

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Прогимназия № 237
«Семицветик» г. Саратова
Катаржина А.В.
Приказ № 92 от 03.08.2025 г.



**Изменения в «Правила приема
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Прогимназия № 237 «Семицветик» города Саратова
по программам начального общего образования»**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
протокол № 4 от 28.08.25 г.

Рассмотрено и принято
на общем родительском собрании
протокол № 3 от 27.08.25 г.

Старая редакция	Новая редакция
<p>Пункт 1.2. Прием в Прогимназию осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»... (далее - по тексту)</p>	<p>Дополнить пункт 1.2.: «...приказ Министерства просвещения РФ от 04.03.2025 г. № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»</p>
<p>Раздел 1. Второй абзац пункта 1.3. В приеме может быть отказано ... (далее – по тексту)</p>	<p>Второй абзац пункта 1.3. раздела 1 изложить в новой редакции: «В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»</p>
<p>Раздел 3. Пункт 3.2. Заявление о приеме на обучение и документы ... (далее – по тексту)</p>	<p>Абзац первый пункта 3.2. изложить в следующей редакции: «Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение ,указанные в пункте 3.5. настоящих Правил, подает (подают) одним из следующих способов:» ... далее по тексту</p>

Раздел 3. Пункт 3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема... (далее – по тексту)

Дополнить пункт 3.2. следующим абзацем:

«Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах настоящих Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами Правил, в течение 5 рабочих дней Прогимназией проводится проверка их комплектности.

В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами Правил, Прогимназия возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае предоставления полного пакета документов Прогимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Прогимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае предоставления полного пакета документов и со дня

подтверждения их достоверности ребенок, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Прогимназией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательной программы начального общего образования Прогимназии (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Прогимназия уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Прогимназию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ (при наличии

	<p>технической возможности).</p> <p>Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Прогимназией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).</p>
<p>Раздел 3. Пункт 3.3. В заявлении о приеме на обучение... (далее – по тексту)</p>	<p>Пункт 3.3. Раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:</p> <p>«Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования».</p>
<p>Пункт 3.7. Родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Пункт 3.7. признать утратившим силу.</p>
<p>Пункт 3.5. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Пункт 3.5. дополнить пунктами следующего содержания:</p> <p>«Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет(ют):</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка); - копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории РФ (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ

документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ;

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство и иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю

	<p>(представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);</p> <ul style="list-style-type: none"> - медицинское заключение об отсутствии у ребенка являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»; - копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии). <p>Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.</p>
<p>Второй подпункт пункта 3.5. раздела 3 «Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет(ют)... (далее – по тексту)</p>	<p>Второй подпункт пункта 3.5. раздела 3 настоящих Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ.</p> <p>Иностранцы граждане, указанные в данном подпункте, предъявляют следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о рождении ребенка; - копи паспорта; - справку о регистрации по месту жительства.

у

	<p>Абзац первого пункта 3.2. и абзацы третий-пятый и седьмой-девятый пункта 3.5. настоящих Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.</p>
<p>Пункт 3.5. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Абзац третий пункта 3.5. дополнить сноской следующего содержания: «Абзац десятый пункта 1 статьи 2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».</p>
<p>Пункт 3.5. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Абзац четвертый пункта 3.5. дополнить сноской следующего содержания: «Пункты «л», «п» и «с» части 1 статьи 9, части 3 статьи 11 ФЗ от 25.07.1998 № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в РФ».</p>
<p>Пункт 3.5. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Абзац шестой пункта 3.5. дополнить сноской следующего содержания: «Статья 10 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».</p>
<p>Пункт 3.5. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Второй подпункт пункта 3.5. раздела 3 настоящих Правил дополнить сноской следующего содержания: «Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25.12.1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 01.05.1999 г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан». Договор вступил в силу для РФ 22.07.1999г.</p>
<p>Пункт 3.5. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и)... (далее – по тексту)</p>	<p>Дополнить пунктом следующего содержания: «При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами настоящих</p>

	Правил в части документации для иностранных граждан, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно».
Пункт 3.17. Директор Прогимназии издает распорядительный акт... (далее – по тексту)	Пункт 3.17. изложить в следующей редакции: «Директор Прогимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение: ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней со дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3. настоящих Правил; ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая предусмотренного пунктом 2.3. настоящих Правил».