатура рулит» (сбор макулатуры)
- организация акции «Поздравь ветерана» (поздравление с вручением подарков ветеранов труда, Великой Отечественной войны),
- организация акции «Покорми птиц!»
- участие в акции «Письмо солдату» (написание писем-треугольников военнослужащим СВО).

Продолжается работа в проекте «Места памяти». В течение года все мероприятия патриотической направленности, проводимые в прогимназии, находили свое отражение на Всероссийском сайте «местапамяти.история.рф».

Модуль «Внеурочная деятельность».

Внеурочная деятельность была организована согласно планам внеурочной деятельности и модулю «Курсы внеурочной деятельности». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.

Внеурочная деятельность реализована в 2023-2024 учебном году на 100 процентов. В личностном развитии школьников за 2023-2024 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика.

Традиционно в прогимназии уделяется большое внимание организации внеурочной деятельности и дополнительного образования. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач воспитания и социализации.

Цель внеурочной деятельности - создание условий и воспитывающей среды для реализации учащимися своих потребностей, интересов, способностей в тех областях познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы в процессе учебных занятий и в рамках основных образовательных дисциплин.

Внеурочная деятельность в прогимназии реализуется на добровольной основе и соответствии с выбором участников образовательных отношений по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общинтеллектуальное,
- общекультурное

Данные направления являются содержательным ориентиром для разработки соответствующих программ внеурочной деятельности.

В прогимназии внеурочной деятельностью охвачены все классы, она представлена следующими направлениями и программами:

Направление	Название программы
Спортивно-оздоровительное	«Физическая культура. Подвижные игры»
Духовно-нравственное	«Читаем, считаем, наблюдаем» (Развитие основ функциональной грамотности)
Социальное	«Разговоры о важном»
	«Орлята России»
Общинтеллектуальное	«Умники и умницы»
Общекультурное	«Семцветик»
	«Семцветик - dance»
	Школьный театр «Семцветик»

Все программы внеурочной деятельности все соответствуют предъявляемым требованиям ФГОС. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения

курса.

Внеурочную деятельность в прогимназии осуществляют 7 классных руководителей начальных классов 1- 4 классов : Фролова С.С., Ковылова Н.С., Мустапаева Н.М., Евдакимова Г.С., Варюхина О.С., Кекова О.А.; Терешина Ю.А., учитель музыки Сарычева Н.В.; учитель физической культуры Ягмуров В.О., педагог-организатор Пасечная П.М.

В сентябре было составлено и утверждено расписание занятий внеурочной деятельности. Занятия проводились в очной форме после основных уроков и в соответствии с расписанием.

В рамках сетевого взаимодействия в 2023-2024 учебном году на базе МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик» работал 1 педагог дополнительного образования: 2 из МАУДО «ДТДиМ им. О.П. Табакова» (Лукичева Е.А.) вела занятие в кружке «Рублик. Программы, по которым работали педагоги, были согласованы и соответствовали предъявляемым требованиям ФГОС. Наполняемость кружков – высокая.

На портале ПФДО были зарегистрированы учащиеся, обучающиеся по программе дополнительного образования «Семицветик – dance».

«Модуль «Малая родина. Изучаем. Сохраняем. Преумножаем»

Цель мероприятий данного модуля - приобщение к культуре земли Саратовской, включение учащихся в природоохранную деятельность по сохранению природы родного края и воспитание чувства патриотизма. В 2023-2024 учебном году были проведены мероприятия:

- экскурсии в краеведческий музей
- экскурсии в пожарную часть Кировского района
- совместная работа с туристическими фирмами (по договору)
- традиционные пешие прогулки по городу (ко Дню города), посещение Парка Победы на Соколовой горе и национальной деревни ко Дню Победы, посещение планетария и музея Гагарина ко Дню Космонавтики;
- экскурсии в музеи, в театры, на предприятия города.

Модуль «Ранняя профориентация»

Цели ранней профориентации младших школьников: формировать первоначальные представления о месте труда в жизни каждого человека; создавать условия для базового понятия о разных профессиях; предоставить возможность погружения в различные виды деятельности посредством игры и прочих методов.

Ранняя профориентационная работа позволяет решать такие задачи:

- воспитывать уважительное отношение ко всем профессиям без исключения;
- формировать понимание важности труда для человека;
- знакомить с разнообразием современных видов деятельности;
- приучать выполнять свою работу качественно;
- развивать творческие способности ребенка в ходе ознакомления с профессиями.

Ранняя профориентационная работа в прогимназии велась непосредственно на уроках и во внеурочное время. Использовались разнообразные формы мероприятий:

- классный час («Известные люди нашего города», «Путеводитель по миру профессий», «Все профессии важны, все профессии нужны» и т.п.);
- экскурсия (посещение музеев, библиотек, социальных объектов, творческих мастер-классов);
- проект («Профессии моих родителей», «Моя будущая профессия», «Профессия мечты»);
- конкурс (рисунков/стенгазет, сочинений, проектов);
- игры («Продавец-консультант» (на математике); «Экскурсовод» (на окружающем мире); «Редактор» (на русском языке); «Библиотекарь» (на литературном чтении))

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда прогимназии, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой прогимназии как:

- оформление прогимназии к традиционным мероприятиям (День Знаний, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 марта, День Космонавтики, День Победы, Последний Звонок, лагерь дневного пребывания), мотивационные плакаты, уголок безопасности, уголок здоровья;
- размещение на стенах прогимназии регулярно сменяемых экспозиций: конкурс рисунков к знаменательным датам календаря, выставка фоторабот учащихся, стендовая презентация, отличники учебы, правовой уголок, информационные стенды, стенд достижений, уголок здоровья, уголок безопасности;
- озеленение пришкольной территории, оформление и уход за клумбами: проект «Школьный двор» (проектирование и разбивка клумб);
- благоустройство зимнего сада: разработка эскизов оформления зимнего сада (школьной скамьи для зоны отдыха); озеленение интерьера с использованием комнатных растений; работа с определителем растений, подготовка табличек с названием растения и его описанием; поддержание в рабочем состоянии зоны одновременной игры в шахматы/шашки (зона настольных игр);

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями (законными представителями) учащихся в прогимназии осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

На школьном уровне:

- общешкольный родительский комитет, участвующий в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
- общешкольные родительские собрания, проходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания учащихся;
- социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей (законных представителей) вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогов.

На уровне класса:

- классный родительский комитет, участвующий в решении вопросов воспитания и социализации детей класса;
- воспитательные мероприятия, организованные родительским комитетом класса (выезды на природу, экскурсии, мастер-классы и т.д.);
- классные родительские собрания, проходящие в формате дискуссии, круглого стола, обмена опытом по вопросам воспитания учащихся класса;
- социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогов.

На индивидуальном уровне:

- работа специалистов по запросу родителей (законных представителей) учащихся для решения острых конфликтных ситуаций;
- помощь со стороны родителей (законных представителей) учащихся в подготовке и проведении общешкольных и классных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей;
- индивидуальные консультации со школьными специалистами, педагогами, администрацией с целью координации совместных воспитательных усилий педагогов и родителей;
- индивидуальная работа с семьями группы социального риска и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

Модуль «Преемственность в прогимназии»

Системообразующий модуль воспитательного пространства прогимназии – это преемственность начальной школы и дошкольных групп.

Основные задачи сотрудничества:

- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между детским садом, семьей и школой;
- выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;
- создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников образовательной деятельности – воспитателей, учителей, детей и родителей;
- психолого-педагогическое просвещение родителей, оказание психологической помощи в осознании собственных семейных и социальных

ресурсов, способствующих преодолению проблем при переходе ребенка из дошкольной группы в 1 класс;

- формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей.

Преемственность в прогимназии раскрывается шефскую работу – важную составляющую воспитательного процесса. Она направлена на духовно-нравственное развитие каждого ребенка и формирование гражданского сознания. Шефство учеников каждого класса над дошкольниками конкретной группы создает условия для установления комфортной дружеской атмосферы в прогимназии в целом. Школьники являются активными участниками различных «дошкольных» мероприятий: концертов, спектаклей, праздников, а также инициаторами проведения мастер-классов, игр и бесед. Активно реализуется проект «Старшие-младшим», позволяющий поддерживать преемственность и непрерывную связь между школьниками и воспитанниками детского сада. В ходе данного проекта учащиеся школы получают опыт ответственного взаимодействия с воспитанниками детского сада. За 2023-2024 учебный год в рамках проекта «Старшие-младшим» реализовано 2 программы «Азбука здоровья», «Знай правила дорожного движения». Также в прогимназии прошли единые для школы и детского сада социальные акции: «Подари книгу», «Сдай батарейку», «Сохрани дерево», «Покорми птиц зимой» и т.д.

Профилактическая работа.

Формирование у школьников понимания значимости физического и психологического здоровья для успешного саморазвития и самореализации происходит посредством воспитания полезных привычек и пропаганды физической культуры, спорта и туризма в семье.

Работа по составлению и соблюдению рационального режима, соблюдению правил личной гигиены для велась с учащимися на тематических классных часах и в рамках проекта «Старшие-младшим». Администрацией прогимназии контролировался объем учебной нагрузки — количество уроков и их продолжительность, включая затраты времени на выполнение домашних заданий; нагрузка от дополнительных занятий — занятий внеурочной деятельности (их частота, продолжительность, виды и формы работы); занятия активно-двигательного характера — динамические паузы, уроки физической культуры, спортивные занятия и т.п. (их частота, продолжительность, виды и формы занятий). Итоги контроля заслушивались на совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

Один из показателей здорового образа жизни – правильно организованное питание. План мероприятий, направленных на формирование культуры питания выполнен. Доля учащихся, обеспеченных горячим питанием в 2023-2024 учебном году составила 100%. Результаты опроса учащихся показали, что количество учащихся, придерживающихся принципов здорового питания, выросло на 10%.

План работы по профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни выполнен. В течение 2023-2024 учебного года по

данному направлению проведено 19 мероприятий с охватом 100% учащихся 1-4 классов, в том числе в дистанционном формате. Разнообразие форм работы: единые классные часы, акции, беседы, лекции, оформление пресс-центра, просмотр видеороликов, конкурсы плакатов и рисунков, интернет-уроки, спортивные праздники и соревнования и др. - способствовали отсутствию фактов совершения проступков и правонарушений среди учащихся прогимназии. К работе с учащимися активно привлекались инспекторы ПДН ОП № 3 Курмакаева Г.Р., Королькова Е.Г., старший инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД УМВД России по городу Саратову лейтенант полиции Серебрякова А.Р.

Проведены традиционные мероприятия: акция «Мы здоровый образ жизни!», конкурсы рисунков и плакатов «Умей сказать нет!», «Мы рисуем спорт» и другие.

Велась профилактическая работа с родителями учащихся. На всех родительских собраниях рассматривались вопросы ответственности родителей за воспитание детей.

Работа в направлении профилактики и снижения случаев травматизма велась по следующим направлениям.

1. Инструктирование по технике безопасности учащихся.

Систематизирована работа по проведению инструктажей. За год проведено 7 инструктажей. Инструктажи проводились планоно в начале учебного года и перед каникулами, внепланово – по приказу, письму РОО. Темы инструктажей указываются в приказах. Тексты для учащихся отбираются и составляются заместителем директора по ВР и рассылаются классным руководителям. Подтверждением прохождения инструктажа является подпись учащегося в журнале инструктажа, который ведется в каждом классе. Заместитель директора по ВР осуществляет контроль оформления журналов инструктажей и своевременность их проведения.

Инструктирование по охране труда, технике безопасности работников прогимназии: работа проводится на совещаниях педагогического коллектива, трудового коллектива заместителем директора по АХЧ Цаплиной Ю.Н. (инструктаж по антитеррористической защищенности, пожарная безопасность, охрана труда).

2. Организация и проведение классных часов, бесед с учащимися 1-4 классов: классные часы по планам воспитательной работы проводятся не реже 1 раза в четверть, беседы - по мере необходимости, беседы-напоминания о безопасных маршрутах домой проводятся воспитателями ПДД перед уходом ребенка домой ежедневно.

3. Организация встреч с работниками ГИБДД, ПЛУ МВД России на транспорте: работа проводилась по планам совместной работы. Планы мероприятий в основном выполнены.

4. Просмотр видеофильмов по данной тематике, размещение агитационных материалов в пресс-центре прогимназии, на сайте, в социальной сети Телеграм, Вконтакте.

Видеоролики, направленные на формирование законопослушного поведения в части соблюдения правил дорожного движения, рекомендованные заинтересованными ведомствами, демонстрировались на воспитателями ПДД в тематические недели, дни профилактики, а также использовались классными руководителями при проведении классных часов. Профилактическая работа активно ведется и в социальных сетях Вконтакте и Телеграм (6 публикаций в течение года, посвященных теме безопасного поведения на дороге).

5. Проведение мероприятий по действиям в чрезвычайных ситуациях. Выполнен график проведения тренировок по отработке планов эвакуации на случай пожара и других ЧС (всего 4 тренировки, акты по итогам хранятся у заместителя директора по АХЧ Цаплиной Ю.Н.). Обучающие занятия проводились как для учащихся, так и для учителей. После тренировок подводились итоги, разбирались ошибки, неправильные действия.

6. Проведение мероприятий административно-хозяйственного направления по благоустройству территории и здания прогимназии, созданию безопасных условий для жизнедеятельности детей.

Администрацией прогимназии обеспечивается рациональная организация учебно-воспитательного пространства. Осуществляется систематический контроль соблюдения требований антитеррористической, пожарной безопасности. Соблюдается санитарно-гигиенический режим. Осуществляется контроль за соблюдением техники безопасности при проведении уроков и внеурочных занятий. Контроль со стороны администрации по данным вопросам осуществляется систематически, итоги контроля регулярно заслушиваются на совещаниях педагогического коллектива. Заместителем директора по АХЧ Цаплиной Ю.Н. контролируется безопасность используемого оборудования, соблюдение утвержденных инструкций по технике безопасности.

7. Организация и проведение родительских собраний по профилактике детского травматизма.

На каждом родительском собрании (общешкольном и классном) рассматривались вопросы профилактики детского травматизма (протоколы собраний).

Работа с родителями. В 2023-2024 учебном году проведено 2 общешкольных родительских собрания, в каждом классе проведены классные родительские собрания, на которых рассматривались вопросы организации учебно-воспитательной работы в прогимназии, ответственности родителей за воспитание детей, вопросы профилактики вредных привычек, профилактики детского травматизма и многие другие.

С целью углубления психолого-педагогических знаний родителей в рамках родительских собраний была организована работа родительского лектория, где специалисты проводили обучающие занятия с родителями по изучению семейного законодательства, правилам поведения в стрессовых ситуациях, проводилось консультирование по вопросам воспитания, вызывающим определенные трудности у родителей, обсуждались итоги

диагностических исследований социально-психологической службы, обсуждались вопросы сохранения здоровья детей. Социальным педагогом, педагогом - психологом, администрацией школы, классными руководителями с целью снижения конфликтности в семье, налаживания семейных отношений проводилась большая индивидуальная работа с семьями. Семьи посещались на дому классным руководителем, социальным педагогом, педагогами- психологами по мере необходимости , проводились профилактические беседы, консультации по вопросам семейного воспитания, налаживания детско-родительских отношений.

**Участие и победы в конкурсах , фестивалях, акциях
разного уровня в 2023-2024 учебном году (количество по уровням):**

№№	Уровень	Мероприятие	Участник	При побе
1.	Муниципальный	Фотоконкурс «Саратов глазами детей-2023	2	
2.	Региональный	Экологическая акция «Водорослям крышка!»	140	
3.	Муниципальный	VI открытый конкурс поздравительных открыток «Любимому учителю посвящается...»	10	2
4.	Муниципальный	Онлайн - фестиваль видеосюжетов « О любимом учителе»	5	участие
5.	Районный	«Фестиваль национальных искусств «В семье единой»	32	32
6.	Региональный	Экологическая акция «Трансформация» по сбору использованных батареек	113	участие
7.	Муниципальный	Конкурс детского декоративно – прикладного творчества «Природа и фантазия - 2022»	10	1
8.	Муниципальный	Конкурс рисунков «Красота родного края»	4	4
9.	Всероссийский	Акция «Письмо солдату» (СОШ 14).	28	участие
10.	Муниципальный	III открытый заочный конкурс детского технического творчества «ДЕТалька»	2	Сертификат участника
11.	Муниципальный	Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	52	2 место 52
12.	Региональный	Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	52	Сертификат участника
13.	Районный	Конкурс новогодних игрушек «Мастерская леда мороза» (в СОШ № 70)	14	5
14.	Всероссийский	Конкурс детского творчества «Безопасность глазами детей-2023»	6	Сертификат участника
15.	Муниципальный	Акция «Здоровому Всё Здорово»	35	Сертификат участника
16.	Всероссийский	Акция «Глубая лента»	90	Сертификат участника
17.	Региональный	Экологическая акция «Водорослям	140	Сертификат

		крышка!»		участника
18.	Муниципальный	Конкурс экологических театров «С любовью к природе»	16	16
19.	Муниципальный	Фестиваль танцевального направления «Танцы +»	40	Сертификат участника
20.	Региональный	Экологическая акция «Бумажный пёс»	100	Сертификат участника
21.	Муниципальный	Конкурс авторской песни «Отчеству Славим и Героев»	3	3
22.	Муниципальный	Конкурс детского творчества «Весна. Творчество. Фантазия»	1	1
23.	Муниципальный	Конкурс детского декоративно – прикладного творчества «Охрана труда глазами детей»	2	2
24.	Муниципальный	Конкурс рисунков «Красота родного края»	4	1
25.	Всероссийский	Акция «Вальс Победы»	16	16
26.	Региональный	10-й юбилейный забег «Зелёный марафон»	6	6
27.	Всероссийский	Акция «Окна Победы»	50	
28.	Всероссийский	Акция «Дети-Детям»	160	
29.	Муниципальный	Спортивно-краеведческие игры «Фронтной эспрессо»	5	5
30.	Районный	Конкурс военно-патриотической песни «О героях былых времен»	20	1
31.	Международный	Акция «Большой этнографический диктант»	12	участие
32.	Муниципальный	Час Мужества «За Россию вместе»	25	участие
33.	Районный	Конкурс инсценировок «Бессмертные творения Крылова мы с каждым годом любим все сильнее»	12	3 12 человек
34.	Муниципальный	Родительский форум «Разные – любимые. Воспитаем первых»	5	участие
35.	Всероссийский	Конкурс «Спасибо вам, учителя!»	5	2
36.	Региональный	Конкурс рисунков «Память сильнее времени»	2	2
37.	Всероссийский	Конкурс-фестиваль «Танцуй, пока молодой»	25	участие
38.	Районный	Вокальный конкурс «С песней по жизни»	20	1
39.	Всероссийский	I Всероссийская акция проекта «Мавдатура рулит»	190	Сертификат участника
40.	Муниципальный	Благотворительная акция «Героям»		
41.	Всероссийский	Акция «Блокадная ласточка»	25	Сертификат участия
42.	Муниципальный	Урок Мужества (встреча с офицером СКИ ВНИГ РФ)	50	участие
43.	Всероссийский	Акция «Красный тюльпан» (встреча с военном-афганцем Телегиным Н.И.)	25	участие
44.	Всероссийская	Акция книгодарения (встреча с писателем Фитеевым С.В.)	25	участие
45.	Всероссийский	«Основы безопасности жизнедеятельности»	190	участие

46.	Муниципальный	Обучение #ШколаИлиАлерт	45	участие
47.	Районный	Конкурс макетов «Крылья Авроры», приуроченного к 62-й годовщине первого полёта Ю.А. Гагарина в космос	5	5
48.	Городской	Открытая городская АРТакнада – конкурс юных иллюстраторов «Космос без границ», приуроченной ко Дню космонавтики	5	3
49.	Всероссийский	Конкурс чтецов «Жди меня»	2	2
50.	Международный	Конкурс «Призвание – артист!»	1	1
51.	Всероссийский	Военно-патриотическая игра «Зарница»	12	Сертификат участника
52.	Областной	Спортивный семейный фестиваль «Движение первых»	1	Сертификат участника
53.	Районный	Конкурс видео-презентаций «Педагогическая династия моей семьи», посвященному году Педагога и наставника.	7	7
54.	Городской	Онлайн-фестиваль «Учителями славится Россия». Вокальный ансамбль «Семцветик»	12	2 12 человек
55.	Региональный	Всероссийский конкурс хороших и вокальных коллективов «Песни моей страны»	20	3
56.	Районный	Конкурс поделок ко Дню космонавтики «Крылья Авроры»	2	2

Качество воспитательной работы школы в 2023-2024 году можно признать хорошим. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.

Основными воспитательными задачами на следующий учебный год станут:

1. Формирование у участников образовательных отношений гражданской ответственности как черты личности, заключающей в себе уважение к своей школе, окружающим людям, проявление патриотических чувств и гражданской, правовой, политической культуры.

2. Формирование социальной компетентности, активной гражданской позиции участников образовательных отношений посредством социального проектирования; вовлечение учащихся в социальную практику; развитие ученического самоуправления.

3. Формирование у участников образовательных отношений идеологии здоровья как жизненной необходимости (воспитание полезных привычек, пропаганда физической культуры, спорта и туризма в семье,

продвижение культуры здорового питания как одной из составляющих здорового образа жизни), развития навыков ответственного и безопасного поведения участников образовательных отношений в современной информационно-телекоммуникационной среде.

4. Формирование положительного имиджа, демонстрация успехов и достижений через создание «Календаря образовательных событий» прогимназии.

2.3. Аналитический отчет методического объединения воспитателей детского сада

Целью проделанной работы было непрерывное совершенствование форм и методов работы педагогов в воспитательном процессе.

Перед нами стояли следующие задачи:

1. Знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями;
2. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство педагогов;
3. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов;
4. Оснащать предметно- развивающую среду дошкольных групп в соответствии с ФГОС ДО.
5. Создавать условия для успешного прохождения аттестации воспитателями.
6. Создавать условия для самообразования педагогов.

В 2023 – 2024 учебном году было проведено 4 заседания методического объединения: первое в сентябре 2023 года на тему «Координация деятельности МО педагогов дошкольных групп на 2023/2024 учебный год». На котором обсудили и утвердили план работы МО на учебный год, распределили мероприятия между членами МО, утвердили темы самообразования педагогов, аттестацию педагогов, нормативы и требования. Второе заседание на тему «Становление личности ребенка через игровую деятельность». На заседании педагоги делились педагогическим опытом с коллегами, показывали мастер- класс на эту тему. На третьем заседании рассматривали тему «Развитие познавательного интереса детей через нетрадиционные виды деятельности». Педагоги делились опытом по созданию условий для детей по нетрадиционным техникам по изобразительности, по организации нетрадиционной прогулки для развития познавательного интереса к окружающему. На четвертом заседании члены МО подвели итоги методического объединения, обобщили результаты деятельности МО. В 2023-2024 учебном году педагоги работали над самообразованием.

Самообразование педагогов в 2023-2024 году.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию	Отчет в форме
1	Рубцова Татьяна Сергеевна воспитатель старшей группы	«Использование нетрадиционных форм рисования в работе с детьми среднего дошкольного возраста».	Презентация материала на МО
2	Рыжова Ольга Павловна Воспитатель разновозрастной группы	Проектно-исследовательская деятельность дошкольников.	Выступление на педагогическом совете
3	Бурлуцкая Ирина	«Дидактические игры как	Выступление на

	Викторовна Воспитатель младшей группы	средство развития ребенка раннего возраста».	педагогическом совете
4	Глаз ольга Геннадьевна Воспитатель подготовительной к школе	«Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей дошкольников.	Презентация материала на МО
5	Самойлова Елизавета Сергеевна Воспитатель разновозрастной группы	"Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы"	Мастер-класс
6	Григорьева Лариса Михайловна Воспитатель средней группы	Активизация словаря детей младшей возрастной группы.	Выступление на педсовете: презентация опыта работы
7	Айибова Оксана Элифановна Воспитатель второй младшей группы	Игра как средство общения дошкольников.	Открытые показы Презентация опыта работы
8	Мокроусова Софья Александровна Воспитатель младшей группы	Развитие творческих способностей дошкольников средствами кукольного театра.	Открытые показы Презентация опыта работы
9	Полтанова Татьяна Алексеевна Воспитатель второй младшей группы	Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста.	Открытые показы Презентация опыта работы
10	Михайлова Наталья Николаевна Воспитатель второй младшей группы	"Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы"	Выступление на педсовете: презентация опыта работы
11	Срапиони Лала Мясниковна Воспитатель старшей группы	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста.	Открытые показы Презентация опыта работы
12	Бакетова Мария Александровна Воспитатель подготовительной к школе группы	Сказка, как средство духовно- нравственного воспитания дошкольников.	Публичный отчет Открытые показы
13	Пашева Екатерина Сергеевна Воспитатель второй младшей группы	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника.	Выступление на педсовете: презентация опыта работы
14	Кузина Виктория Викторовна Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкально- ритмической деятельности	Открытые показы Публичный отчет

15	Сокольская Екатерина Анатольевна Учитель-логопед	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста в процессе речевой деятельности.	Публичный отчет
16	Токарева Елена Николаевна Педагог - психолог	Психолого-педагогический тренинг как эффективный метод работы с воспитанниками детского сада	Выступление на педсовете: презентация опыта работы

В 2024 году все поставленные задачи были выполнены: два педагога прошли аттестацию по квалификации «Педагог-наставник», один педагог аттестовался по квалификации «Педагог – методист». Два педагога подтвердили первую квалификационную категорию, три педагога аттестовались на первую квалификационную категорию.

Ожидаемые результаты работы в области дошкольного образования:

- I. Рост показателей достижений обучающихся дошкольных групп.
- II. Повышение профессиональных качеств педагогов, уверенное владение практическими навыками.

I. Рост показателей достижений обучающихся дошкольных групп.

Педагогический коллектив с учетом мнения обучающихся и родителей определили режим работы дошкольных групп прогимназии:

- 5 - ти дневная рабочая неделя, с 7.00 ч. до 19.00 ч.;
- продолжительность учебного года – с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г. 30 недель;
- мониторинг выявления уровня усвоения программного материала воспитанниками (стартовый, итоговый) – с 15.09.2023 г. по 25.09.2023 г. и с 15.05.2024 г. по 25.05.2024;
- выпуск детей в школу согласно годовому плану на период 2023-2024 гг. в период с 25.05.2024 по 31.05.2024 г.

Питание воспитанников сбалансированное, стол общий, 4х разовое питание, в соответствии с графиком питания (первый завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник.)

Педагогический коллектив детского сада прогимназии строит свою работу с учетом основной образовательной программы дошкольного образования МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом Федеральной образовательной программы (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 « Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»)

Основная идея Программы заключается во всестороннем развитии и воспитании ребёнка в период дошкольного детства на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально – культурных традиций.

В группах общеразвивающей направленности содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с основной

образовательной программой МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик» дошкольного образования с учетом ФГОС ДО, для детей с ОВЗ – адаптированная образовательная программа соответствующей направленности (в течение этого года выявлен один обучающийся с ОВЗ)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, построена с учетом следующих парциальных программ: в области физического развития «Са-Фи-Дансе» под редакцией Фирилевой Ж. Е., Сайкиной Е. Г.; в области художественно-эстетического развития программа «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новоскольцевой и программа «Цветные ладошки» под редакцией И.А. Лыковой; в области познавательное развитие парциальная образовательная программа математического развития «Игралочка» под редакцией Л.Г. Петерсон, Е.Е.Кочемасовой; «Раз – ступенька, два – ступенька» Л.Г. Петерсон, Н.П. Холина. В инвариантную часть плана включены все пять областей по направлениям развития детей. В учебном плане установлено соотношение между федеральным компонентом и компонентом МАОУ: федеральный компонент - не менее 60%; компонент МАОУ не менее 40%. Максимальный объем нагрузки детей во время образовательной деятельности соответствует требованиям государственного образовательного стандарта. В расписании занятий выдерживаются санитарно – гигиенические нормативы (СП 2.4.3648-20 – Санитарно-эпидемиологические требования – Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020, регистрационный номер №61573).

Ежедневный образовательный процесс делится на 3 блока:

1. образовательный блок 1 половины дня включает в себя:
 - совместную деятельность воспитателя и детей;
 - свободную самостоятельную деятельность детей;
 2. организованная образовательная деятельность – организованное обучение;
 3. образовательный блок 2 половины дня включает в себя:
 - индивидуальную работу;
 - совместную деятельность воспитателя и детей по различным направлениям (в соответствии с календарным планом совместной деятельности воспитателя и детей вне занятий); самостоятельную деятельность ребенка.
- При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решаются поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».
- Организованная образовательная деятельность осуществляется в первую половину дня, в старшей группе во вторую половину дня проводится образовательная деятельность, не требующая повышенной познавательной активности.

Домашние задания воспитанникам МАОУ не задают.

С целью переключения детей на творческую активность, для снятия физического и умственного напряжения, повышения эмоционального тонуса организма в режим всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между организованной образовательной деятельностью длительностью не более 10 минут.

Проведение физкультурных минуток является обязательным при организации и проведении образовательной деятельности статического характера, содержание их определяется педагогом индивидуально.

Дошкольные группы прогимназии имеют комплекс условий для полноценной реализации здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий: современную материально-техническую базу, позволяющую выполнять широкий комплекс мероприятий: 1 спортивный зал, тренажерное оборудование, зимний сад, музыкальный зал для занятий ритмопластикой, спортивные площадки; лицензированный, полностью оборудованный медицинский кабинет.

Вариативная часть учебного плана часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса МАОУ, обеспечивает вариативность образования, отражает приоритетное направление деятельности и расширение области образовательных услуг для воспитанников. Помимо мероприятий в группах, в прогимназии функционируют кружки, которые ведут специалисты:

Художественно – эстетическое развитие: кружок пластилинографии и аппликации «Умелые ручки», хореографический кружок «Конфетти», речевое развитие – «Развитие речи».

Рабочие программы сформированы педагогами МАОУ самостоятельно (п. 2.11.2 ФГОС ДО). В общей сложности в кружках было занято более 70 % обучающихся дошкольных групп.

В соответствии с учебным планом МАОУ в сентябре и мае был проведен мониторинг результатов освоения Программы детьми дошкольного возраста.

Диагностика педагогического процесса по дошкольным группам прогимназии (среднее значение) - качественный критерий (сводная таблица) 2023-2024 г.г.

Группы	Всего человек в группе				Социально-коммуникативное развитие						Познавательное развитие						Речевое развитие				Художественно-эстетическое развитие				Физическое развитие	
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	высокий	средний	низкий	не оценивались	высокий	средний	низкий	не оценивались	высокий	средний	низкий	не оценивались	высокий	средний	низкий	не оценивались	высокий	средний	низкий	не оценивались		
Одуванчик	27	16	27	16	4	8	13	2	8	19	1	2	8	8	11	8	11	11	5	1	1	1	1	1		
Василек	29	15	21	19	11	2	15	10	3	2	13	8	18	2	8	11	11	10	9	8	10	4	10	11		
Лилия	27	21	27	14	13	2	12	12	1	14	8	22	2	8	11	18	10	12	8	9	10	8	12	11		
Ромашка	27	22	26	26	3	17	8	16	0	19	2	19	8	14	4	17	2	18	4	11	7	8	17	15		
Гвоздика	28	18	29	25	7	11	10	10	11	7	8	14	4	11	7	8	17	15	8	10	12	11	11	11		
Колокольчик	30	22	19	25	12	11	18	8	11	12	0	17	4	10	14	1	18	15	8	17	11	11	11	11		
По дошкольному учреждению	168	126	160	138	48	79	86	86	105	48	88	88	105	20	81	106	80	95	84	109	147	117	117	117		
По дошкольным группам	100%	74%	100%	80%	64%	70%	77%	77%	82%	48	48	48	52%	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41		

Уровень развития по развитию в структуре по дошкольным группам прогимназии (среднее значение) - количественный критерий 2023-2024 г.г.

Образовательная область	начало учебного года			конец учебного года		
	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
Социально-коммуникативное развитие	40%	34%	26%	80%	58%	5%
Познавательное развитие	12%	30%	4%	41%	25%	2%
Речевое развитие	23%	40%	14%	38%	22%	2%
Художественно-эстетическое развитие	28%	72%	1%	62%	20%	2%
Физическое развитие	44%	54%	2%	49%	58%	1%
Итого	30%	67%	2%	52%	38%	1%

Диагностика педагогического процесса по дошкольным группам прогимназии (среднее значение) - количественный критерий (сводная таблица) 2023-2024 г.г.

Группы	Всего человек в группе в начале года	НПЧР,10 ГОДВ, %	Всего человек в группе в конце года	конец года, %
Одуванчик	27	59%	27	59%
Василек	19	79%	21	90%
Лилия	27	78%	27	89%
Ромашка	37	86%	36	78%
Гвоздика	28	64%	29	79%
Колокольчик	30	77%	29	90%
По дошкольному учреждению	168	74%	169	81%

На конец 2023 – 2024 учебного года в диагностике педагогического процесса приняло 80 % воспитанников – 136 детей из 192. Группа раннего возраста в диагностике педагогического процесса участия не принимает. С высоким уровнем развития по образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» - 86%; средний уровень -14%; низкий уровень

развития - 0%.

С высоким уровнем развития по образовательной области «**Познавательное развитие**» - 81%; средний уровень 19%; низкий уровень – 0%.

С высоким уровнем развития по образовательной области «**Речевое развитие**» - 78%; средний уровень – 22%; низкий уровень - 0%.

С высоким уровнем развития по образовательной области «**Художественно – эстетическое развитие**» - 80%; средний уровень развития – 20%; низкий уровень развития - 0% воспитанников.

С высоким уровнем развития по образовательной области «**Физическое развитие**» - 84% воспитанников; средний уровень развития у 16% воспитанников; низкий уровень – 0%.

Во всех образовательных областях наблюдается высокий уровень развития воспитанников (от 78%-84%).

Итоговые результаты мониторинга свидетельствуют о достаточном уровне освоения образовательной программы. По данным результатам можно сделать вывод, что за год дети усвоили программный материал и овладели необходимыми знаниями, умениями и навыками.

Вывод: по сравнению с прошлым годом понизился количественный критерий с 90 % вырос до 81%. Также понизился качественный критерий: социально-коммуникативное развитие с 90% понизилось до 86%; Познавательное развитие с 85% понизился до 81%; Физическое развитие с 88% понизилось до 84%. А вот художественно – эстетическое развитие по сравнению с прошлым годом повысилось с 73% до 80 %. Речевое развитие по сравнению с прошлым годом повысилось с 73% до 78 %. Это связано с нестабильной посещаемостью воспитанников.

В течении 2023-2024 учебного года обучающиеся дошкольных групп принимали участие в конкурсах различного уровня.

Участие детей в конкурсах

Уровень	МАОУ	Районный	Городской	Региональный	Всероссийский	Международный
Количество участников	178	97	18	7	36	21

II. Повышение профессиональных качеств педагогов, уверенное владение практическими навыками.

В течение 2023-2024 учебного года педагоги прогимназии повышали свой профессиональный уровень, работая над темами по самообразованию, посещая курсы дистанционно, семинары, вебинары, а также делились своим педагогическим опытом представляя открытые занятия, мастер-класс на городском, региональном уровне и районном уровнях, фестивалях педагогического мастерства, публикуя свои методические разработки на образовательных порталах участвуя в профессиональных конкурсах.

Темы самообразования педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию
1	Рубцова Татьяна Сергеевна воспитатель старшей группы	«Использование нетрадиционных форм рисования в работе с детьми среднего дошкольного возраста».
2	Рыжова Ольга Павловна Воспитатель разновозрастной группы	Проектно-исследовательская деятельность дошкольников.
3	Бурацкая Ирина Викторовна Воспитатель младшей группы	«Дидактические игры как средство развития ребенка раннего возраста».
4	Глаз ольга Геннадьевна Воспитатель подготовительной к школе	«Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей дошкольников».
5	Самойлова Елизавета Сергеевна Воспитатель разновозрастной группы	"Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы"
6	Григорьева Лариса Михайловна Воспитатель средней группы	Активизация словаря детей младшей возрастной группы.
7	Айбובה Оксана Эльфхановна Воспитатель второй младшей группы	Игра как средство общения дошкольников.
8	Мокроусова Софья Александровна Воспитатель младшей группы	Развитие творческих способностей дошкольников средствами кукольного театра.
9	Поганова Татьяна Алексеевна Воспитатель второй младшей группы	Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста.

10	Михайлова Наталья Николаевна Воспитатель второй младшей группы	"Социально-правственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы"
11	Срапониан Лала Мясникова Воспитатель старшей группы	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста.
12	Бакетова Мария Александровна Воспитатель подготовительной к школе группы	Сказка, как средство духовно-правственного воспитания дошкольников.
13	Паштенева Екатерина Сергеевна Воспитатель второй младшей группы	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника.
14	Кузина Виктория Викторовна Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкально-ритмической деятельности
15	Сокольская Екатерина Анатольевна Учитель-логопед	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста в процессе речевой деятельности.
16	Токарева Елена Николаевна Педагог - психолог	Психолого-педагогический тренинг как эффективный метод работы с воспитанниками детского сада

Посещение семинаров в 2023/ 2024 учебном году в очной форме

Тема семинара	Дата	Уровень	ФИО
Районный семинар – практикум «Влияние развивающих игр В.В. Воскобовича на развитие дошкольников»	15.09.2023	Районный	Срапониан Л.М.
Заседание регионального методического актива Саратовской области	12.09.2023	Региональный	Мартынова О.Н.
Установочное районное методическое объединение	04.10.23	Районный	Мартынова О.Н.
Районное методическое объединение воспитателей. Тема: «ФОР дошкольного образования в вопросах и ответах»	20.10.23	Районный	Айибова О.Э.
Районный блиц – марафон	24.10.23	Районный	Полтанова

«Через тернии к звёздам» Районный мастер – класс на тему «Вовлечение родителей в совместную с детьми исследовательскую деятельность в рамках реализации эко – проекта»	10.11.23	Районный	Т.А. Глаз О.Г.
Районный «Сохраним своё и приумножим для поколения NEXT»	10.11.23	Районный	Мартынова О.Н.
Районный семинар «Сердце своё Я вам отдаю»	22.11.23	Районный	Михайлина Н.Н., Рубцова Т.С.
семинар-практикум «Педагогический дуэт» для наставников и молодых педагогов	07.12.23	Районный	Рыжова О.П., Самойлова Е.С.
Городской образовательный практикум «Речь, музыка, движение: применение интегрированных технологий в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста» для учителей-логопедов.	06.12.23	Городской	Сокольская Е.А.
Районное методическое объединение воспитателей на тему «От молодого специалиста к успешному педагогу «Я – могу»	19.12.23	Районный	Айибова О.Э.
Районный семинар воспитателей «Компетенции педагога XXI века»	31.01.24	Районный	Рыжова О.П.; Мокроусова С.А.
Заседание районного методического объединения воспитателей	16.02.24	Районный	Полтанова Т.А.
Районный семинар «Творчество как важный компонент в развитии познавательных процессов дошкольников в условиях реализации ФОП и ФАОП»	28.02.24	Районный	Бекетова М.А
Педагогический фестиваль «Опыт стимулирующий»	28.02.24	Городской	Мартынова О.Н

развитие»			
Педагогический фестиваль «Опыт стимулирующий развитие»	28.02.24	Городской	Айибова О.Э.
Районный форум учителей – логопедов «Сохраняя традиции»	26.03.24	Районный	Сокольская Е.А.
Заседание регионального методического актива Саратовской области «Новые подходы к оцениванию планируемых результатов обучения по учебным предметам по уровням общего образования»	27.03.24	Региональный	Айибова О.Э. Сокольская Е.А.
РМО воспитателей «Развитие самостоятельности и поддержка детской инициативы в ДОУ»	29.03.24	Районный	Григорьева Л.М.
РМО руководителей ДОУ (директорский день)	05.04.24	Районный	Мартынова О.Н.
Районный семинар «Поддержка творческой инициативы семей воспитанников для всестороннего и гармоничного развития личности ребёнка»	26.04.24	Районный	Бурлуцкая И.В.
Районный семинар для учителей – логопедов «Сохраняя традиции» (на нашей базе)	27.05.24	Районный	Сокольская Е.А.

Посещение вебинаров в 2023/ 2024 учебном году

ФИО педагога	Дата	Уровень	Тема вебинара/выступления
Сокольская Е.А.	15.10.23	Международный	Научно-практическая конференция «Специальное образование и социокультурная интеграция»
	11.12.23	Всероссийский	Семинар «Классический и зондовый массаж в комплексной коррекции речевых нарушений»
	23.04.23	Муниципальный	Вебинар в рамках реализации муниципального инновационного проекта «Хочу руководить». Тема: Общие требования к структуре Программы развития ДОУ»

Ляхова Т.С.	08.09.23	Всероссийский	Вебинар «Организация игровой деятельности детей в условиях реализации ФГОС ДО»
	11.02.24	Международный	«Проектная деятельность в современном детском саду»
Рыжова О.П.	08.09.23	Всероссийский	Вебинар «Игровая деятельность как механизм развития дошкольника в условиях ФГОС ДО»
	14.03.24	Всероссийский	Вебинар «Организация познавательно-речевого развития у детей дошкольного возраста»
Самойлова Е.С.	20.10.23	Всероссийский	«Развивающая предметно- пространственная среда для новых форм работы с детьми по ФГОС ДО»
Айбובה О.Э.	25.01.24	Всероссийский	Педагогическая конференция «Перспективные технологии и методы в практике современного образования»
	12.09.23		Педагогическая конференция «Проектная деятельность в детском саду»
Полтанова Т.А.	14.09.23	Всероссийский	Педагогический вебинар «Современные методы эффективного обучения»
	25.01.24	Всероссийский	Педагогическая конференция «Перспективные технологии и методы в практике современного образования»
Сраптонян Л.М.	15.10.23	Всероссийский	Вебинар «Способы эффективного взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста»
Михайлина Н.Н.	11.09.23	Всероссийский	Вебинар «Игровая терапия для развития коммуникативных навыков детей и взаимодействия со сверстниками и взрослыми»
	24.04.24	Всероссийский	Вебинар «ФГОС ДО и познавательное развитие ребенка - дошкольника»
Мартынова О.Н.	18.10.23	Всероссийский	Вебинар «Современные инновационные технологии в детском саду»
	11.04.24	Всероссийский	Вебинар «Интеграция здоровьесберегающих технологий в учебно- воспитательном процессе»

Публикации в 2023/ 2024 учебном году

ФИО педагога	Дата	Уровень	Тема публикации/ссылка
Ляхова Т.С.	15.03.24	Всероссийский	Презентация «Многофункциональный игровой кейс «Крепкая семья – крепкая Россия»
	22.04.24	Всероссийский	«Значение сюжетно- ролевой игры для развития детей дошкольного возраста»
Айбובה О.Э.	20.03.24	Всероссийский	«Вовлечение родителей в проектную деятельность»
	16.04.24	Всероссийский	«Организация сюжетной игры в детском саду»
	12.11.23	Всероссийский	«Роль семьи в воспитании познавательных интересов и любознательности ребенка»
	15.01.23	Всероссийский	Сценарий новогоднего утренника «Морозко»
Полтанова Т.А.	17.01.24	Всероссийский	Проект в детском саду «Моя семья»

	21.04.24	Всероссийский	«Проект в младшей группе «Весна пришла»
	28.05.24	Всероссийский	«Конспект занятия по развитию речи «Путаница»
Кузина В.В.	11.11.23	Международный	«Лаборатория в детском саду»
	19.10.23	Всероссийский	«Музыкальное занятие «Музыкальная сказка»
	24.03.24	Всероссийский	Ежемесячный конкурс «Лучший сценарий праздника»
	24.05.24	Всероссийский	Сценарий Выпускного праздника в детском саду «Летучий корабль»
Срашныни Л.М.	11.09.23	Всероссийский	«Речевое развитие детей старшей группы посредством дидактических игр»
	18.04.24	Международный	«Познавательно- творческий проект «В гости сказка к нам пришла»
	28.05.24	Международный	Проект «Чудесная вода»

Грамоты. Благодарности.

ФИО педагога	Дата	Уровень	Название награды/ за что
Лыхова Т.С.	10.10.23	Муниципальный	Благодарственное письмо за добросовестный труд и высокий профессионализм Председателя Саратовской городской Думы
	10.11.23	Международный	Благодарность за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса»
Михайлина Н.Н.	12.03.23	Районный	Благодарственное письмо за активное участие в выставке творческих работ «Педагог и творчество»
Айибова О.Э	26.11.23	Всероссийский	Благодарность проекта «Инфоуроко» за вклад в методическое обеспечение учебного процесса
	13.04.24	Всероссийский	Благодарственное письмо от редакции Всероссийского издания СМИ «Портал педагога»
Мартынова О.Н.	10.10.23	Муниципальный	Благодарственное письмо за добросовестный труд и высокий профессионализм Председателя Саратовской городской Думы
Полтанова Т.А.	20.09.23	Всероссийский	Грамота за личный вклад в развитии цифрового образования в регионе

Участие в очных профессиональных конкурсах

ФИО педагога	Дата	Уровень	Название конкурса	Результат
Айибова О.Э.	21.09.23	Районный	Районный конкурс эссе «Педагог - не звание, педагог – призвание»	Диплом победителя
	22.09.23	Районный	Конкурс театральных постановок «Один день из жизни педагога»	Диплом 1 место
	26.09.23	Всероссийский	Всероссийская педагогическая акция «Я- воспитатель! А это значит...»	Диплом

Полтанова Т.А.	18.10.23	Муниципальный	Городской смотр самодеятельного творчества	Диплом 1 место
Срапцован Л.М.	22.09.23	Районный	Конкурс театральных постановок «Один день из жизни педагога»	Диплом 1 место
	19.04.24	Районный	Фестиваль занимательных идей	Диплом 2 место
	20.05.24	Районный	Конкурс экологических проектов «Наша Волга»	Диплом 1 место
Рыжова О.П.	20.05.24	Районный	Конкурс творческих работ «Книга памяти»	Диплом 2 место
	20.05.24	Районный	Конкурс экологических проектов «Наша Волга»	Диплом 1 место
Ляхова Т.С.	06.03.24	Районный	Конкурс практических кейсов «Крепкая семья –крепкая Россия»	Диплом 3 место
Кузина В.В.	18.10.23	Муниципальный	Городской смотр самодеятельного творчества	Диплом 1 место
	22.09.23	Районный	Конкурс театральных постановок «Один день из жизни педагога»	Диплом 1 место
	21.09.23	Районный	Районный конкурс эссе «Педагог- не звание, педагог – призвание»	Диплом 2 место
Сокольская Е.А.	21.09.23	Районный	Районный конкурс эссе «Педагог- не звание, педагог – призвание»	Диплом 1 место
	04.04.24	Муниципальный	Фестиваль педагогического мастерства	Диплом

Участие в зочных онлайн профессиональных конкурсах

ФИО педагога	Дата	Уровень	Название конкурса	Результат
Айябова О.Э.	01.06.2023	Региональный	Региональный флешмоб «Мы за мир»	Сертификат участника
Ляхова Т.С.	19.09.23	Всероссийский	Всероссийский профессионально-творческий конкурс «Рисую мелом!»	Диплом
	01.06.2023	Региональный	Региональный флешмоб «Мы за мир»	Сертификат участника
Паншева Е.С.	11.09.23	Межрегиональный	«Организация инновационной деятельности в ДОУ»	Диплом участника

Воспитатели дошкольных групп продолжили работу по использованию технологии «Кейс - технология» в рамках ООД и делились накопленным опытом по использованию этой технологии с коллегами на районном семинаре и конкурсе профессионального мастерства. Также педагоги продолжали использовать технологию «Мультстудия» во время ООД для развития связной, грамматически правильной диалогической речи, для развития речевого творчества.

В течение года происходило активное обновление и дополнение предметно-

пространственной развивающей среды в групповых помещениях и холлах, как самостоятельное, так и параллельно с реализуемыми тематическими мероприятиями.

Рекомендации: обогащение патриотических уголков в групповых помещениях, зимнем саду и холлах, с целью патриотического воспитания обучающихся. Усилить работу в образовательной области «Физическое развитие», подготовить обучающихся к сдаче ГТО.

По итогам анализа деятельности дошкольных групп прогимназии за прошедший 2022-2023 учебный год, с учетом направлений Основной образовательной программы, были определены следующие задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Вести целенаправленную работу по патриотическому воспитанию обучающихся. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
2. Повысить компетентность педагогов, в вопросах применения ФОП ДО; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: семинары, вебинары, мастер-классы, открытые просмотры.
3. Налаживать сетевое взаимодействие с социальными партнерами в рамках реализации исследовательской деятельности.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.

2.4. Аналитический отчет работы педагога-психолога

В МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» г.Саратова в 2023-2024 учебном году обучалось 196 учащихся с 1 по 4 класс и 192 воспитанника дошкольных групп.

Цель работы психолога: создание благоприятных социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития обучающегося и оказание профессиональной помощи педагогам в становление личностно ориентированной позиции в рамках образовательной среды.

Задачи:

- психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе их развития;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также в развитии обучающихся;
- содействие распространению и внедрению в практику прогимназии достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

Учитывая цели и задачи психологической службы, работа педагога-психолога в 2023-2024 уч.году велась по следующим направлениям:

1. Психологическое просвещение педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
2. Психологическая профилактика – работа по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся.
3. Психологическое консультирование – решение проблем, с которыми обращаются обучающиеся, родители, педагоги.
4. Психодиагностика, как углубленное изучение внутреннего мира обучающегося.
5. Устранение отклонений в психическом и личностном развитии ребенка.

Психопрофилактические программы, по которым работала педагог-психолог ОУ в 2023-2024 учебном году. М.И. Чистякова «Психогимнастика», Н.Ю. Куражева «Цветик-семицветик», О.В. Хухлаева «Тропинка к своему я», Е. В. Языканова «Развивающие занятия», А.С. Роньжина «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению».

Психодиагностика

Для решения задачи - проведения психологического анализа социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения необходимо

регулярно проводить диагностику по значимым параметрам личности и познавательного развития обучающихся. В прогимназии ведется мониторинг диагностических исследований обучающихся 1-4-х классов и воспитанников средней-подготовительных групп. Работа по психодиагностике велась с целью: получение информации об особенностях психологического развития обучающихся; изучение личностных качеств, особенностей взаимоотношений в коллективе.

Психодиагностика проводилась в соответствии с разработанной программой психологического сопровождения ФГОС и годовым планом педагога-психолога.

Проведены групповые и индивидуальные диагностики. Исследованы:
- уровень развития познавательной сферы первоклассников;
 Всего обследовано 56 человек

Психические процессы	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Память	29/52%	18/32%	9/16%
Внимание	23/41%	19/34%	14/25%
Мышление	27/48%	23/41%	6/11%

по результатам мониторинга познавательной сферы учащихся 1х классов выявлено: высокий уровень развития памяти у 52 %, средний уровень развития памяти у 32% и низкий уровень развития у 16% учащихся. Дети с показателями ниже нормы нуждались в дополнительных обследованиях и занятиях с психологом, учителем и родителями.

Высокий уровень развития внимания у 41 %, средний у 34%, низкий у

Высокий уровень развития мышления у 48%, средний у 41% и низкий у 11% учащихся.

В 1а классе показатели развития познавательных процессов выше, чем у 1б класса. Причиной этого оказалась высокий уровень концентрации внимания на заданиях у учащихся 1а класса.

С 10-ю обучающимися педагогом-психологом проводились индивидуальные развивающие занятия. Родителям и педагогам даны рекомендации. Результат проведенной работы – у 54% обучающихся повысился уровень развития памяти, внимания и мышления.

- уровень адаптации обучающихся 1-х классов;

проанкетировано 59 человек

Уровень адаптации	Кол-во чел.	%
Высокий	20	34%
Средний	34	58%
Низкий	5	8%

По результатам мониторинга адаптации учащихся 1х классов выявлено: высокий уровень адаптации у 34% учащихся и средний уровень адаптации у , низкий – у 8%

С 3-мя обучающимися педагогом-психологом проводились индивидуальные занятия. Родителям и педагогам даны рекомендации. В результате этой работы дети активизировались, у них повысился эмоциональный фон, познавательный интерес.

- уровень тревожности обучающихся 1-4-х классов;

всего протестировано 170 человек.

Уровни тревожности	Кол-во учащихся	%
Высокий	0	0
Средний	5	3%
Низкий	17	10%

Общие результаты по показателям тревожности: низкий уровень тревожности — 17уч. (10%), средний уровень тревожности— 5уч. (3%), высокий уровень тревожности — 0 уч. (0%)

Общие выводы: В ходе проведённой диагностики выявлены дети со средним уровнем тревожности. Педагогам даны рекомендации: при работе с такими детьми необходимо помнить, что любой ответ у доски, повышенное внимание, приводит их в состояние стресса, необходимо создать на уроке максимально безопасную с психологической точки зрения атмосферу взаимоуважения; пресекать попытки унижения, давления, насмешек со стороны детей, способствовать повышению самооценки и уверенности в себе.

- уровень школьной мотивации обучающихся 2-4 классов;

всего протестировано 92 человека

Мотивация	Кол-во учащихся	%
Высокая	27	29%
Средняя	31	34%
Низкая	34	37%

Общие результаты по показателям мотивации: низкая мотивация у — 34уч. (37%), средняя— 31уч. (34%), высокая — 27уч. (29%), высокая мотивация выявлена у обучающихся 3а и 4 классов.

Общие выводы: В ходе проведённой диагностики выявлены дети с низким уровнем мотивации. Педагогам даны рекомендации - при работе с детьми с такими показателями необходимо учитывать их индивидуальные особенности, поощрять их желание выполнять задания, поддерживать их способности и проводить беседы по повышению мотивации к школе.

- психоэмоциональное состояние обучающихся 1-4 классов;

протестировано 180 учащихся

Признаки	%
Благоприятная семейная ситуация	98%
Конфликтность в семье	2%

Выводы: конфликтность в семье выявилась у 2% детей. Родителям даны рекомендации. В результате у детей стабилизировался позитивный эмоциональный фон.

- уровень развития познавательной сферы учащихся 2-4-х классов;
всего протестировано 108 чел.

память

Уровни	Кол-во	%
Высокий	65	60%
Средний	31	29%
Низкий	12	11%

внимание

Уровни	Кол-во	%
Высокий	55	51%
Средний	33	31%
Низкий	20	18%

мышление

Уровни	Кол-во	%
Высокий	56	52%
Средний	29	27%
Низкий	23	21%

Вывод: высокий уровень развития памяти у 60% учащихся, средний у 29%, низкий у 11%. Высокий уровень развития внимания у 51%, средний у 31%, низкий у 18%. Высокий уровень развития мышления у 52% учащихся, средний у 27%, низкий у 21%. Родителям учащихся с низкими показателями развития памяти, внимания и мышления рекомендовано проводить индивидуальные занятия в летний период. Методические материалы и рекомендации даны на личных консультациях.

- **итоговый мониторинг уровня развития познавательной сферы первоклассников**

всего протестировано 49 чел.

память

Уровни	Кол-во чел.	%
Высокий	21	43%
Средний	20	41%
Низкий	8	16%

внимание

Уровни	Кол-во чел.	%
Высокий	34	69%
Средний	5	10%
Низкий	10	21%

мышление

Уровни	Кол-во чел.	%
Высокий	22	45%
Средний	9	18%
Низкий	18	37%

Вывод: высокий уровень развития памяти выявлен у 43% учащихся, средний у 41%, низкий у 16%. Высокий уровень развития внимания выявлен у 69%, средний у 10% и низкий у 21%. Высокий уровень развития мышления у 45%, средний у 18%, низки у 37%. Родителям учащихся с низкими

показателями развития памяти, внимания и мышления рекомендовано проводить индивидуальные занятия в летний период. Методические материалы и рекомендации даны на личных консультациях.

- **уровень психосоциальной зрелости учащихся 4-классов при переходе в среднее звено**

всего проанкетировано 23 чел.

Уровень	Кол-во чел	%
Высокий	7	30%
Средний	15	65%
Низкий	1	5%

Выводы: высокий уровень психосоциальной зрелости выявлено у 30% учащихся, средний – 65%, низкий у 5%.

- **уровень познавательных особенностей воспитанников дошкольных групп (средний- подготовительная);**

всего протестировано 79 чел.

память

Уровень	Кол-во чел	%
Высокий	22	28%
Средний	48	61%
Низкий	9	11%

внимание

Уровень	Кол-во чел	%
Высокий	34	43%
Средний	32	41%
Низкий	11	16%

мышление

Уровень	Кол-во чел	%
Высокий	33	42%
Средний	32	41%
Низкий	14	17%

Выводы: по результатам тестирования выявлен высокий уровень развития памяти у 28% воспитанников, средний – у 61 %, низкий у 11%

высокий уровень развития внимания у 43%, средний уровень у 41%, низкий у 16%.

высокий уровень развития мышления у 42%, средний у 41%, низкий у 17%

С 22-я воспитанниками педагогом-психологом проводились индивидуальные занятия по индивидуальному образовательному маршруту. Результатом данной работы стало повышение уровня развития памяти, внимания и мышления у данных воспитанников.

- **психозмоциональное состояние воспитанников средней-подготовительных групп;**

протестировано 100 воспитанников

Признаки	
Благоприятная семейная ситуация	100%
Конфликтность в семье	0%

Тревожность, страх	2%
--------------------	----

Выводы: тревожность и страх выявлены у 2% воспитанников. С 2-мя воспитанниками педагогом-психологом проводились индивидуальные занятия. В результате данной работы стабилизировалось позитивное эмоциональное состояние воспитанников.

- **уровень тревожности и агрессивности воспитанников дошкольных групп;**

всего протестировано 105 чел.

Тревожность

Уровень	Кол-во чел	%
Высокий	0	0
Средний	0	0
Низкий	4	4%

Агрессивность

Уровень	Кол-во чел	%
Высокий	0	0
Средний	0	0
Низкий	1	1%

Выводы: уровень тревожности составил 4%, уровень агрессии – 1%. Педагогом-психологом проведена беседа с родителями и воспитателями данных воспитанников по результатам тестирования – даны рекомендации. Педагогом-психологом проводились индивидуальные занятия с воспитанниками. В результате проведенной работы уровень тревожности и агрессии снизились.

- **уровень готовности выпускников дошкольных групп к школе.**

всего протестировано 36 чел.

Уровень готовности	Кол-во чел	%
Абсолютная	12	33%
Готов	20	55%
Условная готовность	2	6%
Не готов	2	6%

Выводы: абсолютно готовы к обучению в школе 33% воспитанников подготовительных групп, готовы – 55%, условно готовы – 6%, не готовы – 6%.

Итоговая диагностика показала: успешность детей в освоении развивающего материала, правильное применение воспитателями здоровьесберегающих технологий, правильное применение ИКТ-технологий, творческий подход к работе и способность детей к усвоению школьного материала.

После проведения индивидуальных и групповых исследований проводились индивидуальные консультации со всеми участниками образовательного процесса.

Психопрофилактическая работа с обучающимися.

Цель. Предупреждение возможных нарушений психологических условий развития и повышение уровня психологической компетентности.

В психопрофилактическую работу входило проведение с обучающимися занятий «Час с психологом», циклы занятий, занятия с элементами тренинга.

- Цикл занятий с первоклассниками «Адаптация к школе» -1-е классы - 10 занятий.
- Цикл занятий по адаптации к детскому саду – 10 занятий.
- Цикл занятий по развитию мышления и подготовке к школе – 56 занятий.
- Занятия по профилактике конфликтов с воспитанниками дошкольных групп – 5 занятий.
- Занятия по профилактике негативных эмоций с воспитанниками дошкольных групп – 5 занятий.
- Занятия «Час с психологом»: «Почему люди ссорятся?», «Развиваем творческое мышление» - 1-4 классы -14 занятий;
- Занятия «Час с психологом»: «Давайте жить дружно», 1-4 классы – 7 занятий.
- Профилактическая работа педагога психолога с обучающимися 1-4 классов в течение учебного года по теме «Оранжевое настроение» - 7 занятий.

Работа с несовершеннолетними обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении

В течение всего учебного года велась совместная работа педагога-психолога, социального педагога и воспитателей с обучающимися и их семьей, находящейся в социально - опасном положении.

В 2023-2024 уч.г. - 1 семья.

На семью несовершеннолетнего каждые полгода составляется индивидуальная программа реабилитации. Основной формой работы с детьми являются индивидуальные занятия по выявленной проблеме.

С мамой ежемесячно проводились тематические индивидуальные консультации:

1. Беседа о необходимости посещения детского сада. Разъяснение правовых последствий неисполнения родительских обязанностей по защите прав и интересов несовершеннолетних, предупреждение факторов жестокого обращения с несовершеннолетним, предупреждение факторов жестокого обращения с несовершеннолетним, злоупотребления алкоголем.
2. Беседа «Организация летнего отдыха детей».
3. Консультации по вопросам воспитания «Воспитание здорового ребенка», с целью профилактики пагубных привычек и роль родителей в формировании ЗОЖ.

№	Направление работы	Кол-во участников		
		обучающиеся	родители	педагоги
1.	Проведение индивидуальных консультаций	200	150	50

Темы консультаций: «Трудности в обучении в школе», «Трудности в воспитании ребенка», «Особенности темперамента», «Особенности формирования характера», «Проблемы неуспеваемости в школе», «Дети-аутисты», «Проблемы в детском коллективе», «Проблемы с дисциплиной в школе».

На сайте нашего образовательного учреждения в рамках сотрудничества образовательного учреждения с родителями – необходимая информация (рекомендации) педагогов – психологов по основным школьным проблемам для родителей, учителей и обучающихся.

Вывод: В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа с несовершеннолетними, педагогами и родителями была достаточно эффективной в решении данных проблем. Результатом совместной работы является положительная динамика уровня оценки социально – психологической атмосферы в семье, благоприятной психологической обстановки в классном коллективе.

4. Консультация «Ответственность родителей за несовершеннолетних» с целью формирования ответственного поведения родителей и воспитанника.

5. Беседа об увлечениях и интересах детей с целью привлечения их на кружки в новом учебном году.

6. Беседа о необходимости трудоустройства мамы.

7. Организация учебно-воспитательного процесса.

8. Консультация «Поощрение и наказание в воспитании ребенка»

9. Беседа о формировании навыков самообслуживания у детей.

Отчет о проделанной работе был представлен в КДН.

Психопросветительская работа с родителями

Цель. Создание ситуации сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

С целью приобщения родителей к психологическим знаниям в школе проводятся родительские собрания и всеобучи, на которых они знакомятся с возрастными особенностями, вопросами обучения и воспитания детей. Родительские всеобучи проводились по плану, утвержденному директором школы. В течение учебного года мною были подготовлены и проведены собрания по запросам педагогов.

Тематика выступления педагога-психолога на родительских собраниях:

«Психологические особенности детей 6-7 лет», «Адаптация первоклассников», «Результаты мониторинга познавательной сферы» - 2-е классы;

Консультативная деятельность

Консультирование в прогимназии проводилось как групповое, так и индивидуальное, в основном по запросам:

- педагогов с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению (нежелание и неумение учиться, взаимоотношения в системе «учитель - обучающийся», неудовлетворительное поведение обучающихся на уроках, формирование детского коллектива).

- родителей (отсутствие интересов у ребенка и нежелание учиться, агрессивность, уровень развития детей, способы коррекции познавательных процессов в домашних условиях, конфликты детей в классе с одноклассниками и педагогами, эмоциональная несдержанность детей, трудности адаптации, проблемы недостаточной готовности ребенка к школе, страхи детей и др.).

- обучающихся (по вопросам: неумения управлять собственным поведением, взаимоотношения со сверстниками и взрослыми, сформированность познавательных процессов).

2.5. Анализ работы по социальной и правовой защищенности детей

В МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветию» социальным педагогом осуществляется работа по социальной защите прав детей, созданию благоприятных условий для развития и сохранения здоровья детей, установлению связей и партнерских отношений между семьей и прогимназией. В 2023 – 2024 учебном году социальными педагогами С.В. Марининой, Е.Н.Токаревой была продолжена работа по основным направлениям защиты прав несовершеннолетних в образовательном процессе. Для достижения положительных результатов в своей деятельности по защите прав несовершеннолетних социальный педагог руководствуется правоустанавливающими документами: закон «Об образовании в Российской Федерации», «Об опеке и попечительстве», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основах гарантий прав ребенка», Конституции РФ, Семейного кодекса, Конвенции ООН «О правах ребенка», а также правовыми документами органов управления и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда, Уставом и локальными правовыми актами (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, должностными инструкциями, трудовым договором) и др.

В течение 2023–2024 учебного года социальным педагогом выполнялись поставленные задачи:

- осуществлялся сбор статистической информации в отношении несовершеннолетних и семей с целью выявления и уточнения их социального статуса;
- осуществлялся патронаж семей учащихся подучётных категорий: детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения; учащихся, состоящих на учётах ПДН, ВШУ, СОП, а также осуществлялось посещение семей учащихся прогимназии по запросам с целью изучения жилищно-бытовые условий;
- в течение учебного года проводилась консультационная и просветительная работа с родителями и учащимися, проводились беседы по вопросам защиты прав детства на общешкольных и классных родительских собраниях; для учащихся проводились беседы с целью изучения правовых документов на классных часах и в индивидуальных беседах;
- продолжена профилактическая работа по вопросам здоровьесбережения;
- в течение учебного года осуществлялась работа по подбору и размещению необходимой информации и документации по социальным вопросам для родителей, опекунов и учащихся на сайте прогимназии и информационном стенде;
- обобщался опыт работы с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, на совещаниях при директоре и педсоветах;

- в рамках работы по организации питания в прогимназии в течение учебного года осуществлялась работа по организации горячего питания учащихся, в том числе в условиях санитарно-эпидемиологической ситуации, в течение учебного года продолжалась организованная выдача дополнительного питания в виде молока;

- в рамках социальной работы было продолжено сотрудничество с правоохранительными ведомствами, с сектором опеки и КДН администрации Кировского района МО «Город Саратов», с медицинскими учреждениями района (МУЗ «Детская поликлиника № 2», наркологическим диспансером), ПДН ОП №3 Кировского района г. Саратова, Центром социальной помощи семье и детям г. Саратова.

В 2023 – 2024 учебном году, как и раньше, работа по охране и защите прав детства планировалась с учетом выполнения основных функций социального педагога: воспитательной, диагностической, организаторской, профилактической и социально-терапевтической, охранно-защитной и строилась в соответствии с должностными инструкциями социального педагога и локальными актами: «Должностные инструкции социального педагога», «Положение об организации питания учащихся МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик», «Положение об обеспечении дополнительным питанием учащихся 1-4 классов в части предоставления бесплатного молока МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» и т. д.

В плане по социальной и правовой защищенности особое внимание уделялось работе с детьми разных категорий: детям из многодетных семей, детям - инвалидам, детям, находящимся под опекой (попечением), детям, малообеспеченным, детям из семей военнослужащих на СВО.

В начале 2023 – 2024 учебного года была проведена работа по сбору социальных данных на учащихся прогимназии на основании сводных данных социальных паспортов каждого класса. Исходя из полученных данных социального паспорта 2023 – 2024 учебном году в прогимназии обучалось 392 человека. Из них:

- 37 обучающихся из многодетных семей;
- 1 обучающийся со статусом опекаемые /сироты;
- 6 обучающихся из 6 семей, воспитываемыми одинокими матерями;
- 23 человек проживают в неполных семьях, где родители находятся в разводе, и в основном воспитываются матерями;
- 3 обучающихся проживают в неполных семьях со статусом потеря кормильца;
- на начало учебного года в 3 семьях воспитывают учащихся со статусом ребёнок-инвалид, в конце года – 3 обучающихся;
- полных семей всего насчитывается - 360.

Кроме этого было выявлено, что не работает один из родителей – в 10 семьях. Семей, где не работают оба родителя - 10 ; семей, в которых родители принимают участие в СВО - 3, беженцев нет. Так же было установлено, что низкий доход имеют на начало года 24 семей, средний доход имеют 318 семей, высокий доход имеют 50 семей. По

вышеперечисленным категориям (многодетные, опекаемые, дети-инвалиды, неполные семьи, малообеспеченные) составлены списки. В 2023 – 2024 учебном году на учёте состоит 1 семья, находящаяся в социально опасном положении: Иванов Даниил, группа «Колокольчик и Иванова Людмила группа «Ромашка». Список детей из многодетных семей был сформирован и уточнялся в течение года на основании предоставленных удостоверений о многодетной семье, список детей-инвалидов был сформирован на основании предоставленных справок о прохождении ВТЭК (по согласию родителей).

В рамках работы с различными категориями семей в 2023 – 2024 учебном году проделана следующая работа:

- проведено выборочно обследование жилищно-бытовых условий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и семей учащихся, находящихся в социально-опасном положении с целью обследования жилищно-бытовых условий; при посещении семей не выявлено фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних;
- в рамках просветительской работы в течение учебного года проводились беседы, консультирования, классные часы по вопросам защиты прав несовершеннолетних от физического и психического насилия, о порядке работы социальных служб, оказывающих помощь несовершеннолетним, о работе телефона доверия, об организации горячего питания;
- с целью информирования учащихся прогимназии по различным вопросам в течение учебного года осуществлялось оформление информационного стенда, где размещалась информация по вопросам защиты прав ребёнка: о бесплатном санаторно-курортном лечении, об организации горячего питания в прогимназии, были размещены телефоны кризисных центров и другое.

В рамках проведения профилактической работы и решения различных вопросов в отношении семей и учащихся прогимназии в течение учебного года осуществлялось сотрудничество со специалистами правоохранительных органов: ПДН ОП № 3 Кировского района. Специалисты правоохранительных органов участвовали в заседаниях Совета профилактики асоциального поведения несовершеннолетних, проводили беседы в рамках дней инспектора.

Большое внимание, как и ранее, уделялось работе по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей. В 2023 – 2024 учебном году детей, оставшихся без попечения родителей, не выявлено.

В течение года проводилась работа по сопровождению и контролю детей, находящихся под опекой (попечительством) в учебном процессе. В прогимназии всего обучаются 1 несовершеннолетний, находящихся под опекой, проживающий в 1 семье: Курбанов Али Э «Б» класс.

В соответствии с планом работы в 2023 – 2024 учебном году было проведено контрольное обследование опекаемых по запросу органов опеки администрации Кировского района в октябре 2023 года и мае 2024 года. В сектор опеки были представлены характеристики на опекаемых, ведомости успеваемости, справки с места учёбы. Контроль за опекаемыми,

перечисленными выше, осуществляется постоянно. Итоги контрольного обследования опекаемых в 2023 – 2024 учебном году показали, что опекуны выполняют необходимые требования по опеки несовершеннолетних. В семьях опекаемых фактов ненадлежащего отношения к опекунам обязанностям выявлено не было. В течение учебного года в отношении опекаемых детей и семей осуществлялась следующая работа:

- контроль занятости опекаемых детей в каникулярное время (составление карт занятости);
- контроль и коррекция списков для получения проездных билетов и социальных карт на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ежемесячно в течение года;
- контроль получения опекаемыми дотационного горячего питания;
- контроль получения учащимися начальной школы, находящимися под опекой, дополнительного питания в виде молока;
- осуществление консультационной работы с опекунами и опекаемыми, в течение 2023 – 2024 учебного года проводилось социально-психологическое консультирование опекунов по вопросам воспитания, обучения, детско-родительских отношений, защите прав подопечных.

Особое внимание было уделено детям, проживающим в многодетных семьях. Всего на начало учебного года по социальному паспорту числилось 37 человек из многодетных семей, на конец учебного года статус имеют столько же человек. В отношении несовершеннолетних данной категории постоянно осуществляются социальная поддержка. Так, дети из многодетных семей в течение учебного года имели возможность приобретения социальных проездных билетов и социальных карт в Комитете социальной поддержки населения на основании общей базы контингента, сформированной в начале учебного года. В течение учебного года проводился контроль успеваемости и посещаемости занятий учащихся данной категории.

Под постоянным контролем находятся дети – инвалиды. На начало учебного года на учете в прогимназии 3 детей – инвалидов, на конец – 3 детей-инвалидов. Все дети обучались на очной форме обучения. Социальным педагогом и психологами прогимназии осуществляется плановая работа и контроль детей-инвалидов с целью определения психологического благополучия и уровня возможных учебных нагрузок учащихся данной категории. В прогимназии для родителей и детей данной категории организовано психологическое консультирование по возникающим вопросам. В отношении данной категории несовершеннолетних также осуществляется социальная поддержка. Дети имеют возможность приобретения социальных проездных билетов и социальных карт (на основании списков ОУ).

В отношении всех вышеперечисленных категорий учащихся и семей (опекаемые, многодетные, дети-инвалиды) в течение учебного года

проводилась работа по плану: были организованы консультации по разным вопросам детско-родительских отношений и по запросам, социальным педагогом проведено 10 консультаций. Статистика вопросов, интересующие родителей: оформлением документов на ежемесячное пособие, организационные вопросы по электронной столовой, организация горячего питания, также родителей интересуют вопросы взаимоотношений подростка с родителями и учителями, проблемы в освоении учебных предметов, внеурочная занятость, организация свободного времени, проблемы эмоционального благополучия.

В 2023 – 2024 учебном году, как и раньше, большое внимание уделялось работе по профилактике асоциального поведения детей, обучающихся в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветию». На конец учебного года - на учёте ВШУ никто не состоит. На учёте в ПДН никто не состоит. Семей, находящихся в социально опасном положении на учёте СОП – 2 (Иванов Даниил, группа «Колокольчик и Иванова Людмила группа «Ромашка»), причина постановки на учёт - низкий контроль за несовершеннолетними, употребление алкоголя).

По данному направлению социальным педагогом в течение учебного года с целью профилактики асоциального поведения детей осуществлялась профилактическая работа:

- контроль занятости детей в кружках и секциях прогимназии;
- контроль занятости во внеурочное время детей, занимающихся в спортивных клубах, секциях, кружках вне прогимназии с целью вовлечения в различные мероприятия детей, досуг которых не организован;
- сбор информации о предполагаемой занятости детей в каникулярное время с целью контроля, отслеживание фактической занятости;
- проведение индивидуальных бесед с родителями об ответственности за воспитание и обучение детей, вовлечение в различные мероприятия;
- проведение индивидуальных бесед с подростками социально - незащищенных категорий с целью профилактики асоциальных поступков;
- участия в заседаниях Совета профилактики с целью профилактической работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию;
- ежедневно контролировались внешний вид учащихся, посещаемость занятий (с незамедлительным выяснением причин отсутствия).

Итоги работы по разным направлениям и с различными категориями учащихся в течение учебного года заслушивалась на Советании при директоре и на Педагогическом совете, на общешкольных родительских собраниях. Были освещены следующие темы:

«Составлении социального паспорта МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветию»- сентябрь 2023;

«Организация горячего питания и обеспечение школьным молоком» - октябрь 2023 – 2024 учебном году;

«Занятость детей в осенние каникулы 2023» - октябрь;

«О работе по организации питания в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в 1-ом полугодии 2023 – 2024 учебного года» - декабрь 2023;
«Фактическая занятость детей в период зимних каникул»- январь 2024;
«О работе Комиссии общественного контроля» - февраль 2024;
«Предварительная летняя занятость детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и подучётных категорий» - май 2024;
«Итоги по организации питания учащихся в 2023 – 2024 учебном году», май 2024.

Организация горячего питания и выдача дополнительного питания в виде молока в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» г.Саратова.

В 2023 – 2024 учебном году в прогимназии было организовано горячее питание учащихся начальной школы. В целях создания условий для рационального питания учащихся и выполнения ФЗ «Об образовании» (ст.31 п.1, ст.32 п.19, ст. 51 п.5), в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в 2023 – 2024 учебном году осуществлялись необходимые меры по организации питания под личным контролем директора А.В. Катаржиной. В начале учебного года был заключен договор об организации горячего школьного питания с предприятием ИП «Горбулин В.В.». Ответственной за организацию питания в прогимназии назначена социальный педагог Маринина С.В. О дополнительных мерах поддержки (бесплатное питание) в начальной школе издан приказ «О дополнительных мерах поддержки учащихся 1-4 классов МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в 2023 – 2024 учебном году». На основании Положения о бракеражной комиссии, приказом директора утверждена бракеражная комиссия, комиссии общественного контроля. Члены бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля осуществляли в течение учебного года плановый контроль качества поставляемой продукции и организацию питания в прогимназии в соответствии с планами. Со стороны учащихся, родителей и учителей не было нареканий на качество поставляемой продукции, санитарное состояние пищеблока и в целом на организацию питания. По результатам проверок составлены соответствующие акты. В течение учебного года неоднократно проводились проверки организации бесплатного питания учащихся 1-4 классов специалистами Роспотребнадзора, общественными наблюдателями. Нарушений в организации питания не выявлено.

Школьный пищеблок отвечает санитарным требованиям и нормам. При входе в школьную столовую имеется информационный стенд, где размещаются график дежурства в школьной столовой, график посещения школьной столовой, основные приказы и ежедневное меню. Школьная столовая прогимназии состоит из одного зала для приема пищи, рассчитанного на 42 посадочных места, укомплектованного необходимой мебелью - столами и табуретами. Посещение столовой учащимися

проводилась строго по графику в сопровождении учителей и воспитателей ГПД. Постоянно, в соответствии с графиком, осуществлялась санитарная обработка помещения столовой. В школьной столовой имеется необходимая документация: бракеражный журнал, журнал здоровья обслуживающего персонала, журнал витаминизации, журнал контроля температурного режима, журнал заказа продукции. Документация соответствует требованиям нормативных документов. Необходимые записи производились ежедневно работниками пищеблока прогимназии. Работник столовой имеет медицинский допуск к работе на пищеблоке. Сотрудник столовой хорошо знает свою работу, выполняет требования, предъявляемые администрацией прогимназии. Силами поставщика и прогимназией столовая укомплектована необходимым инвентарём, посудой, стаканами, столовыми приборами, моющими средствами. Для хранения салатов, соков, йогуртов, суточных проб установлен холодильник. В свободном доступе всегда имелась бутилированная питьевая вода.

Всего получали бесплатное школьное питание 196 (100%) человек, из них трехразовое в группах продлённого дня – 180 (92 %). Ежемесячно проводился мониторинг организации горячего питания. Отчеты о питании предоставлялись в конце каждого месяца в бухгалтерию прогимназии.

С сентября 2023 года по май 2024 года все учащиеся начальной школы МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в день посещения школы получали дополнительное питание в виде бесплатного молока по договору с поставщиком ООО ГК «Белая долина». Молоко, расфасованное в коробочки по 200 г, поставлялось в картонных упаковках по 27 штуки в необходимом количестве. Завоз осуществлялся на 2-3 недели. Молоко выдавалось ежедневно на переменах. Счет – фактура на получение молока, отчет о расходовании молока в виде таблиц ежемесячно сдавались в бухгалтерию прогимназии.

Итоги работы по организации школьного питания в течение учебного года доводились до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре.

На основании вышесказанного можно сделать вывод о том, что в прогимназии было организовано горячее питание в соответствии с современными требованиями СанПиН, методическими разработками с учётом санитарно-эпидемиологической обстановки. Для более эффективной работы по вопросу организации школьного питания 2024-2025 учебном году необходимо решать текущие задачи:

- продолжить работу по организации питания учащихся;
- продолжить ежемесячно проводить мониторинг по организации питания МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик»;
- продолжить просветительную работу среди учащихся и родителей по вопросам организации школьного горячего питания и пропаганде здорового питания на родительских собраниях, классных часах, различных мероприятиях, посвящённых данной тематике;

– осуществлять контроль качества поставляемой продукции и организации питания.

Подводя итоги работы по направлению правовой и социальной защиты несовершеннолетних, можно поставить цель и спланировать задачи на следующий учебный год. Решения социальных проблем, принятие мер по социальной защите и социальной помощи, реализация прав и свобод личности учащихся выявили запросы и потребности детей. Это является важным для дальнейшей разработке мер помощи несовершеннолетним. Изучение различных социальных вопросов позволяет спроектировать, разработать планы и программы по различным направлениям деятельности в новом учебном году.

Для более эффективной работы по социальной и правовой защищенности детей и подростков в 2024-2025 учебном году необходимо продолжить работу по выявлению и предупреждения семейного неблагополучия, социального сиротства, жестокого обращения в отношении детей, предупреждения асоциального поведения и безнадзорности обучающихся, созданию условий для творческого развития учащихся, сохранения здоровья несовершеннолетних. Достижение данной цели возможно путём решения следующих задач:

- продолжить дальнейшее сотрудничество со специалистами правоохранительных органов (ПДН ОП №3 в составе УВД г. Саратова), с ЦСОН Кировского района, с КДНиЗП, сектором опеки и попечительства администрации Кировского района МО «Город Саратов», МУЗ «Детская поликлиника № 2» Кировского района; Центром социальной помощи семье и детям г. Саратова;

- способствовать взаимодействию учителей, воспитателей, родителей (лиц их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов в защите прав несовершеннолетних;

- продолжить информационно - правовую работу с обучающимися и семьями, с целью создания обстановки психологического комфорта и безопасности личности учащихся в образовательном учреждении;

- участвовать в проведении мероприятий по профилактике асоциального поведения и правонарушений учащимися в образовательном учреждении, семье, социуме;

- продолжить работу по сбору статистической информации для выявления и уточнения социального положения учащихся в прогимназии;

- в целях сохранения здоровья детей продолжать работу по организации горячего питания учащихся в прогимназии, пропаганде здорового образа жизни.

2.6. АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ учителя-логопеда

В течение 2023-2024 уч.г. были сформулированы и выполнены цель и задачи работы учителя-логопеда МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик».

Цель: организация коррекционно-логопедического процесса в образовательном учреждении в соответствии с ФГОС.

Задачи:

- Поддержка разнообразия детства через создание условий для развития каждого ребёнка, осуществление индивидуально-ориентированной помощи, обеспечение коррекции при наличии нарушений речи.
- Своевременное логопедическое обследование состояния речи воспитанников и учащихся, выявление детей с речевыми нарушениями.
- Коррекция нарушений речи у старших дошкольников и младших школьников, развитие звуковой и интонационной культуры, фонематического слуха. Разработка и реализация индивидуально-ориентированных программ развития детей с речевыми нарушениями с учётом структуры дефекта;
- Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки к обучению грамоте.
- Взаимосвязь с педагогами образовательного учреждения по вопросам логопедической помощи детям в процессе диагностики и коррекции с учетом возрастных норм и индивидуальных особенностей.
- Привлечение родителей к участию в профилактической и коррекционно-развивающей работе, повышение их логопедической компетентности.

1. ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА, ПРОФИЛЬ, СТЕПЕНЬ УКОМПЛЕКТОВАННОСТИ

В сентябре 2023 года 26 детей были зачислены на логопедический пункт для дальнейшей коррекции, имеющих речевых нарушений.

В ходе логопедического обследования в начале 2023-2024 уч. года у данных детей были следующие логопедические заключения:

- ФНР – 3 чел.
- ФФНР – 16 чел.
- ОНР – 7 чел.

2. КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

В течение года решались следующие задачи коррекционно-логопедической работы:

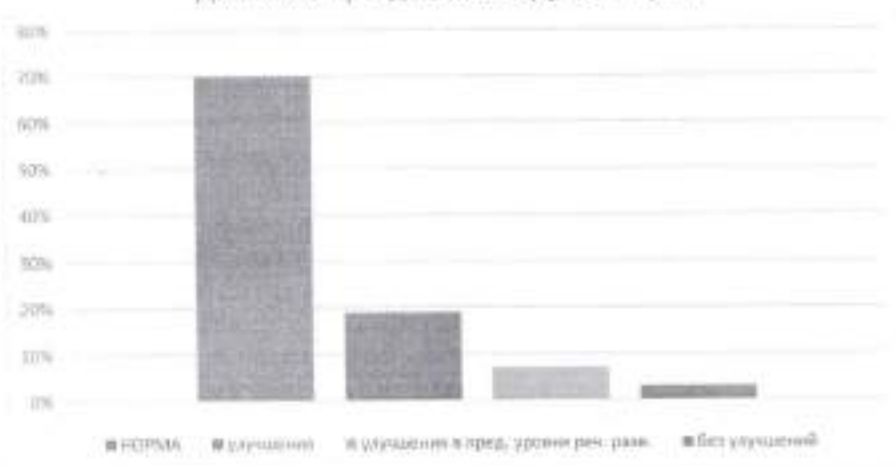
- Развитие просодической стороны речи
- Создание необходимой артикуляционной базы для постановки звуков
- Коррекция произносительной стороны речи
- Развитие фонематических процессов

- Расширение активного словаря
- Развитие грамматического строя речи
- Развитие связной речи
- Подготовка к обучению грамоте
- Развитие общей и мелкой моторики
- Развитие психических функций.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи связной речи) была проведена в соответствии с индивидуальными планами коррекции речи воспитанников.

Данные мониторинга речевого развития детей, посещающих логопедический пункт в 2023-2024 уч.г. с целью коррекции речевого дефекта, наглядно демонстрируют, что у 70% воспитанников достигнута норма речевого развития, у 20% детей наблюдаются значительные улучшения в развитии речи и переход на более высокий уровень развития речи; 7% закончили год без видимых улучшений, т.е. перехода на следующий уровень развития речи, однако в пределах своего уровня речевого развития наблюдается стойкая положительная динамика преодоления речевого дефекта; 3 % закончили без улучшений по причине пропусков занятий.

Динамика преодоления нарушений речи



3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЛОГОПЕДА СО ВСЕМИ УЧАСТНИКАМИ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.

Осуществлялась тесная взаимосвязь со всеми участниками образовательного процесса (воспитателями, специалистами ДОУ):

- ознакомление воспитателей и специалистов с итогами диагностики детей группы;

- информация о задачах обучения, о профилактике речевых нарушений;
- подбор речевого материала в соответствии с речевыми возможностями детей;
- консультирование специалистов по вопросам речевого развития и коррекции.

4. СОТРУДНИЧЕСТВО С СЕМЬЕЙ.

На протяжении учебного года проведены следующие консультативно-практические мероприятия для родителей детей, зачисленных на занятия к логопеду:

- Информирование родителей о выявлении у детей нарушений речи, о запланированной коррекционной работе.
- Ознакомление с программой коррекционно-логопедического воздействия (содержание, рекомендации, сроки)
- Анкетирование родителей с целью выявления личностных особенностей ребёнка, сбор анамнестических данных.
- **Индивидуальное консультирование** родителей по вопросам исправления речи:
 - артикуляционная гимнастика, обучение приёмам и правилам выполнения (презентация, слайд-шоу);
 - речевое дыхание, способы формирования выдоха, соответствующего корректируемому звуку;
 - развиваем и совершенствуем фонематический слух, формируем навыки звукового анализа и синтеза;
 - профилактика нарушений письменной речи;
 - по организации дома закрепления полученных на логопедических занятиях знаний.
- **Приглашение (присутствие)** родителей на коррекционные занятия с демонстрацией приёмов закрепления выработанных навыков.
- Родительские собрания
- Тематические ширмы-передвижки, информационные буклеты
- Индивидуальные папки с заданиями – еженедельно для каждого ребёнка.

5. ОСНАЩЕНИЕ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА НОВЫМ МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛОМ.

В 2023-2024 учебном году продолжалось пополнение электронной библиотеки, накопление медиатеки – собрание образовательных и игровых ресурсов, размещённых на сайтах, создание собственными силами дидактического материала, методических пособий.

Изготовлены следующие пособия и речевой материал:

- Дидактические игры и пособия по развитию артикуляционной моторики, речевого дыхания, слухового внимания, лексико-грамматических категорий, автоматизации звуков, связной речи.
- Компьютерные авторские презентации.

6. ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

- Работа по самообразованию на тему: «Логосказки как средство коррекции речи». Результатом изучения проблемы стала системность применения изученных методик в коррекционной работе.

7. УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОЙ И ИНОЙ РАБОТЕ.

- Участие в работе педагогического совета ДООУ
- Руководство РМО учителей-логопедов Кировского района г.

Саратова.

5.09.2023 – 1 место в районном конкурсе театральных постановок «Один день из жизни педагога»

22.09.2023 – заняла 1 место в районном конкурсе-эссе «Педагог – не звание, педагог – призвание»

27.09.2023 – организационное районное МО учителей-логопедов Кировского района

14.11.2023 – работа в составе жюри открытой районной интеллектуальной игры-конкурсе «Волшебный круг логопеда» для учителей-логопедов ДООУ (педагогов-наставников и молодых специалистов)

06.12.2023 – участие в работе городского образовательного практикума учителей-логопедов ДООУ «Речь, музыка, движение: применение интегрированных технологий в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста»

14.12.2023 – 1 место в районном конкурсе «Инновационные технологии в логопедии» для учителей-логопедов ДООУ Кировского района г. Саратова

14.12.2020 - работа в составе жюри районного конкурса «Инновационные технологии в логопедии» для учителей-логопедов ДООУ Кировского района г. Саратова

15.12.2020 – участие воспитанника в районном онлайн-конкурсе чтецов «Здравствуй, Новый год!» для детей с нарушениями речи, 1 место.

15.12.2020 – работа в составе жюри районного онлайн-конкурса чтецов «Здравствуй, Новый год!» для детей с нарушениями речи

29.02.2024 – курсы повышения квалификации «Организация обучения, воспитания и коррекции нарушений развития и социальной адаптации воспитанников с ОВЗ, имеющих ТНР»

25.03.2024 – участие в работе открытого районного практического форума учителей-логопедов «Сохраняя традиции»

28.03.2024 – участие в работе открытого районного форума учителей-логопедов «Сохраняя традиции»

4.04.2024 – выступление на городском фестивале профессионального мастерства «Профессия дальнего действия» на тему «Скорочтение с детьми старшего дошкольного и младшего школьного возраста»

11.04.2024 - работа в составе жюри районного видеоконкурса чтецов «Там на неведомых дорожках...», посвященного 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина для дошкольников с нарушениями речи.

11.04.2024 - участие воспитанника в районном видеоконкурсе чтецов «Там на неведомых дорожках...», посвященного 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина для дошкольников с нарушениями речи, 1 место.

21.05.2024 – 27.05.2024 – работа в составе жюри городского видеоконкурса чтецов «Мир! Родина! Детство!» для детей дошкольного возраста с ТНР.

27.05.2024 – проведение районного семинара для учителей-логопедов «Заключительная часть форума «Сохраняя традиции»

4.06.2024 – участие в работе городского семинара-практикума «Применение игровых технологий для интеллектуально-творческого развития детей старшего дошкольного возраста с ТНР»

7.06.2024 – экспертная деятельность на открытом районном форуме учителей-логопедов «Сохраняя традиции» Фрунзенского района г. Саратова.

2.7. Анализ методической работы педагогического коллектива

Методическая работа в 2023-2024 учебном году была организована в рамках методической темы, выбор которой был обусловлен актуальными проблемами и образовательными запросами участников образовательных отношений: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную и социальную успешность учащихся путём применения современных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования», и была направлена на выполнение поставленных задач:

1. Обеспечение эффективности и качества образования.
2. Обеспечение методической поддержки педагогов в условиях введения профессиональных стандартов и нового регламента аттестации.
3. Активное применение в учебной и внеучебной деятельности современных образовательных технологий, ориентированных на решение проектных и исследовательских задач.
4. Совершенствование работы с одарёнными учащимися через формирование метапредметной проектной деятельности.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению, а также систематическое создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

При планировании методической работы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед прогимназией.

В соответствии с целями и задачами методическая работа прогимназии осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Тематические педагогические советы.
2. Работа научно-методического совета и методических объединений прогимназии.
3. Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта учителей и воспитателей прогимназии через проведение открытых уроков и занятий.
4. Мониторинг качества образования по предметам, промежуточной аттестации учащихся.
5. Повышение квалификации, педагогического мастерства педагогов прогимназии.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Участие в конкурсах и научно-практических конференциях, семинарах.

Это традиционные и надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана прогимназии, обновление содержания образования.

Основу методической службы прогимназии в 2023-2024 учебном году впервые составлял **методический совет**, задачами которого являлись:

- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогических и руководящих работников прогимназии;
- повышение педагогического мастерства работников прогимназии;
- содействие обновлению структуры и содержания дошкольного и начального школьного образования;
- создание информационно-методического пространства, способствующего реализации Программы развития прогимназии и организации инновационной работы;
- содействие в выполнении федеральных, региональных и муниципальных программ.

Работа методического совета основывалась на анализе образовательного процесса, работы методических объединений, результатов внутришкольного контроля.

Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МС:

- построение программно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году;
- изучение и оптимизация системы работы с одаренными детьми;
- организация внеурочной деятельности по предметам (предметные олимпиады, фестивали, конкурсы);
- работа по предупреждению неуспеваемости, ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- организация дифференцированного обучения;
- подготовка к ВПР;
- новые условия аттестации педагогических и руководящих работников;
- изучение, обобщение и внедрение перспективного педагогического опыта.

Консультационная работа проводилась членами научно-методического совета по запросам. Педагогические работники консультировались по вопросам составления календарно-тематического планирования, по проведению открытых уроков, организации контроля и оценки предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся, участию в семинарах, конференциях различного уровня, профессиональных конкурсах.

В течение учебного года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития прогимназии.

Главными звеньями в структуре методической службы прогимназии являются два **методических объединения**: учителей и педагогов начальной школы и педагогов детского сада.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы прогимназии. Методические объединения обеспечивали

планомерную работу с учителями и воспитателями, направленную на совершенствование образовательного процесса и включающую различные виды урочной и внеурочной деятельности. В методических объединениях каждый педагог работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Тематика заседаний ШМО отражала основные проблемные вопросы, которые решает педагогический коллектив прогимназии.

На заседаниях методических объединений рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением инновационных методов и форм работы, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучали демо-версии (тексты и задания диагностических контрольных и тестовых работ), материалы с сайта ФИПИ и другие учебно-методические материалы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки и занятия, внеклассные мероприятия по предметам.

Высшей формой коллективной методической работы прогимназии был и остается **педагогический совет**. Тематика педагогических советов соответствовала плану работы школы. В 2019-2020 учебном году было проведено 2 педагогических совета:

1. Итоги работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год. О задачах педагогического коллектива на новый учебный год (август 2023 г.).
2. Развитие проектно-исследовательских компетенций учащихся и педагогов прогимназии (декабрь 2023 г.).

Значительные изменения в содержании образования ставят перед учителем задачу не только хорошо владеть своим предметом, но и уметь свободно ориентироваться в соответствующей области знаний, осуществлять интеграцию в рамках смежных дисциплин. В этой ситуации остро «востребована» профессиональная компетентность педагога, которая в значительной степени достигается непрерывным образованием и повышением квалификации, поэтому важным направлением методической работы является **постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров** через систему курсовой переподготовки.

В 2023-2024 учебном году в ГАУ ДПО «СОИРО» 2 педагога прогимназии прошли плановое повышение квалификации, 22 (65%) – прошли курсы повышения квалификации в течение последних 3-х лет.

Для повышения профессионального уровня педагогов на институциональном уровне в прогимназии систематически проводятся обучающие и проблемные методические семинары, главная задача которых обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии учащихся.

Очень важной составляющей профессионального роста является самообразование. Для того чтобы оказать реальную помощь учителю в организации самообразования, необходимо знать потребности, запросы, интересы личности в сфере профессиональной деятельности. Специально

организованная методическая работа в прогимназии построена с учетом индивидуальных потребностей учителей. В таком случае учитель, участвуя в коллективных формах повышения квалификации, находит ответы на интересующие его вопросы. При организации работы приняты во внимание наиболее характерные трудности педагогов в построении целостного педагогического процесса. Совместное обсуждение проблем, имеющих отношение к каждому учителю и воспитателю, безусловно, стимулирует его самообразовательную деятельность и повышает результативность работы.

Администрация прогимназии уделяет достаточное внимание повышению квалификации учителей в области информационных технологий и, в частности, целевой подготовке. Как показывает практика, ИКТ-компетентность большинства педагогов находится на достаточно высоком уровне, вся учебная деятельность проводится с применением информационных технологий.

Вместе с тем серьезной проблемой остается овладение педагогами прогимназии дистанционных технологий и работа в цифровой образовательной среде. Используют по назначению интерактивные доски в урочной и внеурочной деятельности не более 50% педагогов.

В соответствии с п.7, п.8 ст. 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень», «проходить аттестацию на соответствии занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании».

В прогимназии созданы все условия для **аттестации педагогических работников**, постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженных в итогах аттестации. В 2023-2024 учебном году в соответствии с планом прошли аттестацию 18 руководящих и педагогических работников гимназии: трое аттестованы на соответствие занимаемой должности; 3 педагога подтвердили высшую и первую квалификационную категорию, 1 воспитатель впервые получила высшую квалификационную категорию, 2 педагога впервые аттестовались на первую квалификационную категорию. Одними из первых в регионе 4 педагога прогимназии впервые аттестовались на квалификационную категорию «педагог – наставник», 1 - на квалификационную категорию «педагог – методист».

Результатом повышения профессиональной компетентности стало более активное и успешное участие педагогов гимназии в **конкурсах профессионального мастерства** в 2023-2024 учебном году: 15 педагогов стали победителями и призерами дистанционных олимпиад, конференций и конкурсов.

Высокий уровень профессионализма педагогов прогимназии востребован на уровне города и области. В 2023-2024 учебном году 2 педагога прогимназии успешно работали в жюри районных научно-практических

конференций. 5 учителей были экспертами школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

Цель - создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных способностей, возможностей и особенностей учащихся и воспитанников, обеспечивающей их интеллектуальное, творческое развитие, самореализацию, укрепление здоровья.

Задачи:

– создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную и социальную успешность учащихся путём применения современных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования;

– поиск оптимальных форм и методов воспитательной работы, направленных на решение проблем гармоничного вхождения школьников и дошкольников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми;

– повышение качества дополнительного образования учащихся и воспитанников, его организационных форм, методов, технологий. Сохранение единого образовательного и воспитательного пространства на основе преемственности и интеграции содержания основных и дополнительных образовательных программ.

**4.1. План работы Прогимназии (начального общего образования)
по всеобучу на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	Администрация
2	Комплектование 1-х классов	до 31 августа	Зам.директора по УВР
3	Проверка списочного состава обучающихся по классам	до 5 сентября	Классные руководители
4	Собеседование с классными руководителями о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 29 августа	Зам.директора по УВР
5	Организация горячего питания в школе	август	Социальный педагог
6	Составление расписания занятий	до 30 августа	Зам.директора по УВР
7	Комплектование кружков и занятий внеурочной деятельности	до 5 сентября	Зам.директора по ВР, зам.директора по УВР
8	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
9	Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
10	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Зам. директора по АХР
11	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	Зам.директора по ВР, зам.директора по УВР
12	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Классные руководители зам директора по УВР
13	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, соревнования)	в течение года	Зам. директора по УВР

14	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
15	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений	в течение года	Зам. Директора по УВР, кл. руководители
16	Своевременное информирование родителей обучающихся о промежуточных итогах успеваемости их детей	в течение года	Классные руководители
17	Организация работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя-предметники
18	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	Зам. директора по УВР

4.2. План работы Прогимназии по реализации ФГОС НОО

Задачи:

1. Реализация ФГОС в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО в течение 2024-2025 учебного года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы прогимназии *«Создание условий для обеспечения позитивной динамики образовательного учреждения путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС ДО ФГОС НОО».*
4. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих реализацию обновлённых ФГОС НОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1. Организационное обеспечение				
1.1	Составление и экспертиза программ учебных предметов 1-4 классов.	Сентябрь	Руководитель МО	заключение до 05.09.24г.
1.2.	Составление и экспертиза программ курсов внеурочной деятельности: кружков, секций.	До 01.09.24г.	Зам. директора учителя	заключение до 05.09.24г.
1.4.	Встречи/семинары, работа в МО реализующих ФГОС НОО, Мониторинг результатов освоения ООП НОО	По плану	Зам. директора по УВР учителя предметника	Отчеты, 1 раз в полугодие, разработка предложения по повышению качества реализации ФГОС в 2024-2025 учебном году
1.5.	Организация внеурочной деятельности: составление расписания занятий по внеурочной деятельности, контроль посещаемости.	в течение года	Зам. директора по УВР и ВР	Утверждение расписания занятий, Отчет 1 раз в полугодие

1.6.	Организация научно – методической работы учителей 1-4 классов, направленной на интеграцию содержания основного и дополнительного образования в урочной и внеурочной деятельности, предметных, метапредметных и социальных компетентностей. Отбор предметного содержания, форм и методов преподавания, позволяющих получить опыт деятельности для данной предметной области	По плану работы МО	Зам директора по УВР педагоги	Отчет 1 раз в полугодие
1.7.	Мониторинг качества образования на основе опросов родительской общественности	Сентябрь, май	Зам директора по УВР педагоги	Аналитическая справка
1.8.	Организация учебного процесса на основе расписания	В течение всего года	Зам директора по УВР	Размещение формы расписания на сайте прогимназии
1.9.	Организация работы с учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм – конкурсам различного уровня	По плану МО	Зам директора по УВР педагоги	Аналитический отчет
1.10.	Развитие информационных ресурсов как средства интерактивного общения с родителями учеников и их своевременного информирования о жизни школьников (ведение сайта, дневников), систематическое использование интерактивного оборудования в учебно-воспитательном процессе, работа с интерактивными образовательными платформами	В течение всего года	Зам. директора по УВР учителя-предметники	Отчеты, размещение материалов на сайте
2.	2. Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно- правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по по УВР	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов

2.2.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы Программы по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП НОО	Май-июнь	Зам. Директора по УВР	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом программы
3. Материально-техническое обеспечение				
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов	До 5 сентября	Зам. директора учителя по УВР, классные руководители	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	В течение года	Администрация, по УВР, учителя	База учебной и учебно-методической литературы Программы
3.4.	Подготовка к 2024-2025 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС	Август	Зам. директора по УВР, учителя	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению Программы, базы учебной и учебно-методической литературы Программы
3.5.	Своевременное размещение на сайте Программы отчетов по финансово – хозяйственной деятельности Программы.	1 раз в год	Зам. директора по АХР	Сайт Программы
3.6.	Приобретение необходимых бланков: грамот, благодарностей и т.д.	2 раза в год	Директор	
3.7.	Заключение договора на электроснабжение, теплоснабжение, вызов ТБО, утилизацию электроламп	1 раз в год	Зам. директора по АХР	
3.8.	Проведение косметического ремонта Программы	По необходимости	Зам. директора по АХР	

3.9.	Обеспечение рабочего места учителя сетью интернет и доступа к электронным посетелям.	В течение года	Зам.директ ора по АХР	
4.Кадровое обеспечение				
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Зам.директ ора по УВР	Заявка
4.3.	Проведение предварительной тарификации педагогических работников на 2025-2026 учебный год с учетом реализации ФГОС	Май	Директор	Тарификация
4.4.	Участие педагогов в постоянно действующих семинарах, конференциях для администрации и педагогов	По плану	Директор зам. Директора УВР	Заявка
4.5.	Организация работы с молодыми педагогами «Школа молодого учителя»	Постоянно	Учителя - наставники Зам. Директора УВР, методист	Посещение уроков, индивидуальная работа
4.6.	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора УВР	По плану
5.Информационное обеспечение				
5.1.	Организация взаимодействия учителей 1-4 классов по обсуждению вопросов ФГОС, обмен опытом	По плану МО	Зам. директора по УВР Учителя- предметники	Руководите ль МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта Прогимназии по вопросам ФГОС	Ежекварталь но	Зам. директора по УВР	Обновлен ия на сайте информации
5.3.	Проведение родительских собраний в 1-4 классах	По плану	Классные руководители и	Протоколы родитель ских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей учащихся 1-4 классов	По необходимо сти	Учителя 1- 4 классов	Классные руководите ли

5.5	Создание условий для свободного доступа обучающихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	В течение года	Администрация, учителя	Аналитическая справка
5.6	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Постоянно	Администрация, Зам.директора по УВР	Проверка доступа контента фильтрации
5.7	Развитие официального сайта Программы: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей	ежемесячно	Ответственный за сайт	Аналитическая справка
5.8.	Заполнение мониторинговых таблиц, статистических отчетов	По графику	Администрация	Мониторинг
6. Методическое обеспечение				
6.	Мотивация непрерывности профессионального роста педагога: сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального потенциала учителей	По плану МО	Зам. директора по УВР Руководитель МО Методист	Аттестация педагогов
6.1	Работа с педагогами по изучению государственных образовательных ресурсов по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР Методист	Собеседование
6.2	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам на платформе	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР педагоги	Аналитическая справка
6.3	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Ноябрь - декабрь	Зам. Директора по УВР педагоги	Аналитическая справка
6.4	Утверждение плана работы методических объединений	До 30.08.24г.	Руководитель МО	Планы работы МО

6.5	Изучение опыта работы учителей с целью обобщения опыта	В течение года	Зам. директора по УВР Методист	Открытые уроки, внеклассные мероприятия
6.6	Предметные недели	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Аналитическая справка
6.7	Методическая помощь учителям	В течение года	Зам. директора по УВР Методист	Собеседование
6.8	Проектно-исследовательская деятельность учащихся и педагогов, реализующих ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
6.9	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Справка

	в классах			
6.12	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1-4 классах.	Октябрь. По графику ВШК	Зам. директора по ВР, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	Анализ

4.3. План работы детского сада по реализации ООП ДО

Задачи:

1. Обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования;
2. Построение (структурирование) содержания образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
3. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	1.Организационное обеспечение			
1.1	Составление рабочих программ по образовательным областям	Сентябрь	Руководитель МО, старший воспитатель	заключение до 05.09.24г.
1.2	Составление расписания кружков, секций.	До 01.09.24г.	Зам. директора по УВР	заключение до 05.09.24г.
1.3	Встречи/семинары, работа в МО	По плану	Зам. директора по УВР, руководитель МО, воспитатели, специалисты	Протоколы МО, материалы к ним.
1.4	Диагностика педагогического процесса по образовательным областям	2 раза в год (сентябрь/май)	Воспитатели, старший воспитатель	Мониторинговые исследования
1.5	Организация научно – методической работы воспитателей, специалистов направленной на интеграцию содержания основного и дополнительного образования	По плану работы МО	Зам. директора по УВР педагоги	Отчет 1 раз в полугодие.

1.6.	Мониторинг качества образования на основе опросов родительской общественности	Сентябрь, май	Зам директора по УВР педагога	Аналитическая справка
1.7.	Организация образовательного процесса на основе расписания	В течение всего года	Зам директора по УВР	Размещение формы расписания на сайте прогимназии
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по по УВР	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы детского сада по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП ДО	Май-июнь	Зам. Директора по УВР	Реализация регламента утверждения и нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом прогимназии
3. Материально-техническое обеспечение				
3.1.	Оснащение дошкольных групп печатными и электронными образовательными ресурсами по всем образовательным областям ООП ДО	В течение года	Администрация, Зам. дир. по УВР, воспитатели	База методической, художественной, познавательной литературы

3.2.	Подготовка к 2024-2025 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС.	Август	Зам. директора по УВР, воспитатели	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению детского сада, базы художественной, познавательной и методической литературы
3.3.	Своевременное размещение на сайте прогностичн отчетов по финансово – хозяйственной деятельности	1 раз в год	Зам. директора по АХР	Сайт прогностичн
3.4.	Приобретение необходимых бланков: грамот, благодарностей и т.д..	1 раз в год	Директор	
3.5.	Заключение договора на электроснабжение, теплоснабжение, вывоз ТБО, утилизацию электроламп	1 раз в год	Зам. директора по АХР	
3.6.	Проведение косметического ремонта детского сада	По необходимости	Зам. директора по АХР	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Утверждение платного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Зам. директора по УВР	Заявка

4.3.	Проведение предварительной тарификации педагогических работников на 2025-2026 учебный год с учетом реализации ФГОС	Май	Директор	Тарификация
4.4.	Участие педагогов в постоянно-действующих семинарах, конференциях для администрации и педагогов	По плану	Директор зам. Директора УВР	Заявка
4.5.	Организации работы с молодыми педагогами	Постоянно	Педагоги - наставники Зам. Директора УВР, руководитель МО	Посещение ООД, индивидуальная работа
4.6.	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора УВР	По плану
5. Информационное обеспечение				
5.1.	Организация взаимодействия учителей и воспитателей обмен опытом	По плану МО	Зам. директора по УВР Учителя- предметник и	Руководитель МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта прогимназии по вопросам реализации ОУП ДО в соответствии с ФОН	Ежеквартально по	Зам. директора по УВР	Обновленная на сайте информация
5.3.	Проведение родительских собраний в дошкольных группах	По плану	Воспитатели	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей воспитанников	По необходимости	Воспитатели, специалисты	

5.5	Развитие официального сайта прогимназии; обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей	ежемесячно	Ответственный за сайт	Аналитическая справка
5.6	Заполнение мониторинговых таблиц, статистических отчетов	По графику	Администрация	Мониторинг
6. Методическое обеспечение				
6.1	Мотивация непрерывности профессионального роста педагога; сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального потенциала воспитателей	По плану МО	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Аттестация педагогов
6.2	Работа с педагогами по изучению ФОП ДО	В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Собеседование
6.3	Утверждение плана работы методических объединений	До 30.08.24г.	Руководитель МО	Планы работы МО
6.4	Изучение опыта работы воспитателей с целью обобщения опыта	В течение года	Зам. директора по УВР Методист	Открытые занятия, праздники
6.5	Методическая помощь воспитателям	В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Собеседование
6.6	Проектная деятельность воспитанников и педагогов в соответствии с ООП ДО	В течение года	Старший воспитатель, руководитель МО	Аналитическая справка

4.4. План работы Прогимназии по предупреждению неуспеваемости

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости.	Сентябрь	Учителя начальных классов
2.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка.	Постоянно	Учителя начальных классов
3.	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися.	Весенние, осенние каникулы	Учителя начальных классов
4.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости и второгодничества.	Ноябрь	Руководитель ШМО, Учителя начальных классов
5.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся.	Постоянно	Классные руководители 1-4 кл.
6.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок.	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР

4.5. План по повышению качества образования и управлению системой образования в прогимназии на 2024-2025 учебный год

Задача: повышение качества обучения и уровня воспитанности обучающихся через различные технологии оценивания достижений школьников и дошкольников.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
<i>Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности</i>				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2023-2024 уч.год. Педагог. совет.	август	Директор, зам. директора	Объективная оценка качества образования
2	Психолого-педагогическое сопровождение 1-классников в период адаптации и воспитанников подготовительной группы	октябрь-ноябрь	Служба сопровождения	План работы с уч-ся, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация всех 1-кл, к концу 1 полугод. Готовность дошкольников к 1 классу
3	Контроль за качеством преподавания учебных предметов и проведения ООД. Посещение уроков и организованной образовательной деятельности администрацией прогимназии.	В течение года	Директор, зам. директора	Повышение качества преподавания предметов, проведения ООД.
4	Контроль за выполнением программы по предметам, по областям	1 раз в четверть	зам. директора	Выполнение программы на 100 % по содержанию
5	Организация индивидуальной работы с учащимися и воспитанниками по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Зам. директора, руководители ЦМО, учителя-предметники, Кл, воспитатели	100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
6	Методический совет по вопросу повышения успеваемости и качества в классах	Ноябрь	Зам. директора	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся классов.

7	Организация подготовки учащихся 4 класса	По отдельному плану	Зам. директора Социальный педагог	Повышение познавательной мотивации
8	Организация и проведение предметных недель и метапредметных уроков и ООД	В течение года	Зам. директора руководитель ШМО	Повышение познавательной мотивации Учащихся и воспитанников
9	Анализ посещаемости занятий учащимися. Анализ посещаемости воспитанниками детского сада	Еженедельно	Зам. директора Социальный педагог, кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины. Повышение посещаемости в детском саду
11	Классные и трудовые родительские собрания.	Раз в четверть	Кл. руководители, воспитатели	Повышение родительского контроля за обучением и воспитанием детей.
12	Заседания Совета родителей	2 раза в год	Директор, Зам. директора	Повышение родительского контроля за обучением и воспитанием детей.
Работа со слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь	Зам. директора педагоги, классные руководители	Снижение количества неуспевающих обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Зам. директора руководитель ШМО	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учитель, кл. руководители психолог соц. педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
Работа с одаренными детьми				

1	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение года	Зам. директора	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
2	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение года	Зам. директора учителя, руководитель ИМО, педагог-организатор	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
3	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня	Декабрь - март	Зам. директора учитель по проектной деятельности	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
Развитие педагогического потенциала				
1	Диагностика профессиональных затруднений педагогов	Раз в год	Зам. директора	Выявление потребности в повышении профессионализма посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
2	Организация работы методического совета школы.	По отдельному плану	Методист	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	июнь-август	Зам. директора	Своевременное прохождение курсовой подготовки 100 % педагогов, повышение

				квалификации педагогов, увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией
4	Составление перспективного плана повышения квалификации пед. работников	август	Зам. директора	
5	Работа прогимназии по повышению педагогического мастерства (наставничества)	По отдельному плану	Зам. директора руководитель ШМО Методист	Совершенствование педагогического мастерства учителей и воспитателей
6	Взаимопосещение уроков и ООД в дошкольных группах	В течение года	Зам. директора руководитель ШМО.	Совершенствование педагогического мастерства учителей и воспитателей, обмен опытом
Мониторинг качества образования				
1	Мониторинг достижений обучающихся и воспитанников	В соответствии с учебным планом	Зам. директора руководитель ШМО.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности обучающихся и достижений воспитанников
2	Анализ качества преподавания учебных предметов, проведения ООД, Советания при завуче.	По окончании полугодия и	Зам. директора руководитель ШМО.	Выводы и рекомендации педагогам; повышение качества преподавания
3	Анализ готовности выпускников начальной к продолжению образования в основной школе	Апрель - май	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
4	Анализ готовности выпускников подготовительной группы к продолжению образования в начальной школе	Апрель - май	Зам. директора, педагог-психолог	Объективная оценка качества дошкольного образования, определение уровня готовности к школе

5	Мониторинг внеучебных достижений учащихся и воспитанников.	Апрель - май	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных достижений учащихся
6	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности.		Директор	Ориентир для плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. План работы с одаренными и мотивированными обучающимися

Цель: Выявление одарённых и мотивированных обучающихся. Создание условий для оптимального развития одарённых детей, чья одарённость на данный момент может быть ещё не проявившейся, а также мотивированных детей, в отношении которых есть серьёзная надежда на качественный скачок в развитии их способностей. Развитие и выработка социально ценных компетенций у обучающихся.

Задачи: Предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых и мотивированных обучающихся, умственное, эмоциональное, социальное различие обучающихся. Удовлетворять потребности в новой информации (широкая информационно – коммуникативная адаптация).

Помочь одарённым и мотивированным обучающимся в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях) через наличие специфических элементов деятельности, служащей инструментарием для формирования всех уровней одарённого ребёнка через мотивационный аспект поведения, повышая избирательную чувствительность к определённым сторонам предметной деятельности, повышая познавательную способность через ярко выраженный интерес к тем или иным видам деятельности, а так же формируя высокую требовательность к результатам собственного труда.

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Выявление одаренных и мотивированных обучающихся	Сентябрь
2	Продолжение изучения психологических особенностей учащихся (речи, мышления, памяти). Диагностика одаренных и мотивированных обучающихся.	В течение года
3	Диагностическая работа во время проведения интеллектуальных и художественных конкурсов.	В течение года
4	Регулярные консультации для одаренных детей.	В течение года
5	Создание методической копилки (тесты, карточки для дифференцированной работы, олимпиадные задания, задания повышенной трудности по русскому языку и математике, разработки интеллектуальных марафонов, игр).	В течение года
6	Использование в урочной деятельности различных современных средств информации: медиатеки, Интернета, компьютерных игр, электронных энциклопедий.	В течение года
7	Применение на уроках современных технологий, игровых, учебно-исследовательских, коммуникативных, проблемно-поисковых и здоровьесберегающих технологий.	В течение года

8	Использование элементов дифференцированного обучения направленных на творческий поиск, высокую познавательную активность, самостоятельную деятельность, а также учебную мотивацию одаренных и мотивированных обучающихся.	В течение года
9	Применение технологии развития критического мышления, ТРИЗ – технологии и других активных методов обучения.	В течение года
10	Подготовка к олимпиадам	Сентябрь-декабрь
11	Участие в школьных и муниципальных предметных олимпиадах и научно-практических конференциях	В течение года
12	Участие в конкурсах, спортивных мероприятиях.	В течение года
13	Совместные творческие и интеллектуальные проекты родителей и детей. Презентации работ.	В течение года

**План работы по преемственности
между дошкольным и начальным школьным образованием
на 2024 – 2025 учебный год**

Пояснительная записка

Подготовка детей к школе – одна из актуальных проблем российского образования. У детей различные индивидуальные возможности и способности, поэтому вполне закономерно, что у них разный уровень подготовки.

Проблема заключается в том, что подход учителей и родителей к понятию "готовность к школе" различается. Родители считают, что если они научат детей считать и писать до школы, то это и будет залогом их успешной учебы. Однако согласно многочисленным исследованиям педагогов-психологов "правильная" подготовка должна быть сосредоточена на игровой деятельности, физическом, физиологическом и психологическом развитии дошкольника. Физиологами доказано, что развитие мелкой моторики активизирует развитие речевого центра. Поэтому в дошкольном возрасте ребенку полезно лепить, составлять композиции из мелких частей, конструировать, раскрашивать карандашами. Не менее важно вырабатывать умение слушать, говорить, общаться в среде себе подобных, организовывать свою деятельность.

Но самым важным условием успешного обучения в начальной школе является наличие у ребенка соответствующих мотивов обучения: отношение к учебе как к важному, общественно значимому делу, стремление к приобретению знаний, интерес к учебным предметам.

Только наличие достаточно сильных и устойчивых мотивов может побудить ребенка к систематическому и добросовестному выполнению обязанностей, налагаемых на него школой. Предпосылками возникновения этих мотивов служит, с одной стороны, формирующееся к концу дошкольного детства общее желание поступить в школу, приобрести почетное в глазах детей положение ученика и, с другой – развитие любознательности, умственной активности, что проявляется в живом интересе к окружающему, стремлении узнавать новое.

Для решения данной проблемы коллективом прогимназии был разработан план преемственности между детским садом и начальной школой и обозначены следующие задачи:

- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между детским садом, семьей и школой;
- выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;
- создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей;
- всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей;
- формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей.

Работа ведется по следующим направлениям:

- психолого-педагогическое направление – подразумевает просвещение родителей путем консультаций по следующим темам: "Трудности адаптации ребенка к школе и пути преодоления", "Гармония общения – залог психического

здоровья" и др. Педагоги составляют памятки для родителей (как развить у ребенка любовь к чтению, "Игра – это серьезно"), дают рекомендации по подготовке детей к школе.

– организация совместной деятельности педагогов детского сада, начальной школы и родителей, объединение усилий, что способствует эффективному налаживанию плодотворного сотрудничества. Воспитатели и родители вместе организуют и проводят творческие конкурсы, праздники, экскурсии в школьные классы. Учителя начальной школы ежегодно приглашают родителей на дни открытых дверей и сами посещают собрания в детском саду.

Таким образом, родители заранее знакомятся с будущими педагогами их детей, программой первого класса, могут задать интересные вопросы.

**План взаимодействия детского сада и
начальной школы по преемственности
образовательной деятельности**

2024 – 2025 уч. год

Цель:

- совершенствование работы по преемственности;
- внедрение новых форм работы и технологий с целью активизации детей и осуществления индивидуального подхода.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация предметно-развивающей среды	В начале учебного года	Заместитель директора по УВР, воспитатели
Проведение индивидуальных занятий по интересам	В течение года	Воспитатели
Проведение совместных воспитательных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение экскурсий: - в здание школы - около школы - на школьные уроки	январь-апрель	Заместитель директора по УВР, воспитатели, учителя
Осуществление единого подхода к привитию детям культурно-гигиенических навыков, навыков поведения (быть вежливым, аккуратным)	В течение года	Воспитатели, учителя
Воспитание детей с помощью игры; проведение смотра-конкурса на лучшую ролевую игру	Ноябрь	Воспитатели
Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации	весна	Специалисты детской поликлиники, медсестра
Развитие у детей умения анализировать, сравнивать, делать обобщающие выводы и выражать их в речи, решать задачи, слушать педагога, осуществлять самоконтроль.	постоянно	Воспитатели
Проведение педагогом по физическому развитию занятий с детьми и консультаций для родителей	В течение года	Педагог по физическому развитию
Подготовка медицинских карт детей	Май	медсестра
Собеседование с детьми, идущими в школу	Апрель – июнь	Учителя
Совместное обсуждение итогов диагностики	Май	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель, воспитатель; Педагог - психолог
Проведение родительских собраний на тему "Готовность ребенка к обучению в школе", наглядная пропаганда "Что должен знать первоклассник?", "Как подготовить"	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель, воспитатели

ребенка к школе?"		
Создание игровых ситуаций "Первый день в школе", "Как себя вести на уроке" и их обыгрывание	В течение года	Воспитатель подготовительной группы

**План
подготовки обучающихся 4-х классов
к проведению Всероссийских проверочных работ**

Цель: реализация в полном объеме ООП НОО, направленная на повышение качества начального образования на уровне образовательной организации и качественную подготовку выпускников к Всероссийским проверочным работам.

Задачи:

- психологическая и информационная готовность выпускников начальной школы к выполнению Всероссийских проверочных работ;
- увеличение количества выпускников, подтвердивших годовые отметки результатами Всероссийских проверочных работ;
- повышение качества образования и воспитания обучающихся в целом;
- повышение социального престижа прогимназии.

**План мероприятий по подготовке и проведению
Всероссийских проверочных работ**

Направление	№	Мероприятие	Сроки	ответственный
Информационная деятельность	1	Информирование 4-ков об особенностях ВПР в 2024-2025 учебном году.	октябрь	Классные руководители
	2	Оформление и пополнение классного уголка.	октябрь	Классные руководители
	3	Составление рекомендаций для учащихся по подготовке к ВПР.	ноябрь	Классные руководители
	4	Информирование родительской и педагогической общественности о целях, задачах, содержательных и организационных аспектах проведения ВПР 2025 года.	октябрь	Заместитель директора по УР
	5	Размещение информации о проведении ВПР 2025 года на официальном сайте прогимназии в сети Интернет в разделе «Новости».	октябрь	Заместитель директора по УР
Аналитико-диагностическая деятельность	1	Проведение содержательного анализа результатов ВПР, проведенных в 2024 году, с дальнейшим обсуждением итогов качественного анализа и принятием необходимых корректирующих мер в плане подготовки к ВПР 2025 года.	ноябрь	Заместитель директора по УР на заседании МО
	2	Проведение вводной диагностической работы по материалам ВПР для определения проблем учащихся в освоении тем.	ноябрь	Классные руководители
	3	Систематизирование затруднения и	ноябрь	Классные

		пробелы в знаниях учащихся.		руководители
	4	Составление плана отработки пробелов в знаниях учащихся	декабрь	Классные руководители
	5	Подготовительная работа учащихся начальных классов по русскому языку, математике и окружающему миру.	ноябрь-март	Классные руководители
	6	Проведение ВПР: русский язык (часть 1 – диктант) русский язык (часть 2) математика окружающий мир	по графику	Заместитель директора по УР
	7	Мониторинг качества подготовки первой степени образования. Рабочее совещание по ВПР	май	Заместитель директора по УР на заседании МО
	8	Разработать план коррекции по итогам анализа результатов с включением, в т.ч., мероприятий по коррекции рабочих программ, повышению профессиональной компетентности педагогов.	май	Классные руководители
	9	Проведение анализа результатов ВПР	май	Заместитель директора по УР на заседании МО
Учебная и консультационная деятельность	1	Проведение дополнительных занятий для учащихся.	ноябрь-февраль	Классные руководители
	2	Проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся.	январь-март	Классные руководители
	3	Проведение индивидуальных консультаций для родителей учащихся.	по запросу	Классные руководители
	4	Регулярное информирование родителей учащихся о готовности детей к ВПР.	март	Классные руководители

План работы по подготовке к ВПР по математике

Тема	Срок
Таблица умножения Умножение и деление в пределах 100 Письменные приёмы умножения и деления Решение задач <i>Выполнение образцов заданий ВПР. Задачи на логику</i>	сентябрь
Геометрический материал Письменные приёмы умножения и деления Задачи с именованными числами Нахождение значения выражения <i>Выполнение образцов заданий ВПР. Задачи на логику</i>	октябрь
Текстовые задачи Умножение и деление в пределах 1000 Письменные приёмы умножения и деления	ноябрь

Пространственное изображение <i>Выполнение образцов заданий ВПР. Задачи на логику</i>	
Порядок действий в выражениях. Нумерация чисел. Действия с именованными числами. Решение задач. Пробная ВПР	декабрь
Решение уравнений. Умножение и деление многозначных чисел. Решение задач. Порядок действий <i>Выполнение образцов заданий ВПР. Умножение и деление столбиком</i>	январь
Задачи повышенного уровня Сложение и вычитание, умножение и деление столбиком. Задачи на время Геометрический материал. <i>Выполнение образцов заданий ВПР.</i>	февраль
<i>Выполнение демоверсий ВПР</i>	март
<i>Всероссийская проверочная работа</i>	апрель

План работы по подготовке к ВПР по русскому языку

Основное направление	Тема	Срок
Однородные члены предложения	1. Предложение. Текст. 2. Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне и на конце слова. 3. Правописание безударных гласных в корне слова. 4. Слова с непроизносимыми согласными. 5. Правописание предлогов и приставок. <i>Выполнение образцов заданий ВПР.</i>	сентябрь
Деление текста на смысловые части, составление плана текста	1. Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне и на конце слова. 2. Правописание безударных гласных в корне слова. 3. Правописание предлогов и приставок. <i>Выполнение образцов заданий ВПР.</i> 4. Имя существительное.	октябрь
Синонимы	1. Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне и на конце слова. 2. Правописание безударных гласных в корне слова. 3. Имя существительное.	ноябрь
Морфемика. Орфография	1. Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне и на конце слова. 2. Правописание безударных гласных в корне слова. 3. Имя существительное. <i>Выполнение образцов заданий ВПР.</i> Пробная ВПР	декабрь
Морфология. Орфография	1. Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне и на конце слова. 2. Имя прилагательное <i>Выполнение демоверсий ВПР.</i>	январь

Лексика. Культура речи.	1. Имя прилагательное. 2. Глагол <i>Выполнение деловых ВПР.</i>	февраль
Морфология	1. Местоимение. 2. Глагол. 3. Служебные части речи. <i>Выполнение деловых ВПР.</i>	март
	<i>Всероссийская проверочная работа</i>	апрель

План работы по подготовке к ВПР по окружающему миру

Тема	Срок
Определение предмета по фотографии. Использование этого предмета человеком.	сентябрь
Профессии людей. Определение представителя профессии по фотографии. Необходимые качества характера людям этой профессии.	
Умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание.	
Определение по рисунку объектов, созданных природой	октябрь
Смена дня и ночи на Земле.	
Работа с таблицами.	
Решение задач.	ноябрь
Определение плана действий. Восстановление последовательности действий.	
Работа с картой.	
Определение животных по рисунку. Территория обитания животных.	декабрь
Сравнение объектов живой и неживой природы. Их сходство и различие.	
Сочинение по теме (7-8 предложений). Соблюдение норм речи	
Заполнение таблиц по исходным данным.	январь
Подбор соответствующей позиции начала и продолжения фразы.	
Строение человека. Внутренние и внешние органы человека. Определение местоположения их по схеме	
Вредные привычки.	март
Деление предметов на группы	
Знаки. Определение знака и правила к нему.	
<i>Выполнение деловых ВПР</i>	апрель
<i>Всероссийская проверочная работа</i>	

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год

Тема работы: «Организация образовательной деятельности путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций обучающихся с разными образовательными возможностями»

Цель работы - создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в конкурентных условиях.

Задачи:

- создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО;

- создание комфортной образовательной среды на основе дифференцированной работы с обучающимися с разными образовательными возможностями;

- создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме;

- повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО;

- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и личностному росту.

Ожидаемые результаты работы:

- Развитие метапредметных компетенций обучающихся.
- Повышение профессиональной компетенции педагогов.
- Стабилизация качества знаний.

Направления работы

1. Организационная деятельность:

- Организация взаимопосещения уроков учителями с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, конференций.
- Организация выступлений педагогов на МО и педсоветах.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Информационная работа с родителями, обучающимися.

3. Методическая деятельность:

- Проведение заседаний МО.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении

новыми педагогическими технологиями через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

- Внедрение в практику работы каждого педагога технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологии развития критического мышления, информационно-коммуникационной технологии, технологии проблемного обучения, метода проектов.

4. Аналитическая деятельность:

- Изучение затруднений педагогов.
- Анализ уровня обученности учащихся (по результатам рубежных контрольных работ, итоговых оценок).
- Анализ реализации новых рабочих программ по учебным предметам.

5. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления поурочного планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Формы методической работы:

- заседания МО;
- открытые уроки и мастер-классы;
- выступления педагогов на МО, педсоветах, семинарах, презентация опыта.

Состав методического объединения

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	Терешина Ю.А.	учитель нач. классов, и.о. зам. директора по УВР
2	Варюхина О.С.	учитель нач. классов, руководитель МО
3	Алясова А.Р.	учитель нач. классов, молодой специалист
4	Кекова О.А.	учитель нач. классов
5	Фролова С.С.	учитель нач. классов
6	Ковалова Н.С.	учитель нач. классов
7	Мустапаева Н.М.	учитель нач. классов
8	Лисенкова Н.П.	учитель английского языка
9	Сарычева Н.В.	учитель музыки
10	Токарева Е.Н.	педагог-психолог
11	Дудина В.В.	воспитатель ГПД
12	Нитенкова Н.И.	воспитатель ГПД
13	Клих П.А.	воспитатель ГПД
14	Маркина А.В.	воспитатель ГПД

Темы по самообразованию учителей

Учитель	Тема самообразования
Фролова С.С.	Формирование осознанного чтения у младших школьников
Варюхина О.С.	Развитие коммуникативных навыков обучающихся начальной школы
Ковалова Н.С.	Проектная деятельность как одно из условий формирования УУД младших школьников

Кекова О.А.	Здоровьесберегающие технологии на уроках как средство повышения эффективности обучения
Лясова А.Р.	Использование кейс-технологий на уроках в начальной школе
Мустинаева Н.М.	Игровые формы обучения
Лисенкова Н.П.	Использование игровых технологий при изучении английского языка в начальной школе
Сарычева Н.В.	Развитие личностных качеств обучающихся в творческой деятельности
Клик П.А.	Формирование ключевых компетенций во внеурочной деятельности
Маркина А.В.	Формирование ключевых компетенций во внеурочной деятельности
Дудова В.В.	Нравственно-патриотическое воспитание детей через приобщение их к истории родного края
Нищенкова Н.И.	Компьютерные технологии в воспитательной работе
Терешина ЮА.	

План заседаний МО

Тема заседаний	Сроки	Выступающие	Результат
<p>Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024/2025 учебный год» Вопросы: 1.Корректировка и утверждение плана работы МО на учебный год. 2.Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов. 3.Утверждение и корректировка календарных планов по учебным предметам. 4. Корректировка и утверждение тем по самообразованию. 5.Утверждение графика контрольных работ для 2-4 классов. 5. Планирование участия обучающихся в мероприятиях.</p>	Август	Руководитель МО	<p>Протокол заседания</p> <p>Корректировка календарных планов</p>
<p>Заседание № 2 Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации к обучению как средства формирования УУД» Вопросы: 1. «Круглый стол» по вопросам: - Одаренный ребенок. Кто он? - Формы и методы работы с одаренными обучающимися. 2. Итоги адаптационного периода первоклассников. 3. Итоги I четверти. Анализ итоговых контрольных работ. 4.План работы педагогов со слабоуспевающими обучающимися. 4. Планирование участия обучающихся в мероприятиях.</p>	Ноябрь	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов: Психолог, учитель 1 класса Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания</p> <p>Выступления учителей по теме</p> <p>Выступления педагога-психолога Справка по итогам</p>

			аттестации за I четверть
<p>Заседание № 3 Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий» Вопросы: 1. «Педагогическая мастерская» по вопросам: - Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся. - Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания. 2. Итоги I полугодия. Анализ итоговых контрольных работ. 3. Планирование участия обучающихся в мероприятиях.</p>	Январь	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания</p> <p>Выступления учителей по теме</p> <p>Справка по итогам аттестации за I полугодие</p>
<p>Заседание № 4 Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся через технологию развития критического мышления» Вопросы: 1. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся. 2. Применение эффективных приемов по повышению учебно-познавательной мотивации со слабо мотивированными и одаренными обучающимися (обмен опытом). 3. Итоги 3 четверти. Анализ итоговых контрольных работ. 4. Планирование участия обучающихся в мероприятиях.</p>	Март	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов и английского языка</p> <p>Руководитель МО</p>	<p>Протокол заседания</p> <p>Выступления учителей по теме</p> <p>Справка по итогам аттестации за 3 четверть</p>
<p>Заседание № 5 Тема: «Анализ результатов деятельности МО за 2024-2025 учебный год» Вопросы: 1. Анализ итогового контроля в 1-4 классах. Оценка результатов образования во 2-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах. 2. Ответ учителей по самообразованию. 3. Анализ работы МО за уч.год. 4. Перспективные задачи МО на 2025-2026 учебный год.</p>	Май	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя прогимназии</p>	<p>Протокол заседания</p> <p>Выступления учителей</p> <p>Справка по итогам промежуточной аттестации</p> <p>Анализ работы МО</p>

Межсекционная работа МО

№	Срок проведения	Вид работы	Ответственный	Результат
1	Сентябрь	Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах	Руководитель МО	Справка
		Организация работы по адаптации первоклассников	Учителя 1-х классов, педагог-психолог	Выступление на МО
		Проведение стартовой диагностики первоклассников	Учителя 1-х классов, педагог-психолог	Выступление на МО
2	Октябрь	Организация работы с мотивированными обучающимися	Учителя 2-4 классов	Подготовка к олимпиадам
		Проведение и анализ контрольных работ за 1 четверть во 2-4 классах	Руководитель МО	Справка
3	Ноябрь	Организация и проведение недели русского языка во 2-4 классах	Ковылова Н.С. Кекова О.А.	Награждение победителей и призеров
		Организация работы со слабо мотивированными обучающимися	Учителя 2-4 классов	Проведение дополнительных занятий
4	Декабрь	Организация и проведение недели английского языка во 2-4 классах	Лисенкова Н.П.	Награждение победителей и призеров
		Проведение и анализ контрольных работ за 1 полугодие во 2-4 классах	Руководитель МО	Справка
5	Январь	Организация и проведение недели психологии в 1-4 классах	Токарева Е.Н.	Участие
		Консультации, индивидуальная работа	Руководитель МО	Собеседование с педагогами
6	Февраль	Организация и проведение методической недели учителей начальных классов	Руководитель МО	Проведение и анализ открытых уроков
		Организация работы со слабо мотивированными обучающимися	Учителя 2-4 классов	Проведение дополнительных занятий
		Организация работы с мотивированными обучающимися	Учителя 2-4 классов	Участие в олимпиадах и НПК
7	Март	Организация и проведение недели математики во 2-4 классах	Варюхина О.С. Фролова С.С.	Награждение победителей и призеров
		Проведение и анализ контрольных работ за 3 четверть во 2-4 классах	Руководитель МО	Справка
8	Апрель	Организация работы с мотивированными обучающимися	Учителя 2-4 классов	Участие в олимпиадах и НПК

		Организация работы со слабо мотивированными обучающимися	Учителя 2-4 классов	Проведение дополнительных занятий
9	Май	Проведение и анализ итоговых годовых контрольных работ во 2-4 классах	Руководитель МО	Справка
		Подготовка отчетов по темам самообразования	Учителя	Отчеты педагогов
		Подготовка анализа работы МО	Руководитель МО	Анализ работы

5.2. План работы методического объединения воспитателей и педагогических работников детского сада

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ

Состав методического объединения

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	Мартынова О.Н.	Зам. директор по УВР
2	Айвилова О.Э.	воспитатель, руководитель МО
3	Самойлова Е.С.	воспитатель
4	Рыжова О.П.	воспитатель
5	Григорьева Л.М.	воспитатель
6	Ляхова Т.С.	воспитатель
7	Шумова А.	воспитатель
8	Срапшонян Л.М.	воспитатель
9	Михайлина Н.Н.	воспитатель
10	Полтанова Т.С.	воспитатель
11	Рубцова Т.С.	воспитатель
12	Сокольская Е.А.	логопед
13	Ягмуров В.О.	инструктор по физической культуре
14	Кузина В.В.	музыкальный руководитель
15	Топарева Е.Н.	психолог

Тема: «Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства педагогов»

Цель: повышение квалификации и профессионального мастерства воспитателей; изучение новых моделей образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

1. Участие воспитателей в семинарах, МО района.
2. Участие воспитателей в конкурсном движении.
3. Выполнение индивидуальной программы самообразования.
4. Аттестация педагогов.
5. Оказание методической помощи.

Методическая работа			
1	Заседание МО №1		Октябрь
	Тема: «Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2024-2025 учебный год».		
	1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024/2025 учебный год.	Руководитель МО	
	2. Распределение мероприятий между членами МО на 2024/2025 учебный год.	Руководитель МО (Старший воспитатель) Воспитатели	

	3. Утверждение тем самообразования воспитателей.	Руководитель МО	
	4. О единых требованиях по ведению документации воспитателей.	Старший воспитатель	
	5. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов.	Старший воспитатель Руководитель МО	
	6. Направленность деятельности педагога – психолога по развитию креативности детей дошкольного возраста.	Токарева Е.Н. Педагог-психолог	
	7. Формирование мотивации на занятиях у дошкольников с нарушениями речи.	Сokolьская Е.А. Учитель-логопед	
	8. Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в театрализованной деятельности.	Кузина В.В. Музыкальный руководитель	
2	Заседание МО № 2 Тема: «Художественно-эстетическое развитие посредством интеграции различных видов деятельности».		Ноябрь
	1. Проектно - исследовательская деятельность у дошкольников.	Срашюня Л.М.	
	2. Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в эмоционально-познавательной сферы через театрализованную деятельность детей.	Айибова О.Э.	
	3. Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в продуктивной деятельности.	Самойлова Е.С.	
	4. Мастер-класс «Применение методов ТРИЗ - педагогика в нетрадиционных техниках рисования»	Ляхова Т.С.	
3	Заседание МО № 3 Тема: Развитие познавательного интереса детей через нетрадиционные виды деятельности Цель: Создание условий для повышения профессионального уровня, самообразования педагогов и осуществления ими творческой деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.		Февраль
	1. Мастер-класс – современные формы поддержки детской инициативы двигательной активности «Игровой стретчинг».	Полтанова Т.А.	
	2. Из опыта работы по теме самообразования «Нетрадиционные техники рисования в раннем возрасте»	Григорьева, Л.М.	
	3. «Организация прогулки с целью развития познавательного интереса к окружающему»	Михайлина Н.Н.	
4	Заседание (итоговое) МО №4 Тема: Подведение итогов работы методического объединения педагогов дошкольных групп за 2024/2025 учебный год. Цель: обобщение результатов деятельности работы методического объединения.		Май
	1. Анализ МО за 2024/2025 учебный год.	Руководитель МО	

2. Анкетирование педагогов (запросы на новый 2024/2025 учебный год).	Руководитель МО
3. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в дошкольных группах, анализ работы воспитательно - образовательной работы.	Воспитатели Старший воспитатель
4. Организация игровой деятельности с детьми старшего дошкольного возраста.	Рубцова Т.С.
5. Особенности планирования образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.	Рыкова О.П.
6. Игры в педагогической работе по речевому развитию детей дошкольного возраста.	Шумова А.С.

Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию	Отчет в форме
1	Григорьева Л.М. Воспитатель старшей группы	«Использование нетрадиционных форм рисования в работе с детьми среднего дошкольного возраста».	Презентация материала на МО
2	Рубцова Т.С. Воспитатель подготовительной к школе	Проектно-исследовательская деятельность дошкольников.	Выступление на педагогическом совете
3	Сряпникова Л.М. Воспитатель подготовительной к школе	«Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей дошкольников».	Презентация материала на МО
4	Полтанова Т.А. Воспитатель средней группы	"Социально-правственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы"	Мастер-класс
5	Айибова О.Э. Воспитатель средней группы	Активизация словаря детей младшей возрастной группы.	Выступление на педсовете: презентации опыта работы
6	Самойлова Е.С. Воспитатель младшей группы	Игра как средство общения дошкольников.	Открытые показы Презентация опыта работы
7	Рыкова О.П. Воспитатель младшей группы	Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста.	Открытые показы Презентация опыта работы
8	Михайлина Наталья Николаевна Воспитатель средней	"Социально-правственное воспитание дошкольников средствами художественной	Выступление на педсовете: презентации опыта работы

	группы	литературы»	
9	Ляхова Т.С. Воспитатель старшей группы	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста.	Открытые показы Презентация опыта работы
10	Шумова А.С. Воспитатель средней группы	Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников.	Публичный отчет Открытые показы
11	Кузина Виктория Викторовна Музыкальный руководитель	Развитие танцевально – игрового творчества детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности	Открытые показы Публичный отчет
12	Сокольская Екатерина Анатольевна Учитель-логопед	«Логосказки как средство коррекции речи детей»	Публичный отчет
13	Токарева Елена Николаевна Педагог - психолог	Игротерапия как средство развития познавательных процессов у детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете; презентация опыта работы
14	Ягмуров В.О. Инструктор по физической культуре	Оздоровление детей дошкольного возраста посредством различного вида гимнастик.	Выступление на педсовете; презентация опыта работы

Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Результаты реализации ФОП ДО за 2023 – 2024 учебный год.	Август	Зам дир по УВР
2.	Картинки для развития связной речи	Сентябрь	Алибова О.Э.
3.	Сотрудничество с родителями как одно из условий успешной адаптации детей к дошкольному учреждению.	Сентябрь Май	Педагог-психолог
4.	Закливание организма ребенка.	Октябрь	Рыжова О.П.
5.	Рекомендации по организации центра в группе (экспериментальная деятельность) совместно с родителями.	Ноябрь	Зам дир по УВР
6.	Как предупредить проявление агрессии в поведении ребенка.	сентябрь	Педагог-психолог
7.	Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам психологического содержания.	Сентябрь Май	Педагог-психолог
8.	Консультации с родителями по результатам диагностики интеллектуального, психического развития и эмоциональной сферы	Сентябрь Май	Педагог-психолог

9.	Консультация музыкального руководителя для родителей вновь поступивших детей	Сентябрь	Музыкальный руководитель
10.	Организация взаимодействия с родителями специалистов МАОУ по проблеме профилактики речевых нарушений	Сентябрь	Учитель - логопед
11.	Как развивать речь ребенка во время прогулок.	Сентябрь	Учитель - логопед
12.	«Музыкально-творческие занятия для старших детей»	Октябрь	Музыкальный руководитель
13.	Как можно развивать музыкальный слух в домашних условиях.	Октябрь	Музыкальный руководитель
14.	Распорядок дня воспитанника в учреждении дошкольного образования и дома. Роль родителей в воспитании и развитии ребенка.	Январь	Григорьева Л.М. Полтанова Т.А.
15.	Как выполнять артикуляционную гимнастику (для воспитателей)	Октябрь	Учитель - логопед
16.	Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи.	Октябрь	Учитель - логопед
17.	Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду.	Ноябрь	Учитель - логопед
18.	Ребёнок и компьютер.	Ноябрь	Айибова О.Э.
19.	Как поддержать у ребенка интерес к музыке	Декабрь	Музыкальный руководитель
20.	Содержание совместной работы учителя логопеда и воспитателей по коррекции речевых нарушений (для воспитателей)	Декабрь	Учитель - логопед
21.	Фонематический слух - основа правильной речи.	Декабрь	Учитель - логопед
22.	Игры для расширения словарного запаса для старших дошкольников (для воспитателей)	Январь	Учитель - логопед
23.	«Общаться позитивно – что это значит» Практикум для педагогов.	Январь	Учитель - логопед
24.	Подвижные игры на воздухе в холодный период.	Ноябрь	Полтанова Т.А.
25.	«Оздоровительные музыкальные упражнения для профилактики заболеваний горла»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
26.	Распорядок дня воспитанника в учреждении дошкольного образования и дома.	Ноябрь	Срапигони Л.М.
27.	Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях.	Ноябрь	Ляхова Т.С.

28.	«Поговори со мною, мама»	Ноябрь	Алипова О.Э.
29.	Приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста	Ноябрь	Учитель-логопед
30.	Конвенция о защите прав ребенка (по связкам)	Октябрь	Сайт, страницы групп.
31.	Как правильно заниматься с ребенком с нарушением речи (для воспитателей)	Февраль	Учитель-логопед
32.	Играем и развиваем грамматический строй речи (для родителей)	Февраль	Учитель-логопед
33.	Внутренняя оценка качества деятельности МАОУ. Инструментарий, инструкции по заполнению	Декабрь	Зам дир по УВР
34.	Развитие связной речи детей в семье	Декабрь	Сокольская Е.А.
35.	Подготовка руки ребёнка к письму на занятиях рисованием	Январь	Михайлина Н.Н.
36.	Игры на развитие правильного дыхания для детей средней группы (для воспитателей)	Март	Учитель-логопед
37.	Взаимосвязь развития речи и развития тонких дифференцированных движений пальцев и кисти рук детей.	Март	Учитель-логопед
38.	Приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста	Апрель	Учитель-логопед
39.	Навыки и умения письменной речи к школе (для родителей)	Апрель	Учитель-логопед
40.	«Организация зимних игр на участке»	Декабрь	Лихова Т.С.
41.	7 полезных способов как убедить ребёнка , слушаться без слёз и капризов	Апрель	Самойлова Е.С.
42.	Изготовление игрушек из природного материала – одна из форм общения с природой.	Декабрь	Михайлина Н.Н.
43.	Ежемесячный информационный блок. Обновление материалов для родителей на стенде «Ваш ребенок сегодня и завтра»	В течение года	Педагог-психолог
44.	Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию)	Май	Зам дир по УВР

Смотр-конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	<i>Готовность МАОУ к новому учебному году.</i> Цель: обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФОП ДО. Конкурсы: <i>«Новая креативная постройка на участке».</i> <i>«Патриотический уголок»</i>	Ноябрь	Директор Зам дир по УВР Воспитатели Родители
2	Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году» Цель: Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Декабрь	Директор Зам дир по УВР Воспитатели Родители
3	Смотр –конкурс «Группа, где хорошо детям» Цель: Организация и создание в ДОО полноценной развивающей среды, способствующей воспитательно-образовательной работе с детьми	Март	Директор Зам дир по УВР Воспитатели
4	Конкурс «Бумажные фантазии» - выставка декоративно-прикладного творчества» Цель: создание условий для развития мелкой моторики рук.	Апрель	Директор Зам дир по УВР Воспитатели

6. Инновационная деятельность. «Разработка модели единого творческого образовательно-игрового пространства МАОУ при тесном взаимодействии с родителями и социумом в соответствии с ФОП ДО».

6.1. Творческая группа

Цель: разработка модели единого творческого образовательно-игрового пространства МАОУ при тесном взаимодействии с родителями и социумом: тема работы;

*разработка социально-значимых проектов взаимодействия с организациями, ведущими работу в художественно-эстетическом направлении;

*материальное и методическое обеспечение проектов (работа со спонсорами);

*взаимодействие с родителями, педагогами, специалистами;

* обмен опытом с коллегами из других детских садов (совместные заседания «Педагогической театральной мастерской»)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Тема: «Разработка модели единого творческого, образовательно-игрового пространства МАОУ при тесном взаимодействии с родителями и социумом в соответствии с ФОП ДО».</p> <p>1 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с положением о работе творческой группы; - утверждение плана работы. <p>2 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор тем проектов; - определение итоговых продуктов; - выстраивание последовательности реализации организуемых тем в течение года. <p>3 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение содержания работы в рамках проекта; - определение форм организации детской деятельности, в которой будет реализовываться выделенное содержание образования. <p>4 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение содержания предметно-развивающей среды, обогащающей самостоятельную деятельность детей; - определение возможных форм участия родителей в реализации содержания. <p>5 заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение результатов работы над проектами, защита-презентация проектов; - выбор проекта-победителя для публикации в СМИ; - подведение итогов работы творческой группы; - определение перспектив в работе. 	В течение 2024 – 2025 учебного года	Творческая группа

6.2. Открытые просмотры образовательной деятельности

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p>Открытый просмотр НОД по физическому развитию.</p> <p>Организация спортивно-игрового пространства в группе.</p> <p>Использование ИКТ технологий в НОД по ФИЗО. Самоанализ.</p>	Ноябрь	Зам дир по УВР Инструктор по физическому воспитанию

2.	<i>Открытый просмотр НОД</i> по художественно-эстетическому направлению. Взаимопосещение НОД с последующим обсуждением.	Декабрь	Зам дир по УВР, музыкальный руководитель-воспитатели
3.	<i>Открытый просмотр итоговых НОД</i> (по выбору педагога). Самоанализ.	Февраль	Зам дир по УВР Воспитатели

Развлекательно-досуговая деятельность воспитанников

Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
IX	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний» Спортивное развлечение «Осенний марафон»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа Все возрастные группы	Воспитатель Воспитатель Воспитатель Музыкальный руководитель Хореограф Воспитатели
X	Праздник урожая Праздник «Осени» Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Праздник «Осенняя ярмарка» Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Все возрастные группы Старшая и подготовительная группа	Музыкальный руководитель Хореограф Воспитатели
XI	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
XII	Новогодние праздники: «День рождения ёлочка» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» «Новогодняя сказка» Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Хореограф Воспитатели
I	Кукольный театр «Путешествие по русским народным сказкам» Спортивное развлечение - «Малые зимние игры»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа	Воспитатели Музыкальный руководитель
II	Спортивное развлечение «Я, как папа!» Спортивный праздник «Папа может все, что угодно!» Праздник «День защитника отечества!»	Младшие группы Старшая группа Средняя группа Подготовительная	Музыкальный руководитель Воспитатели

	Праздник «Мы - герои!»	группа	
III	Театрализованные развлечения «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая» Развлечение «В гости к бабушке» Праздник «Весенняя капель» Праздник «Музыкальное кафе» Развлечение «Мы - спортсмены»	Старшая и подготовительная группы Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная	Музыкальный руководитель Воспитатели
IV	Музыкальное развлечение «День смеха» Развлечение «В гостях у солнышка» Спортивный досуг «Дорога в космос» Развлечение «День безобразника» «Пасха Красная»	Средняя группа Младшие группы Старшие группы Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Воспитатели
V	Выпускной бал: «До свидания, детский сад!» Концерт «День Победы» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!» Выпускной бал для малышей: «Вот какие мы большие!»	Подготовительная группа Старшая группа 2 младшие и средняя группы 1 младшая группа	Музыкальный руководитель Воспитатели Специалисты

Выставки

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	<i>Выставка поделок из овощей и фруктов «Осень-красавица всем нам очень нравится»</i> (совместно с родителями)	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
2.	<i>Выставка - акция «Птичья столовая»</i> (вместе с папой)	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
3.	Традиционная новогодняя <i>выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин»</i> (совместно с родителями)	декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
4.	<i>Выставка детского рисунка: «Спасибо бабушке и деду за великую Победу»</i>	май	Ст. воспитатель, воспитатели, родители

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ В ГРУППАХ ДЕТСКОГО САДА

Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задачи: пропагандировать и знакомить родителей с работой МАОУ.	В течение года	Директор Зам дир по УВР Специалисты
2	Рекламный буклет: <i>«Давайте, познакомимся!»</i> Задачи: пропагандировать деятельность МАОУ родителям неорганизованных детей МАОУ; презентация ООП МАОУ в соответствии с ФОП для вновь поступивших родителей	Сентябрь	Директор Зам дир по УВР Воспитатели
3	Листовки: «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Директор Педагог-психолог
4	Стенды для родителей: «Саратовская область – территория развития»; «Коротко о главном»; «Мы ценим каждого из Вас»; «В нашем нескучном детском саду»; «У нас так принято»; «Театральная афиша»; «Ваш ребенок вчера, сегодня, завтра»; «Растем, развиваемся, спортом занимаемся»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по ГО и ЧС»; «Зная азбуку «АУ!» - я в лесу не пропаду»; «Разговор о правильной речи»; «Советы Айболита»; «Музыкальный киоск»; «Одни дома» и др.	Сентябрь (обеспечение своевременной сменимости материала в течение года)	Директор Зам дир по УВР Воспитатели Музыкальный руководитель Педагог-психолог Учитель-логопед
5	День открытых дверей: Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение совместных тематических дней, флешмобов, досугов, праздников и развлечений. Совместная работа в рамках инновационной проектной деятельности.	Ноябрь	Директор Зам дир по УВР Воспитатели Музыкальный руководитель Родители
6	СМИ: Размещение материалов о МАОУ в печати местных газет. Размещение	В течение года	Директор Зам дир по УВР

	материалов о деятельности ОО на Сайте МАОУ		
7	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе МАОУ.	В течение года	Директор Зам дир по УВР Воспитатели Педагог-психолог
8	Общие родительские собрания (3 раза в год – в нетрадиционной форме). 1. «Лаборатория здоровья». «Физическое развитие дошкольников как основа полноценно развитой личности». Взаимодействие с головными учреждениями МАОУ на 2024/2025 учебный год. 2. «Роль театра в развитии социально-адаптированного, активного ребенка-дошкольника». Открытый показ совместной деятельности «Семейного театра МАОУ», Отчетный спектакль театральной студии «Сказка» для родителей. 3. За круглым столом «Ваш ребенок идет в школу. Что делать?» (совместно с учителями МАОУ)	В течение года Ноябрь Февраль Май	Директор Зам дир по УВР Воспитатели Специалисты Учителя Родители
9	Групповые собрания (3-4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1. 1. «Давайте познакомимся» Адаптация детей разного возраста в условиях МАОУ – сентябрь. 2 «Познавательное развитие ребенка – первые успехи» - ноябрь. 3. «Развитие речи младших школьников» - январь. 4.«Игра с ребенком в жизни вашей семьи» - май. 2. 1.«Давайте знакомиться!»- сентябрь. 2. «Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста» - январь. 3.«Игра, как средство воспитания дошкольников» - февраль. 4.«Главные направления развития	1 младшая группа « 2 младшая группа Средняя группа	Педагог-психолог Воспитатели Учитель-логопед Директор Ст. воспитатель. Педагог-психолог Воспитатели Директор Педагог-психолог Воспитатели Ст. воспитатель

	<p>речи детей младшего дошкольного возраста» - май.</p> <p>3. 1. «Роль народной педагогики в воспитании детей» - сентябрь.</p> <p>2. «Я хочу быть здоровым» - декабрь.</p> <p>3.«Игры нашего детства» - февраль.</p> <p>4. «Секреты общения с ребёнком в семье». – май.</p> <p>4. 1.Организационное собрание «Сюжетно – ролевая игра и её значение в нравственном воспитании детей» - сентябрь.</p> <p>2. «Детская агрессивность» - декабрь.</p> <p>3. «Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим» - март</p> <p>4. «Как приучить ребёнка к книге» - май.</p> <p>5. 1.Организационное собрание. «Роль игры при подготовке детей к школе» -сентябрь.</p> <p>2. «Как остановить жестокость» - декабрь.</p> <p>3.«В труде воспитывается воля».</p> <p>4. «Нравственно волевая подготовка детей к школе» - итоговое собрание – май.</p>	<p>Старшая группа</p> <p>Родители Педагог-психолог Воспитатели Ст. воспитатель</p> <p>Подготовительная группа</p> <p>Директор Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Логопед</p>
<p>10</p> <p><i>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.</i></p> <p>Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.</p> <p>1.Создание Управляющего совета дошкольного учреждения, планирование и организация его работы</p> <p>2.Участие родителей в работе Управляющего Совета ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устава, Образовательной программы, в составлении Договора с родителями)</p> <p>3.Спортивный праздник, посвященный Дню Защитников Отечества;</p> <p>4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей», «Школа Отцов», «Семейный театр в ДОУ», «Неделя психологии».</p> <p>5.Участие родителей в инновационной деятельности ДОУ,</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал в</p>	<p>Директор Председатель Управляющего совета</p> <p>Директор Председатель совета ДОУ Воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

<p>реализации социально-значимых проектов физической и художественно-эстетической направленности.</p> <p><i>б. Выставки для детей и родителей в МАОУ и на территории:</i> «Наш вернисаж». (тематические выставки).</p>	<p>течение года</p>	<p>С.у. воспитатель. Воспитатели</p>
--	---------------------	--

5.3. План работы с педагогическими кадрами по созданию единого методического пространства.

План методической работы прогимназии

Цель: создание условий для повышения качества образовательного процесса через формирование познавательной мотивации обучающихся и профессиональной компетентности педагогов; совершенствование методов и форм организации образовательной деятельности обучающихся.

Циклограмма методической работы на 2024-2025 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Заседания школьных методических объединений.	1 раз в четверть	Руководители МО
2.	Заседания методического совета прогимназии.	По плану работы МС	Председатель МС
3.	Методические семинары (в рамках институционального повышения квалификации педагогов).	1 раз в четверть	Заместители директора
4.	Педагогические советы: 1. Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год. О задачах педагогического коллектива на новый учебный год. 2. Использование возможностей цифровой образовательной среды (ЦОС) для повышения качества образовательного процесса. 3. Реализация инновационной деятельности в прогимназии: итоги, проблемы и перспективы. 4. Внеурочная деятельность.	Август Ноябрь Январь Март	Заместители директора, рабочие группы педагогов
5.	Составление графика оценочных процедур на 2024-2025 учебный год.	Август-сентябрь	Заместители директора
6.	Организация наставничества молодых и вновь принятых педагогов, составление графика взаимопосещений уроков.	Сентябрь	Заместители директора, руководители МО, методист
7.	Организация участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Заместители директора, классные руководители, методист
8.	Проведение открытых уроков и мастер-классов в рамках подготовки к педагогическому совету по цифровой образовательной среде.	Октябрь	Заместители директора, руководители МО, методист
9.	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь-декабрь	Заместители директора, руководители МО
10.	Корректировка графика оценочных процедур на второе полугодие учебного года.	Декабрь	Заместители директора,

11.	Контроль образовательных результатов, мониторинг учебных достижений обучающихся, анализ работы по итогам I полугодия 2024-2025 учебного года.	Январь	Заместители директора
12.	Проведение мониторинга готовности педагогов гимназии к новшествам в рамках подготовки к педагогическому совету по реализации инновационной деятельности.	Январь	Заместители директора, руководители МО, методист
13.	Организация участия обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Январь-март	Заместители директора, руководитель МО
14.	Методический фестиваль «Панорама творческих идей».	Февраль-март	Заместители директора, руководители МО, методист
15.	Формирование списка учебников и учебных пособий на новый учебный год.	Март	Руководители МО, методист
16.	Проведение школьной научно-практической конференции «твой первый шаг в науку».	Март	Заместители директора, руководитель МО
17.	Определение уровня профессиональной компетентности педагогов. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.	В течение учебного года	Заместители директора, методист
18.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта.	В течение учебного года	Руководители МО, методист
19.	Контроль за работой школьных методических объединений.	По плану ВСОКО	Заместители директора
20.	Предметные недели (по согласованию с МО).	По плану работы МО	Руководитель МО

Основные направления деятельности

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
I.	Повышение квалификации педагогических работников гимназии		
1.1.	Составление перспективного плана-графика прохождения курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	Август-сентябрь	Заместители директора, методист
1.2.	Управленческое консультирование по решению образовательных затруднений педагогов.	В течение учебного года	Заместители директора
1.3.	Методические, психолого-педагогические и обучающие семинары для учителей гимназии.	В течение учебного года	Заместители директора, психолог
1.4.	Мониторинг и контроль прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками гимназии.	В течение учебного года	Методист
1.5.	Организация работы по самообразованию педагогов.	В течение учебного года	Руководители МО
1.6.	Проведение открытых уроков, занятий и мероприятий, отвечающих требованиям ФГОС	В течение учебного года	Заместители директора,

	ОО при подготовке к научно-методическим конференциям, педагогическим советам.		руководители МО, методист
1.7.	Изучение удовлетворенности педагогов условиями работы в прогимназии, психологическим климатом.	Март-апрель	Заместители директора, психолог
2.	Аттестации педагогических работников гимназии		
2.1.	Составление списка аттестуемых педагогических работников и графика аттестации в 2024-2025 учебном году.	До 15.08.2024	Заместители директора, методист
2.2.	Издание приказа о создании школьной аттестационной комиссии (ШАК).	До 15.08.2024	Директор прогимназии
2.3.	Составление графика прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогами прогимназии.	До 15.08.2024	Секретарь ШАК, методист
2.4.	Индивидуальные консультации по оформлению документов и портфолио педагогическими работниками прогимназии для прохождения аттестации.	В течение учебного года	Заместители директора, методист
2.5.	Подготовка аналитического материала на педагогов, аттестующихся на соответствие занимаемой должности.	В течение учебного года по графику	Заместители директора, руководители МО
2.6.	Посещение открытых мероприятий аттестуемых работников.	В течение учебного года по графику	Заместители директора, руководители МО, методист
2.7.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.	В течение учебного года	Заместители директора, педагог-психолог
2.8.	Оформление плановой документации по аттестации работников прогимназии на соответствие занимаемой должности.	В течение учебного года по графику	Председатель, секретарь ШАК
2.9.	Анализ итогов аттестации работников прогимназии и работы ШАК.	До 25.05.2025	Председатель ШАК
3.	Обобщение и распространение опыта работы учителей прогимназии		
3.1.	Представление педагогического опыта на заседаниях методических объединений, методических семинарах и педагогических советах.	По плану работы	Заместители директора, руководители МО, методист
3.2.	Представление опыта работы педагогов, обновление информации на сайте прогимназии, персональных сайтах и сайтах профессиональных сообществ.	В течение учебного года	Заместители директора
3.3.	Публикации методических разработок в «Фестивале педагогических идей «Открытый урок», в других изданиях, в том числе электронных.	В течение учебного года	Руководители МО
3.4.	Представление педагогического опыта на городском фестивале педагогического мастерства, региональных и всероссийских методических конференциях.	В течение учебного года	Заместители директора

3.5.	Методический фестиваль «Панорама творческих идей».	Февраль-март	Заместители директора, руководители МО
3.6.	Заполнение мониторинговых карт и оформление портфолио по результатам профессиональной деятельности педагогов прогимназии в 2024-2025 учебном году.	Май-июнь	Руководители МО, педагоги
4.	Работа с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями		
4.1.	Организация наставничества.	Сентябрь	Заместители директора, методист
4.2.	Посещение уроков и занятий молодых специалистов и вновь принятых педагогов с целью оказания методической помощи. Мониторинг профессиональных затруднений.	Октябрь-ноябрь	Заместители директора, педагоги-наставники
4.3.	Индивидуальное консультирование по выявленным проблемам организации образовательной деятельности.	В течение учебного года	Заместители директора, педагоги-наставники

4.2. Календарный план работы методического совета прогимназии.

№	Содержание работы	Сроки
1.	1. Рассмотрение и утверждение плана методической работы в 2024-2025 учебном году. 2. Повышение квалификации педагогов; графики курсовой подготовки и аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. 3. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году. 4. О подготовке к педагогическому совету «Использование возможностей цифровой образовательной среды (ЦОС) для повышения качества образовательного процесса».	Сентябрь 2024
2.	1. Анализ итогов участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 2. Организация независимого промежуточного контроля знаний обучающихся за I полугодие 2024-2025 учебного года. 3. Организация проектной в 2024-2025 учебном году. 4. О подготовке к педагогическому совету «Реализация инновационной деятельности в прогимназии: итоги, проблемы и перспективы».	Декабрь 2024
3.	1. Итоги мониторинга учебных и внеучебных достижений обучающихся прогимназии в I полугодии 2024-2025 учебного года. 2. Об организации и проведении методического фестиваля «Панорама творческих идей». 3. О подготовке и проведении школьной и региональной конференций «Твой первый шаг в науку». 4. Организация участия обучающихся прогимназии в ВПР.	Февраль 2025
4.	1. Анализ работы методического совета в 2024-2025 учебном году.	Май 2025

<p>2. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Анализ итогов научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (защита индивидуальных и групповых проектов, участие в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах).</p> <p>3. Обсуждение плана методической работы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Обсуждение перечня программ и учебников на 2025-2026 учебный год.</p>	
---	--

План работы с одарёнными детьми

Цель: выявление и поддержка учащихся, имеющих высокую учебную мотивацию, склонных к занятию исследовательской деятельностью, развитие их интеллектуальных и творческих способностей; поддержка научно-исследовательской работы в гимназии.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение заседаний методических объединений по изучению нормативных документов о проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Август	Руководитель МО
2.	Подготовка предложений по составу предметных жюри школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Август	Заместители директора
3.	Корректировка банка данных одарённых учащихся гимназии.	Август-сентябрь	Учителя-предметники
6.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Заместители директора, руководитель МО
7.	Обеспечение участия обучающихся гимназии в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Заместители директора, руководитель МО
9.	Проведение школьной научно-практической конференции «Твой первый шаг в науку».	Март	Заместитель директора, руководитель МО
13.	Расширение системы дополнительного образования для развития творческих способностей одаренных детей.	В течение учебного года	Заместители директора
15.	Организация участия обучающихся гимназии в интеллектуальных и творческих олимпиадах, конкурсах, играх, проектах и т.п. различного уровня, в том числе дистанционных.	В течение учебного года	Заместитель директора, руководитель МО
16.	Психолого-педагогическое сопровождение одарённых обучающихся.	В течение учебного года	Психологическая служба
18.	Обобщение и распространение опыта работы учителей, работающих с одарёнными детьми.	В течение учебного года	Заместители директора, руководитель МО

20.	Систематический контроль и мониторинг качества проводимой работы с одаренными детьми.	В течение учебного года	Заместитель директора, руководитель МО
21.	Размещение на территории прогимназии и на сайте прогимназии информации о талантливых людях гимназии, города, области, страны.	В течение учебного года	Заместители директора

План работы Совета родителей на 2024 -2025 учебный год

Цель: активизировать работу родительской общественности прогимназии как субъектов образовательного процесса.

Задачи:

- актуализировать работу классных/групповых родительских комитетов;
- развивать активные формы сотрудничества с родительской общественностью;
- шире использовать возможности школьного сайта и социальных сетей прогимназии для организации взаимодействия с родителями.

1.	Сентябрь	1. Распределение обязанностей: выбор председателя, секретаря родительского комитета. 2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2024 – 2025 учебный год.
2.	Ноябрь	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации самореализации обучающихся. 2. Комиссия по организации горячего питания. 3. Подготовка классных коллективов к Новогодним праздникам.
3.	Январь	1.Профилактика правонарушений. 2.Работа со слабоуспевающими учащимися3.Социальный паспорт школы
4.	Февраль	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. 2. Питание в школе
5.	Апрель	1. Летний труд и отдых учащихся. 2. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой прогимназии».

План работы с родителями на 2024 – 2025 учебный год

Цель: создание единой образовательной среды в прогимназии и семье, формирование эффективной системы взаимодействия родителей, с учителями и воспитателями для создания благоприятной среды для сплочения детей в единый дружный коллектив.

Основные задачи:

1. Активное вовлечение родителей во все сферы деятельности прогимназии на основе нормативных документов.
2. Формирование здорового образа жизни в семьях.
3. Создание условий для профилактики асоциального поведения детей и подростков.
4. Совершенствование форм взаимодействия сад, школа, – семья.
5. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.);

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Открытые уроки/занятия внеурочной деятельности	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Учителя начальных классов, учителя- предметники, воспитатели, заместитель директора по УВР и заместитель директора по ВР
Разъяснительные беседы и консультации о порядке обучения по новым ФОП ФГОС	По запросам	Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели
Совместные с детьми церемонии поднятия флага России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества	Каждый понедельник «Разговоры о важном» Накануне 4 ноября, 12 декабря и накануне 23 февраля	Заместитель директор по ВР
Круглый стол «Патриотическое воспитание – важная составляющая будущего страны»	декабрь	Заместитель директор по ВР

Общешкольная массовая линейка ко Дню знаний 1 сентября	1 сентября	Директор, заместители директор по ВР, УВР
Тематический вечер к Международному дню близких людей (для учеников 1-4-х классов и их семей)	Накануне 1 октября	Классные руководители
Подготовка ответов на вопросы питания, поступивших от родителей учащихся 1-4-х классов.	Размещение ответов на сайте школы	Ответственный
Размещение на сайте школы - меню	ежедневно	Ответственный
Музыкальный вечер к Международному женскому дню.	Накануне 8 марта	Заместитель директора по ВР, учитель музыки, музыкальный руководитель
Индивидуальные, групповые консультации	В течение года	Психолог, учителя, воспитатели
День открытых дверей	Октябрь, декабрь	Директор
Изучение семей первоклассников, вновь поступивших воспитанников и дошкольные группы, знакомство их с системой обучения в школе. Формирование единых педагогических требований	сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели.
Ежегодное составление социального паспорта класса, группы, прогимназии. Создание банка данных	сентябрь	Классные руководители, социальный педагог, воспитатели.
Посещение семей, находящихся в социально опасном положении (по необходимости)	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по ВР, старший воспитатель.
Ознакомление с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспектами государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка, и др.)	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР.

Разработка рекомендаций об организованном и методическом взаимодействии прогимназии по работе с семьями и детьми, находящимися социально опасном положении	В течение года	Социальный педагог, психолог
Участие родителей в проведении рейдов «Школьная форма», «Пустая партя»	Октябрь, декабрь, февраль	Директор
Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь	апрель	Классный руководитель, воспитатель.
Привлечение к организации родительских лекториев в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, юристов и других специалистов	В течение года	Заместитель директора по ВР, старший воспитатель.
Родительское собрание «Профилактика интернет-рисков и угрозы жизни детей и подростков, разрешение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса»	октябрь	Директор
Родительское собрание «Семья и прогимназия – партнеры в воспитании ребенка»	март	Директор

**План
работы по социальной и правовой защищенности
детей МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» г. Саратова
на 2024 - 2025 учебный год**

Цель: защита прав, жизни и здоровья участников образовательного процесса, оказание комплексной помощи в саморазвитии, содействие созданию благоприятных условий для развития личности несовершеннолетних

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационная работа (работа с различными категориями семей)				
1.1	Составление социального паспорта МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик»: а) сбор данных социальной структуры каждого класса; б) обобщение статистических данных по учреждению: - по начальной школе; - по детскому саду; в) уточнение списки подопечных детей, обучающихся в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» состоящих на учёте в секторе опеки и попечительства администрации Кировского района г. Саратова б) уточнение данных на несовершеннолетних, обучающихся МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик», из семей СОП (при наличии) в: - ЦДН ОП № 3 в составе УВД по г. Саратову; - ГУЗ «Детская поликлиника №2» Кировского района г. Саратова - ГБУ СО «ЦПСиД г. Саратова»	Сентябрь до 15 сентября	Классные руководители, социальный педагог Специалисты сектора опеки Социальный педагог Инспектор ЦДН ОП № 3 в составе УВД по г. Саратову Медицинский работник МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» Специалисты Центра социальной помощи семье и детям г. Саратова	
1.2	Обследование жилищно-бытовых условий семей обучающихся МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик»	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	
1.3	Выдача справок о получении дотационного питания детьми разных категорий	По запросам, в течение года	Социальный педагог	

2. Работа по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей				
2.1	Выявление детей, оставшихся без попечения родителей	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог, классные руководители	
2.2	Информированию органов опеки о детях, оставшихся без попечения родителей; формирование личных дел	По мере выявления	Социальный педагог, классные руководители,	
2.3	Контроль жилищных и имущественных прав; а) обследование жилищно-бытовых условий; б) опись имущества несовершеннолетних (при необходимости); в) закрепление жилой площади (в случае отсутствия надлежащего документа, оказание помощи в сборе документов на постановку в очередь на жилье)	По мере выявления	Социальный педагог	
3. Работа с детьми, находящимися под опекой (попечительством)				
3.1	Ведение личных дел на детей, находящихся под опекой, обучающихся в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семцветик»	Постоянно	Социальный педагог	
3.2	Проведение контрольного обследования детей, находящихся под опекой-попечительством: а) обследование жилищно-бытовых условий; б) контроль своевременного прохождения медицинского осмотра; в) контроль сохранности жилой площади, закрепленной за детьми, находящимися под опекой-попечительством; г) предоставление информации об успеваемости и социальной адаптации на детей, находящихся под опекой (попечением), обучающихся в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семцветик» д) составление каталогических карт предполагаемой занятости опекаемых	По запросу сектора опеки Сентябрь - ноябрь Осень, весна (по запросу сектора опеки) По запросу сектора опеки В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители воспитатели Социальный педагог Медицинский работник прогимназии Социальный педагог совместно с представителями органов опеки администрации Кировского района Социальный педагог	

		В течение учебного года	Социальный педагог	
3.3	Психологическое консультирование опекунов по вопросам воспитания	В течение года	Педагог-психолог	
3.4	Подача персональных данных опекаемых детей в базу контингента учащихся прогимназии для проезда на общественном и железнодорожном транспорте	В начале учебного года	Социальный педагог	
3.6	Организация дотационного питания и льготного для детей, находящихся под опекой (попечением)	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, старший воспитатель	
4. Работа с детьми из многолетних семей				
4.1	Уточнение и составление списка на основании данных социального паспорта прогимназии	Сентябрь, в течение учебного года	Социальный педагог, Кл. руководители, воспитатели	
4.2	Обследование жилищно-бытовых условий многодетных семей, попавших в трудную жизненную ситуацию	В течение учебного года (вновь прибывших и по запросу)	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели	
4.3	Психологическое консультирование детей и родителей из многолетних семей	В течение учебного года	Педагог-психолог	
4.4	Подача персональных данных детей из многолетних семей в базу контингента учащихся прогимназии для проезда на общественном и железнодорожном транспорте	В начале учебного года	Социальный педагог	
4.5	Организация дотационного питания и льготного для детей из многодетных семей	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, старший воспитатель	
5. Работа с детьми – инвалидами				
5.1	Уточнение и составление списка детей - инвалидов на основании: а) данных медицинских справок; б) данных социального паспорта	Сентябрь, в течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители,	

			старший воспитатели, медицинский работник	
5.2	Обследование жилищно-бытовых условий семей, попавших в трудную жизненную ситуацию	В течение года, по запросу	Социальный педагог, классные руководители, старший воспитатели	
5.3	Осуществление контроля за работой учителей и воспитателей с детьми - инвалидами по индивидуальному плану с целью исключения перегрузок	В течение учебного года	Социальный педагог, психолог, медицинские работники	
5.4	Психологическое консультирование детей и родителей детей-инвалидов	В течение учебного года	Педагог-психолог	
5.5	Подача персональных данных детей - инвалидов в базу контингента учащихся программы для проезда на общественном и железнодорожном транспорте	В начале учебного года	Социальный педагог	
5.6	Организация дотационного питания для детей - инвалидов	В течение учебного года	Социальный педагог	
6. Работа с семьями СОП, семьями «группы риска» (при выявлении)				
6.1	Составление списка семей находящихся в социально опасном положении (при выявлении), на основании сбора дополнительной информации на основании: а) данных социального паспорта; б) картотеки ПДН ОП №3 в составе УВД г. Саратова в) картотеки КДН администрации Кировского района МО «Город Саратов» г) картотеки Центра социальной помощи семье и детям г. Саратова д) проведение обследования жилищно-бытовых условий семей СОП, семей «группы риска с целью контроля	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели	

6.2	Оформление наблюдательных дел на семьи СОП, семьи «группы риска»	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	
6.3	Совместная работа по семьям СОП и «группы риска» со специалистами ПДН ОП №3 в составе УВД г. Саратова	В течение года	Социальный педагог, Инспектор ПДН ОП №3	
6.4	Совместная работа: а) Центром социальной помощи семье и детям г. Саратова; б) со специалистами УСЗН Кировского района (по санаторно-курортному лечению и т.д.)	В течение года	Социальный педагог, специалисты Центра социальной помощи семье и детям г. Саратова, УСЗН	
6.5	Обобщение опыта работы классных руководителей и воспитателей с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении, из семей «группы риска» на совещаниях при директоре, на МО	В течение учебного года (по плану проведения данных мероприятий)	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели	
6.6	Контроль успеваемости детей из семей СОП, семей «группы риска»	В течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог	
6.7	Контроль посещаемости детей из семей СОП, семей «группы риска»	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	
6.8	Организационная работа по контролю занятости детей из семей, находящихся в социально опасном положении, из семей «группы риска»	В течение года, в каникулы	Социальный педагог	
6.9	Участие в заседаниях «Совета профилактики»	По плану проведения заседаний	Социальный педагог	
6.10	Психологическое консультирование родителей и детей из семей, находящихся в социально опасном положении, семей «группы риска»	Вторник, четверг	Социальный педагог Педагог - психолог	
6.12	Организация льготного для детей из семей СОП	В течение учебного года	Социальный педагог	
7. Работа с детьми и подростками подучетных категорий (ПДН, ВШУ)				

7.1	Проведение обследования жилищно-бытовых условий данной категории обучающихся	В течение учебного года (1 раз в полугодие)	Классные руководители, социальный педагог	
7.2	Контроль ведения наблюдательных дел на детей подучетных категорий	В течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог	
7.3	Участие в работе Совета профилактики асоциального поведения обучающихся	В течение учебного года	Социальный педагог	
7.4	Сотрудничество со специалистами: а) ПДН ОП № 3 в составе УВД г. Саратова; б) КДН администрации Кировского района; в) Центра социальной помощи семье и детям г. Саратова	В течение учебного года	Социальный педагог	
7.5	Сотрудничество с администрацией прогимназии, классными руководителями, педагогом - психологом по вопросу психологического сопровождения обучающихся подучетных категорий в процессе учебы	В течение учебного года	Социальный педагог	
7.6	Контроль посещаемости обучающихся подучетных категорий	В течение учебного года	Социальный педагог	
7.7	Контроль занятости обучающихся подучетных категорий во внеурочное и каникулярное время	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	
7.8	Контроль успеваемости (анализ электронных журналов) обучающихся подучетных категорий	В течение учебного года	Социальный педагог	
7.9	Индивидуальные беседы и консультирование обучающихся, учителей и родителей обучающихся подучетных категорий	В течение учебного года	Социальный педагог	
7.10	Отчет о проделанной работе с обучающимися подучетных категорий на Советаниях при директоре, Педагогических советах	По плану проведения	Социальный педагог	
8. Просветительско-консультативная работа				
8.1	Утверждение плана тематических бесед по педагогическому и правовому просвещению родителей, учащихся, педагогов	Сентябрь	Социальный педагог	

8.2	Индивидуальное консультирование учителей и воспитателей по вопросам социальной защиты различных категорий семей	В течение учебного года	Социальный педагог	
8.3	Проведение бесед на классных часах, родительских собраниях по вопросам социальной защиты и охраны прав детства	По плану тематических бесед	Социальный педагог	
8.4	1-4 классы: Классные часы на темы: - «Режим дня – залог здоровья», - «Разговор о здоровом питании», - «Права и обязанности учащегося» 1-4 классы - «Здоровье – это здорово!»		Социальный педагог	
8.5	Для родителей: Беседы на темы: -«Ответственность родителей за воспитание детей», -«Жестокое обращение в отношении несовершеннолетних, виды жестокого обращения, ответственность», - « Организация свободного времени ребенка – это важно» -«Взаимопонимание в семье. Как родителям помочь подростку позитивно воспринимать мир» -«Застенчивый ребенок: как воспитывать уверенность в себе?»		Социальный педагог	
8.6	Оформление стенда по охране прав детства	В течение учебного года	Социальный педагог	
8.9	Консультирование участников образовательного процесса. Обновление страницы сайта, размещение информации по защите прав детства. Подготовка к семинарам, собраниям, консультациям, практическим занятиям.	В течение учебного года	Социальный педагог	
9. Организация горячего питания для учащихся 1-4 классов и дополнительного питания в виде молока				
9.1	Утверждение приказов по организации питания и выдачи молока на начало учебного года: -об организации питания обучающихся в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в 2024-2025 учебном году; - о дополнительных мерах поддержки учащихся 1-4 классов МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик»	Август, сентябрь	Социальный педагог	

	<p>в 2024 -2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о создании бракеражной комиссии в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в 2024-2025 учебном году; - о создании комиссии общественного контроля за организацией питания в МАОУ «Прогимназия № 237 «Семицветик» в 2024-2025 учебном году 			
9.2	Создание бракеражной комиссии и комиссии по проверке качества питания, Утверждение планов работы комиссий	Август, сентябрь	Социальный педагог	
9.3	Составление графика посещения столовой	Август, сентябрь	Социальный педагог	
9.4	Организационная работа по составлению списка на льготное питание воспитанников детского сада категорий: опекаемые, многодетные, инвалиды, малолетние.	Август В течение учебного года, постоянно	Социальный педагог, старший воспитатель	
9.5	Ежемесячный отчет по мониторингу организации горячего питания	1 раз в месяц	Социальный педагог	
9.6	Обобщение и подведение итогов работы по организации питания на совещаниях при директоре, целевых	По плану контроля в течение учебного года	Социальный педагог	
9.7	Информирование родителей на родительских собраниях по вопросу организации питания в прогимназии.	По плану проведения родительских собраний	Социальный педагог, поставщик питания	
9.8	Мероприятия по контролю организации питания в прогимназии	В течение учебного года	Социальный педагог, медицинской работник, родительский комитет	
9.9	Выдача дополнительного питания в виде молока обучающимся начальной школы Отчет о выдаче дополнительного питания в виде питьевого молока	В течение учебного года В конце месяца в течение учебного года	Социальный педагог	
9.10	Участие в работе бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля с целью выявления возможных недостатков	В течение учебного года	Социальный педагог	

**План работы психологической службы
МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик» г. Саратова
на 2024-2025 учебный год**

Цель: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в прогимназии, создание условий для развития, успешной адаптации и социализации обучающихся.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Разработка рекомендаций по организации и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса в новом учебном году, планирование основных направлений работы совместно с классными руководителями 1-4 классов.	Сентябрь	Педагог-психолог, социальный педагог	
2.	Организация деятельности психолого-педагогического консилиума (ППК) на 2024-2025 учебный год (по отдельному плану).	Сентябрь	Педагог-психолог, заместитель директора	
3.	Изучение индивидуальных психологических особенностей вновь принятых обучающихся, проведение занятий по психологическому сопровождению адаптации первоклассников и воспитанников младших групп.	Сентябрь	Педагог-психолог, социальный педагог	
4.	Диагностика познавательной сферы воспитанников средних-подготовительных групп.	Сентябрь	Педагог-психолог	
5.	Мониторинг познавательной сферы учащихся 1-х классов.	Сентябрь	Педагог-психолог	
6.	Мониторинг психоэмоционального благополучия учащихся 1-4 классов и воспитанников средних-подготовительных групп.	Сентябрь / октябрь	Педагог-психолог, классные руководители	
7.	Входная диагностика особенностей адаптации учащихся 1-х классов к обучению в прогимназии.	Октябрь	Педагог-психолог	
8.	Неделя психологии. Региональная акция «Мир без насилия». Изучение психоэмоционального благополучия в семьях учащихся 1-4 классов. Профилактика суицидального поведения учащихся.	Ноябрь	Педагог-психолог	
9.	Изучение уровня тревожности у обучающихся 1-4 классов.	Ноябрь	Педагог-психолог	
10.	Изучение психологического климата в коллективе детей у учащихся 1-4 классов	Декабрь	Педагог-психолог	
11.	Изучение уровня мотивации к обучению у учащихся 2-4 классов.	Декабрь	Педагог-психолог	

12.	Мониторинговые исследования в рамках региональной программы мониторинговых исследований (4 классы).	Февраль	Педагог-психолог	
13.	Диагностика 2 этапа адаптации первоклассников.	Март	Педагог-психолог	
14.	Итоговая диагностика познавательной сферы учащихся 1-4 классов.	Апрель	Педагог-психолог	
15.	Диагностика уровня психологической готовности к обучению в школе воспитанников дошкольных групп.	Апрель	Педагог-психолог	
16.	Профилактика деструктивного поведения учащихся: агрессии, суицидальных проявлений, склонности к хулиганским и противоправным поступкам. Профилактические занятия в 1-4 классах по предупреждению правонарушений, зависимых состояний, буллинга, развивающие занятия по формированию здорового образа жизни (по запросам классных руководителей).	В течение года	Педагог-психолог	
17.	Психологическое просвещение участников образовательных отношений, участие в подготовке и проведении семинаров и конференций различного уровня по психолого-педагогическим проблемам.		Педагог-психолог	
18.	Руководство психолого-педагогической практикой студентов вузов города.		Педагог-психолог	
19.	Участие в психолого-педагогических консилиумах, малых педагогических советах по оказанию психолого-педагогической поддержки.		Педагог-психолог, заместитель директора	
20.	Подготовка и проведение тематических родительских собраний по психолого-педагогическим проблемам (по запросам классных руководителей, воспитателей).		Педагог-психолог	
21.	Консультации для родителей обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, затруднения в обучении.		Педагог-психолог, заместитель директора	
22.	Индивидуальные занятия с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности, затруднения в обучении.		1 раз в неделю	Педагог-психолог

**План работы логопедического пункта
МАОУ «Прогимназия №237 «Семицветик» на 2024-2025 учебный год.**

Цель:

Организация коррекционно-логопедического процесса в образовательном учреждении в соответствии с ФГОС.

Задачи:

- Поддержка разнообразия детства через создание условий для развития каждого ребёнка, осуществление индивидуально-ориентированной помощи, обеспечение коррекции при наличии нарушений речи.
- Своевременное логопедическое обследование состояния речи воспитанников и учащихся, выявление детей с речевыми нарушениями.
- Коррекция нарушений речи у старших дошкольников и младших школьников, развитие звуковой и интонационной культуры, фонематического слуха. Разработка и реализация индивидуально-ориентированных программ развития детей с речевыми нарушениями с учётом структуры дефекта;
- Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки к обучению грамоте.
- Взаимосвязь с педагогами образовательного учреждения по вопросам логопедической помощи детям в процессе диагностики и коррекции с учетом возрастных норм и индивидуальных особенностей.
- Привлечение родителей к участию в профилактической и коррекционно-развивающей работе, повышение их логопедической компетентности.

№	Содержание работы	Сроки
Диагностический блок		
1	Первичное логопедическое обследование состояния речи детей подготовительных, старших дошкольных групп, учащихся первых классов. Определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития; выявление детей с фонетическим и фонетико-фонематическим недоразвитием речи.	2 – 20 сентября 15 – 31 мая
2	Углубленное изучение структуры речевого дефекта, комплектование подгрупп для коррекционных занятий с учетом речевого диагноза.	Сентябрь-октябрь
3	Динамическое наблюдение в процессе обучения, промежуточные срезы.	Октябрь – май
4	Мониторинг процесса коррекции дефектного звукопроизношения у детей с ФН и ФФН (в соответствии с этапами).	Сентябрь – июль
5	Обследование речи детей со сложными речевыми расстройствами для представления нагородскую ПМПК (совместно с мед. работником, педагогом-психологом, воспитателями)	Весь период, по необходимости.

6	Обследование речи детей в сельских и средних группах по запросам воспитателей, родителей.	Весь период
7	Ознакомление с результатами обследования дошкольников и младших школьников всеми специалистами прогимназии с целью изучения особенностей поведения и уровня общего развития.	В течение учебного года
8	Взаимосвязь в работе учителя-логопеда и педагога-психолога в системе комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ТНР: - Развитие эмоционально-личностной сферы; - Развитие сенсорной сферы; - Развитие познавательной сферы; - Развитие psychomotorной сферы;	В течение учебного года
9	Консультативное обследование воспитанников и учащихся с привлечением специалистов невролога, отоларинголога.	по необходимости
Организационный блок		
1	Подготовка логопедического кабинета к новому учебному году. Создание условий для эффективной логопедической помощи детям с речевыми нарушениями.	Август
2	Отчет о списочном составе детей, которым рекомендуются занятия с логопедом (директору прогимназии, ПМПк).	Сентябрь
3	Зачисление детей с нарушениями речи на коррекционные логопедические занятия (приказ по прогимназии).	Сентябрь, февраль.
4	Комплектование подгрупп с учётом сходства в структуре дефекта, составление расписания индивидуальных и подгрупповых логопедических занятий	Октябрь
5	Проведение подгрупповых и индивидуальных занятий по следующим направлениям: - устранение недостатков произношения; - коррекция недостатков речевого выдоха (силы, направленности); - развитие фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза; - минимизация нарушений подвижности органов артикуляции; - расширение и уточнение словаря по лексическим темам; - развитие связной речи; - развитие общей и мелкой моторики; - коррекция нарушений письменной речи со школьниками.	20 сентября – 15 мая
6	Коррекционно-развивающие индивидуальные и подгрупповые занятия и НОД с воспитанниками, зачисленными на логопедический пункт, выполнение индивидуальных программ: - на индивидуальных занятиях – коррекция нарушенного звукопроизношения, постановка звуков, отработка выдоха; - на подгрупповых занятиях – автоматизация поставленных звуков, совершенствование лексико-грамматического строя, развитие связной речи. Коррекционно-развивающие занятия по коррекции и профилактике дисграфии и дислексии с младшими школьниками.	20 сентября – 15 мая

7	Подведение итогов коррекционного воздействия, подготовка аналитического отчёта о работе за год.	май
Блок анализа и планирования		
1	Разработка рабочей программы учителя-логопеда на 2023-2024 учебный год.	Август-сентябрь
2	Составление и утверждение циклограммы работы учителя-логопеда, регламента логопедической НОД на учебный год.	До 15 сентября
3	Разработка, уточнения и дополнения в планах диагностических и коррекционных индивидуальных занятий, непосредственной образовательной деятельности.	Сентябрь - май
4	Заполнение речевых карт, выявление структуры и механизмов речевых нарушений; составление планов индивидуальной коррекционной работы, ведение дневников наблюдений.	Весь период
5	Выступления на педагогическом совете с информацией о задачах, планах логопедической службы; с отчётами о результатах работы.	Август 2024 -май 2025
6	Выступления на методическом объединении воспитателей детского сада	По плану МО
Блок профилактической и консультативной работы		
1	<i>Работа с родителями</i>	
	<p>Участие в подготовке и проведении родительских собраний:</p> <p><u>1 младшая группа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Учим говорить детей раннего возраста через игру</i> <p><u>2 младшая группа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Возрастные особенности речевого развития детей раннего возраста</i> • <i>Метод сенсорной интеграции в логопедической работе с детьми со сложной структурой дефекта</i> <p><u>Средняя группа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>обобщение результатов диагностики. Общие рекомендации по развитию речи детей 4-5 лет</i> • <i>Игра – лучший помощник для занятий с детьми дома</i> <p><u>Старшая группа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>суть и цели первой диагностики. Правила работы логопедического пункта.</i> • <i>Как развивать слуховое восприятие детей</i> <p><u>Подготовительная группа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>результаты диагностики. Роль игры в подготовке детей к школе</i> • <i>Речевые игры по дороге в детский сад</i> 	<p>Весь период</p> <p>В течение учебного года</p>

	<p>Консультации логопеда "Исправляем речь ребёнка вместе" для родителей детей, зачисленных на занятия к логопеду:</p> <p>Информирование родителей о выявлении у детей нарушений речи, о запланированной коррекционной работе.</p> <p>Ознакомление с программой коррекционно-логопедического воздействия (содержание, рекомендации, сроки)</p> <p>Анкетирование родителей с целью выявления личностных особенностей ребёнка, сбор анамнестических данных.</p> <p>Индивидуальное консультирование родителей по вопросам исправления речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гимнастика губ и языка, обучение приёмам и правилам выполнения (презентация, слайд-шоу); - речевое дыхание, способы формирования выдоха, соответствующего корректируемому звуку; - развиваем и совершенствуем фонематический слух, формируем навыки звукового анализа и синтеза; - профилактика нарушений письменной речи; - по организации дома закрепления полученных на логопедических занятиях знаний. <p>Приглашение (присутствие) родителей на коррекционные занятия с демонстрацией приёмов закрепления выработанных навыков.</p> <p>Совместное/ логопед – ребёнок – родители/ ведение индивидуальной папки (тетради).</p> <p>Проведение бесед с родителями по индивидуальным запросам.</p>	
2	<i>Работа с педагогами</i>	
	<p>Взаимодействие с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение журнала взаимодействия педагогов и учителя – логопеда; - индивидуальные беседы (по группам) по результатам логопедического обследования, разработка путей дальнейшего взаимодействия; - мини-сообщения на тему: «Характеристика детей с речевыми нарушениями». <p>Информация для педагогов: «Игры на разных этапах коррекции звукослоговой структуры слова».</p>	По плану работы ОУ
	По итогам логопедического обследования информирование воспитателей, учителей и специалистов об уровне сформированности компонентов речи детей в соответствии с возрастом, рекомендации по индивидуальной и дифференцированной работе с детьми из группы риска – ЗРР и др.	Сентябрь Апрель
	Ознакомление воспитателей подготовительных и старших групп, учителей первых классов со списком детей, зачисленных на логопедические занятия, графиком проведения занятий.	Сентябрь Февраль
	Консультативное взаимодействие со специалистами МОУ: педагогом-психологом, музыкальным руководителем,	В течение года

	инструктором по физическому воспитанию, воспитателями группы, медработником по вопросам соблюдения едвого речевого режима.	
	Оформление «Логопедических экранов» с информацией о динамике коррекции нарушений речи детей, зачисленных на логопедический пункт для координации работы с воспитателями, учителями и специалистами прогимназии.	Декабрь-апрель
	Взаимодействие с воспитателями, учителями и специалистами по закреплению положительных результатов коррекции речи и динамическое наблюдение за детьми, прошедшими курс коррекционных занятий.	Ноябрь - май
	Индивидуальные консультации учителям, воспитателям-молодым специалистам по вопросам развития речи и профилактики нарушений речи.	По запросам
	Блок контроля	
1	Представление информации о результатах работы учителя-логопеда на педагогических советах и методических объединениях.	Весь период
2	Представление информации родителям о динамике коррекции речи.	Весь период
3	Посещение занятий и утренников с целью контроля речевого развития воспитанников.	Весь период
	Блок методической работы.	
1	Организация предметно-развивающей среды логопедического кабинета с учётом требований ФГОС, пополнение пособиями, дидактическими и коррекционными играми, в том числе с ИКТ технологиями. Составление рабочих листов с играми и упражнениями для закрепления дома материала, изученного на логопедических занятиях (для детей с диагнозами дислексия и дисграфия). Развитие учебно-методического комплекса через пополнение пособий, книг, методических разработок.	Весь период
2	Руководство работой районного методического объединения учителей-логопедов Кировского района г. Саратова. Посещение семинаров, открытых занятий у коллег, Подготовка к аттестации, оформление портфолио учителя-логопеда.	По плану МО учителей-логопедов
3	Повышение профессионального уровня: - курсы повышения квалификации; - через самообразование; - через изучение новинок методической литературы по внедрению ФГОС в работу учителя-логопеда; опыта коллег в журналах «Логопед», «Дополнительное воспитание», на образовательных сайтах.	В течение года

7.1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2024-2025 учебный год

Модуль «Ключевые общеобразовательные дела»				
№ п/п	Содержание деятельности, мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний, единый классный час	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	День солидарности в борьбе с терроризмом «Мы помним Беслан»	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3	Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в прогимназии»	1-4	сентябрь	Классные руководители
4	Посвящение в Содружество	1	октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги начальной школы
5	День пожилого человека. Акция «К людям с добром!»	1-4	октябрь	Социальный педагог, классные руководители
6	Праздничные мероприятия, посвящённые Дню Учителя.	1-4	октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7	Конкурс поделок из природного материала «Природа и фантазия»	1-4	октябрь	Классные руководители
8	Итоговый сбор Содружества	1-4	октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
9	День народного единства	1-4	ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Урок толерантности «Все мы разные, но мы вместе»	1-4	ноябрь	Классные руководители
11	Урок здоровья	1-4	ноябрь	Классные руководители
12	Смотр-конкурс классных уголков «Дом, в котором мы живём»	1-4	ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
13	Уроки поисковой слывы, посвящённые «Дню героев Отечества»	1-4	декабрь	Классные руководители
14	Классные часы «Все ребята знать должны основной закон страны», посвящённые Дню Конституции РФ	3-4	декабрь	Классные руководители

15	Дни науки и культуры (научно-практическая конференция: защита проектов и исследовательских работ)	1-4	декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
16	Новогодняя лотерея «Безопасные каникулы»	1-4	декабрь	Ответственный по ПДД
17	Новогодние праздники	1-4	декабрь	Заместитель директора по ВР, руководитель МО начальных классов
18	Итоговый сбор Содружества	1-4	декабрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
19	Рождественская неделя	1-4	январь	Классные руководители
20	День памяти «Во имя жизни», посвященный памяти жертв блокады Ленинграда	4	январь	Классные руководители
21	Единый урок, посвященный Дню Защитников Отечества	1-4	февраль	Классные руководители
22	Классные часы в рамках Недели безопасного Интернета	1-4	февраль	Классные руководители
23	Акция «Я верю в тебя, солдат!»	1-3	февраль	Классные руководители
24	Акция «Живые цветы на снегу»	4	февраль	Классные руководители
25	Преддлинный концерт «В этот день особенный», посвященный 8 Марта	1-4	март	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
26	Фестиваль детского творчества «Искорки промывания»	1-4	март	Заместитель директора по ВР, классные руководители
27	Итоговый сбор Содружества	1-4	март	Заместитель директора по ВР, классные руководители
28	Библиотечные уроки, посвященные Всероссийской неделе детской книги	1-4	март	Классные руководители
29	Урок здоровья «О ценности питания»	1-4	апрель	Классные руководители
30	Гагаринский урок «Космос и мы»	1-4	апрель	Классные руководители
31	Беседы об экологической опасности	1-4	апрель	Классные руководители
32	Конкурс рисунков «Безопасность, экология, природа и мы»	1-4	апрель	Классные руководители
33	Конкурс «Безопасное колесо»	4	апрель	Ответственный по ПДД

34	Смотр инсценированной песни «Нам нужна одна Победа»	1-3	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
35	Смотр строя и песни «Памяти павших будьте достойны»	4	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
36	Уроки мужества у памятных мест героев Великой Отечественной войны	1-4	май	Классные руководители
37	Олайн-акция в прогимназии «Бессмертный полк»	1-4	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
38	Прощание «Прощай, начальная школа»	4	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
39	Итоговый сбор Содружества, посвященный окончанию учебного года	1-4	май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Модуль «Классное руководство»				
1	Проведение классных часов по планам классных руководителей	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
2	Единый классный час, посвященный празднику День знаний	1-4	сентябрь	Классные руководители
3	Всероссийский урок безопасности в рамках Месячника гражданской защиты	1-4	сентябрь	Классные руководители
4	Составление социального паспорта класса	1-4	сентябрь	Классные руководители
5	Изучение широты интересов и занятости в свободное от занятий время	1-4	сентябрь	Классные руководители
6	Акция «Внимайте, дети!»	1-4	сентябрь	Классные руководители
7	Посвящение в «Содружество»	1	октябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги начальной школы
8	Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка, Правила поведения в прогимназии»	1-4	сентябрь	Классные руководители
9	Классные мероприятия, посвященные Дню пожилого человека	1-4	октябрь	Классные руководители
10	День народного единства	1-4	ноябрь	Классные руководители
11	Ролевая игра «Куда приводит непослушание»	1-4	ноябрь	Классные руководители
12	Беседа «Твой дела в твоих поступках»	1-4	ноябрь	Классные руководители

13	Проведение мероприятий на осенних каникулах (организация поездок, экскурсий, походов и т. д.)	1-4	ноябрь	Классные руководители
14	Подготовка к смотру-конкурсу «Дом, в котором мы живём»	1-4	ноябрь	Классные руководители
15	Классные мероприятия, посвящённые Дню матери	1-4	ноябрь	Классные руководители
16	Классные часы «Все ребята знать должны основной закон страны», посвящённые Дню Конституции РФ	3-4	декабрь	Классные руководители
17	Мастерская Деда Мороза (подготовка к новому году: украшение классов, выпуск праздничных газет, подготовка поздравлений и т. д.)	1-4	декабрь	Классные руководители
18	Рождественская Неделя	1-4	январь	Классные руководители
19	Акция «Учись быть пешеходом»	1-4	январь	Классные руководители
20	Участие в месячнике военно-патриотической работы «Я – патриот России!»	1-4	февраль	Классные руководители
21	Подготовка и участие в празднике «Широкая Масленица»	1-4	март	Классные руководители
22	Классные мероприятия, посвящённые празднику «8 марта»	1-4	март	Классные руководители
23	Акция «С новосельем, птица!»	2-4	март	Классные руководители
24	Уроки здоровья, посвящённые Всемирному Дню здоровья	1-4	апрель	Классные руководители
25	Гагаринский урок «Космос и мы»	1-4	апрель	Классные руководители
26	День земли. Акция «Прогимназия – чистый, зелёный двор»	1-4	апрель	Классные руководители
27	Участие в Международной акции «Читаем детям о войне»	1-4	апрель	Классные руководители
28	Участие в праздничных мероприятиях, посвящённых Дню Победы	1-4	май	Классные руководители
29	Подготовка и проведение праздника «Прощай, начальная школа!»	4	май	Классные руководители
30	Линейка, посвящённая окончанию учебного года	1-4	май	Классные руководители
31	Организация летней занятости	1-4	июнь	Классные руководители
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»				
1	«Умники и умницы»	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
2	«Читаем, считаем, наблюдаем» (Развитие основ функциональной грамотности)	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
3	«Разговоры о важном»	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
4	«Семицветик»	1-4	сентябрь-май	Учитель музыки

5	«Семцветик – dance»	1-4	сентябрь-май	Педагог дополнительного образования
6	«Мы вместе»	1-4	сентябрь-май	Учитель внеаудиторной занятости
7	ШСК «Заоравчик»	1-4	сентябрь-май	Учитель физкультуры
8	Школьный театр	1-4	сентябрь-май	Руководитель школьного театра
9	«Орлята России»	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
10	ЮНД	4	сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Школьный урок»				
1	Тематический урок, посвященный Дню Знаний	1-4	01.09.	Классные руководители
2	Урок безопасности	1-4	сентябрь	Классные руководители
3	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
4	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
5	Интегрированные уроки по пропаганде и обучению основам здорового питания	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
6	Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет	1-4	сентябрь	Классные руководители
7	Всероссийский «Урок Цифры».	4	октябрь	Классные руководители
8	Урок национальной культуры «Мы разные, но мы вместе»	1-4	ноябрь	Классные руководители
9	Урок памяти, посвященный Дню неизвестного солдата	1-4	декабрь	Классные руководители
10	Урок мужества, посвященный Дню Героев Отечества	1-4	декабрь	Классные руководители
11	Урок в рамках акции «Я верю в тебя, солдат!» (написание поздравительных открыток Ветеранам Великой Отечественной войны и солдатам воинских частей)	1-4	февраль	Классные руководители
12	Урок правовой культуры «Имею право знать»	1-4	март	Классные руководители
13	Гагаринский урок «Космос и Мы»	1-4	апрель	Классные руководители
14	Урок здоровья, посвященный Всемирному Дню здоровья	1-4	апрель	Классные руководители
15	Урок по окружающему миру «Берегите нашу природу»	1-4	апрель	Классные руководители
17	Уроки внеклассного чтения «Читаем детям о войне»	1-4	май	Классные руководители

Модуль «Детская общественная организация «Содружество»				
1	Выборы органов классного самоуправления	2-4	сентябрь	Классные руководители
2	Назначение поручений в классах	1	октябрь	Классные руководители
3	Организация работы «Содружества»	1-4	октябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
4	Сборы «Содружества»	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по ВР
5	Работа в соответствии с планом	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по ВР, классные руководители
6	Работа по плану ЮИД	1-4	сентябрь-май	Руководитель ЮИДД, классные руководители
7	Участие в благотворительных акциях	1-4	В течение года	Классные руководители
8	Участие в движении «Орланы России» - http://orlanyarussia.ru/	1-4	В течение года	Классные руководители
«Модуль «Малая родина. Изучаем. Сохраняем. Преумножаем»				
1	Участие в поисково-краеведческой экспедиции «Моя малая родина – Саратов»	1-2	сентябрь-май	Классные руководители
2	Тематические экскурсии по предметам	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
3	Экскурсии в краеведческий музей	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
4	Экскурсии по историческим и памятным местам города	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
5	Организация экскурсий в пожарную часть Кировского района	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
6	Виртуальная экскурсия в планетарий	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
7	Совместная работа с туристическими фирмами (по договору)	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
8	Организация походов на выставки, в театр Юного зрителя, библиотеки, развивающие центры	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
9	Работа по проекту «История в камне». Знакомство с памятниками города, улицами и интересными зданиями, выпуск буклетов, стенгазет, фотовыставок	3-4	сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Ранняя профориентация»				
1	Классный час «Известные люди нашего города»	1-4	октябрь	Классные руководители
2	Видеоролики «Профессии наших родителей»	1-4	ноябрь	Классные руководители

3	Беседа «Мои увлечения и интересы»	1-4	сентябрь	Классные руководители
4	Классный час «Человек в семье»	1-4	декабрь	Классные руководители
5	Праздник «Моя мама лучшая всех»	1-4	март	Классные руководители
6	Проведение тематических классных часов по профориентации («Путеводитель по миру профессий», «Все профессии важны, все профессии нужны» и т.п.)	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
7	Тематические экскурсии на предприятия	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Организации предметно-эстетической среды»				
1	Оформление прогимназии к традиционным мероприятиям (День Знаний, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 марта, День Космонавтики, День Победы, Последний звонок, лагерь дневного пребывания), мотивационные плакаты, уголок безопасности, уголок здоровья	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
2	Конкурс рисунков к знаменательным датам календаря, выставка фоторабот учащихся, стендовая презентация, отличники учебы, правовой уголок, информационные стенды, стенд достижений,	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
3	Оформление классных уголков	1-4	сентябрь	Классные руководители
4	Участие в создании и наполнении информации для сайта прогимназии, для интернет-каналов	1-4	сентябрь-май	Классные Руководители
5	Участие в съемках информационных, праздничных и конкурсных роликов	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Работа с родителями»				
1	Общеншкольное родительское собрание (Публичный доклад директора прогимназии)	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР
2	Родительские собрания по классам	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
3	Соревнования «Мама, папа, я – дружная ПДД семья»	1-4	ноябрь	Классные руководители
4	Участие в проекте «Родители – за безопасное детство!»	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по ВР
5	Педагогическое просвещение родителей по вопросам обучения и воспитания детей	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители

6	Информационное оповещение родителей через сайт прогимназии, социальные сети	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители
7	Индивидуальные консультации	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог – психолог, классные руководители
8	Работа Совета профилактики с детьми группы риска, состоящими на разных видах учёта, неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог – психолог, классные руководители
9	Участие родителей в классных и общешкольных мероприятиях	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
10	Школьный конкурс «Мама, папа, я – новогодняя семья»	1-4	январь	Классные руководители
11	Участие в конфликтной комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, ВР
12	Участие в творческом проекте «Герб моей семьи»	1-4	апрель	Классные Руководители
13	Работа с родителями по организации здорового питания	1-4	сентябрь - май	Соцпедагог Классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»				
1	Всероссийский урок безопасности в рамках Месячника гражданской защиты	1-4	сентябрь	Классные руководители
2	Неделя безопасности Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	1-4	сентябрь	Классные руководители
3	Акция «Дорожная азбука», посвящённая профилактике дорожно-транспортных происшествий	1-4	сентябрь	Ответственный по ПДД
4	Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	1-4	октябрь	Классные руководители
5	Тренировка по экстренному выводу детей персонала из школы.	1-4	декабрь	Заместитель директора, классные руководители

6	Тематические беседы «Безопасный Новый год»	1-4	декабрь	Классные руководители
7	Встречи с инспектором ОДН, ОГИБДД, МЧС, линейного отдела полиции,	1-4	сентябрь-май	Социальный педагог, классные руководители
8	Интегрированные уроки по пропаганде и обучению основам здорового питания	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
9	Беседы о правильном питании	1-4	март	Классные руководители
10	Урок правовой культуры «Имею право знать»	1-4	март	Классные руководители
11	Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	1-4	март	Классные руководители
12	Участие в проекте «Родители – за безопасное детство!»	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по ВР
13	Единый урок безопасности жизнедеятельности	1-4	в течение года	Классные руководители
14	Работа Совета профилактики с детьми группы риска, состоящими на разных видах учёта, неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей	1-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог – психолог, классные руководители
15	Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	1-4	май	Классные руководители
Модуль «Преземственность в гимназии»				
1	Организация и ведение шефской работы	2-4	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители
2	Совместные мероприятия разной направленности: традиционный проект «Семья – единство волея и дел», спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья», совместные концерты к памятным дням и календарным праздникам, дни открытых дверей	1-4	сентябрь-май	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, воспитатели

