

Приложение
к приказу председателя комитета
по образованию администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 29 июня 2017 г. № 604

Требования
к организации и проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании
«Город Саратов» в 2017/2018 учебном году

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в муниципальном образовании «Город Саратов» в 2017/2018 учебном году проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказом председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 5 июня 2017 года № 563 «О подготовке к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «Город Саратов» в 2017/2018 учебном году».

2. Олимпиада по каждому общеобразовательному предмету проводится по единым для всех общеобразовательных организаций заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4-11 классов (далее – Олимпиадные задания).

3. Руководители общеобразовательных организаций обеспечивают информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения Олимпиады, о месте и времени проведения по каждому общеобразовательному предмету.

4. Для проведения Олимпиады установлены следующие правила: участие в Олимпиаде – индивидуальное и добровольное, отношение к участникам должно быть предельно корректным и уважительным.

5. Количество участников Олимпиады не ограничивается.

6. Время начала Олимпиады по всем общеобразовательным предметам единое – 12:00 часов.

7. Пунктами проведения Олимпиады являются общеобразовательные организации, на базе которых обучаются участники Олимпиады.

8. Организаторами в аудиториях и вне аудитории пункта проведения Олимпиады могут быть работники общеобразовательных организаций, не являющиеся специалистами по предмету Олимпиады.

9. Необходимые условия к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету публикуются на официальном сайте комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» <http://sarkomobr.ru/news> (далее – Сайт комитета, Комитет) не позднее, чем за 7 дней до даты проведения Олимпиады.

Определяют:

- форму проведения Олимпиады: количество туров, продолжительность туров по конкретному общеобразовательному предмету отдельно по классам (параллелям);
- специальное оборудование, необходимое для проведения туров Олимпиады.

Содержат информацию:

- о комплектах заданий по классам (параллелям);
- о порядке подведения итогов по классам (параллелям);
- о разрешении или запрещении использования при выполнении заданий Олимпиады справочных материалов, средств связи и вычислительной техники.

10. Олимпиадные задания для участников Олимпиады размещаются в зашифрованном архиве на Сайте комитета за два дня до дня проведения Олимпиады по каждому предмету.

Шифр к архивам с Олимпиадными заданиями Комитет выдает в день проведения Олимпиады с 8:00 до 9:00 часов членам оргкомитета.

С 9:00 до 10:00 часов в день проведения Олимпиады:

- члены оргкомитета от муниципальных общеобразовательных организаций получают шифр у члена оргкомитета своего учредителя;
- члены оргкомитета от государственных, негосударственных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Саратов», получают шифр к архивам у Комитета.

11. Член оргкомитета от общеобразовательной организации должен обеспечить режим информационной безопасности Олимпиадных заданий во время тиражирования во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

12. Перед началом проведения туров Олимпиады для участников проводится инструктаж (приложение № 1), а также сообщается о продолжительности туров, правилах проведения и оформления работ, сроках подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами, принять участие в разборе заданий). Для выполнения Олимпиадных заданий во время проведения письменного тура участники с одинаковыми заданиями рассаживаются, по возможности, за разные парты.

13. Процедура передачи олимпиадных работ на проверку:

- все работы участников Олимпиады упаковываются организаторами в аудитории в соответствии со списками участников и передаются представителю оргкомитета от общеобразовательной организации;

- представитель оргкомитета от общеобразовательной организации осуществляет доставку упакованных работ и электронной базы участников общеобразовательной организации по соответствующему общеобразовательному предмету в пункт проверки олимпиадных работ в течении 2-х часов после окончания Олимпиады согласно временному регламенту по каждому предмету и классу;

- работы участников, поступившие после указанного выше времени, на проверку не принимаются;

- работы шифруются и обезличенными передаются на проверку членам жюри.

14. Пунктом проверки олимпиадных работ участников (далее – Пункт) является общеобразовательная организация, определенная приказом председателя Комитета.

15. Количество открываемых Пунктов определяет Комитет.

16. В Пункте должны быть предусмотрены:

- аудитория для приёма олимпиадных работ с компьютером (ноутбуком) в день проведения олимпиады;

- аудитории для проверки олимпиадных работ с компьютером (ноутбуком) на следующий день после проведения олимпиады с 9:00 часов;

- аудитории для проведения апелляций участников Олимпиады;

- помещение (места) для хранения олимпиадных работ до проведения апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

- техническое сопровождение компьютеров в аудиториях для приема и проверки олимпиадных работ, а также проведение видеосъёмки.

17. Пункт является местом проведения апелляций и должен быть оборудован видеокамерами, так как рассмотрение апелляции участников Олимпиады членами жюри проходит с использованием средств видеофиксации.

18. Примерные критерии и рекомендации по методике оценивания Олимпиадных заданий передаются членам жюри Олимпиады в 9:00 часов следующего дня после проведения Олимпиады.

19. Работа каждого Участника оценивается двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными Центральной предметно-методической комиссией. Жюри заносит в именной предварительный протокол количество баллов по каждому заданию. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок членов жюри) олимпиадная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

20. Результаты проверки всех работ участников жюри заносят в итоговую таблицу технической ведомости оценивания работ участников.

21. В течение недели после проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету жюри должно ознакомить участников Олимпиады с предварительными результатами проверки работ, провести разбор заданий и их решений, дать пояснения по критериям оценивания и рассмотреть все возникшие вопросы, связанные с проверкой и оцениванием работ.

При обнаружении членами жюри технических ошибок, связанных с оценкой работы или подсчетом баллов, данные ошибки устраняются в рабочем порядке.

22. Результаты проверки олимпиадных работ (протоколы жюри в электронной форме) с учетом результатов работы апелляционной комиссии и размещаются на Сайте комитета.

23. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники вправе подать в письменной форме в жюри апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение № 2).

24. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

25. В аудиториях, в которых проводятся апелляции, производится видеосъемка.

26. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

27. Призерами Олимпиады признаются участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных Олимпиадных заданий. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

28. Победителями считаются участники, набравшие не менее 80% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных Олимпиадных заданий. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями и располагаются в алфавитном порядке.

29. Количество победителей и призеров Олимпиады не ограничивается.

30. Список победителей, призеров, участников с указанием набранных баллов размещается на Сайте комитета в срок до 1 ноября 2017 года.

В таблице указываются:

- подведомственность общеобразовательной организации;
- фамилия, имя и отчество учащегося;
- класс;
- наименование общеобразовательной организации;
- баллы, набранные учащимся на Олимпиаде;
- статус;

- рейтинговое место, занятое учащимся на Олимпиаде;
- фамилия, имя, отчество педагога, подготовившего учащегося к Олимпиаде.

31. Комитет размещает на своем сайте приказ о составе участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников не позднее 10 ноября 2017 года.

32. Награждение победителей и призеров Олимпиады проводится общеобразовательными организациями.

33. В целях обеспечения информационной безопасности проведения Олимпиады по истечении двух месяцев с момента окончания олимпиадных состязаний работы участников, материалы апелляций и видеофиксации подлежат уничтожению.

34. Работы участников должны быть уничтожены путем механического измельчения и приведения в состояние, исключающее возможность прочтения содержания и повторного использования.

35. Для уничтожения материалов и документов Олимпиады создается комиссия, состав которой утверждается приказом председателя Комитета.